



Основана 3 ноября 1917 года  
Общественно-политическая газета

# Ульяновская ПРАВДА



№ 88 (24.062)

ВТОРНИК, 28 НОЯБРЯ 2017 г.

www.ulpravda.ru

100 лет вместе с читателем

## Российская и чешская компании сделали первый шаг совместной работы в ПОЭЗ «Ульяновск».

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Меморандум о создании центра ТОиР на Российско-чешском экономическом форуме 22 ноября подписали генеральный директор ООО «Т1» Мухарбек Аушев и генеральный директор JOB AIR Technic a.s. Даниель Барч в присутствии президента Чешской Республики Милоша Земана. С российской стороны при церемонии присутствовал министр экономического развития Максим Орешкин.

Впервые за постсоветское время в России будет построен современный специализированный ангарный комплекс для технического обслуживания и ремонта воздушных судов (ТОиР ВС), причем с участием известного европейского провайдера.

Предприятие будет создано на базе проекта Technic ONE, реализуемого ООО «Т1» в ульяновской ПОЭЗ.

По словам Мухарбека Аушева, благословение на реализацию этого проекта он получил 23 июля 2012 года от президента Владимира Путина в Сочи.

Ангарный комплекс Technic ONE (англоязычное название «Т1») станет крупнейшим и самым современным в стране. Непосредственно ангарная часть будет иметь габариты 195 на 95 метров при высоте до низа конструкций 28 метров. Внутри ангара не будет промежуточных колонн, что позволяет обслуживать одновременно до трех широкофюзеляжных воздушных судов типа Boeing-747 и 777 или до 10 - 12 узкофюзеляжных машин типа Boeing-737. Можно даже обслужить одновременно два Airbus A380 - крупнейшие в мире пассажирские воздушные суда. Предлагаемые инвестиции - не менее 40 миллионов евро.

Кстати, идея принадлежит американской корпорации AAR, крупнейшему в США провайдеру ТОиР, которая в 2011 году обратилась с таким предложением к Аушеву. Под именем «AAR Рус» специально созданная им компания и получила статус резидента ПОЭЗ.



12.04.2016. Портовая особая экономическая зона «Ульяновск». Губернатор Сергей Морозов, генеральный директор ООО «Т1» Мухарбек Аушев, гендиректор ПОЭЗ «Ульяновск» Денис Барышников и первый заместитель начальника Ульяновской таможни по таможенному режиму Олег Пахалин открывают складской комплекс компании «Т1». Терминал одновременно является первым в России портовым терминалом, работающим в режиме свободной таможенной зоны, первым действующим предприятием ПОЭЗ и первым этапом большого проекта компании.

## Центру ТОиР в Ульяновске быть?

Однако впоследствии, после ввода экономических санкций, американцы вышли из проекта, «AAR Рус» была переименована в «Т1» и является сегодня исключительно российской компанией, а проект осуществляется на собственные средства Аушева с последующим привлечением кредитной линии Государственной корпорации «Внешэкономбанк» (условия финансирования утверждены летом 2015 года).

Инвестор уверен, что международный аэропорт «Ульяновск-Восточный» - с одной из крупнейших в мире взлетно-посадочных полос, всего в часе лета от Москвы, большим количеством высококвалифицированного персонала, в том числе с опытом и сертификатами по западной технике, возможностью, как резиденту ПОЭЗ, получить от государства практически бесплатно в собственность юридически чистый земельный участок в нужном месте, с создаваемой за счет бюджета инфраструктурой, а также с налоговыми и таможенными преференциями - сделают проект успешным.

Напомним, что статус резиден-

та ПОЭЗ обеспечивает проекту значительные налоговые и таможенные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в т.ч. налог на прибыль 3%, налог на имущество 0%, возможность ввоза и хранения импортных товаров и оборудования без уплаты пошлин и НДС).

Сегодняшний объем российского рынка ТОиР ВС гражданской авиации оценивается в \$ 2 миллиарда, однако российские авиакомпании вынуждены обслуживать свои воздушные суда (а их сейчас более 500) за рубежом. Причина заключается не только в отсутствии достаточного количества сертифицированных по европейским стандартам предприятий, но и в недоверии иностранных лизинговых компаний к качеству работ российских провайдеров. При этом стоимость обслуживания (в первую очередь заработная плата техники) из-за разницы в стоимости валют в России сегодня заметно дешевле.

Кроме того, создаваемое совместное предприятие способно выполнять техобслуживание отечественного MC-21 и готово органи-

зовать его качественный послепродажный сервис для покупателей из Европы и Юго-Восточной Азии.

Важным фактором для успеха является наличие необходимого высококвалифицированного авиатехнического персонала в Ульяновской области, базовых и специализированных образовательных учреждений, а также предприятий авиационного кластера. Проектом предусмотрено обучение российского персонала на базе чешского предприятия, включая базовое обучение в соответствии с EASA Part 66 и получение Type Rating в соответствии с EASA Part 147, а также создание собственного авиационного учебного центра. К реализации аналогичной программы JOB AIR Technic уже приступил совместно с Московским государственным техническим университетом гражданской авиации (МГТУ ГА).

Участники проекта уверены, что сочетание уже имеющегося у «Т1» задела и преимуществ ульяновской площадки с компетенциями JOB AIR Technic позволят в кратчайшие сроки создать лидирующее предприятие на российском рынке ТОиР.

## Готовимся к выборам

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В 2018 году на избирательных участках региона будет установлена интеллектуальная система видеонаблюдения.

В соответствии с федеральными требованиями цифровые видеокamеры новейшего поколения с изображениями в HD-качестве установят на избирательных участках. Здесь будет работать интеллектуальная система с возможностью удаленного просмотра и хранения архива видеозаписей, что позволит исключить любые манипуляции при проведении голосования и подсчете голосов.

«Предполагается, что камеры будут установлены не только в помещениях для голосования и ТИК, где производится прием протоколов, но и на прилегающей к месту голосования территории для общей оценки обстановки. По сравнению с прошлыми выборами президента, система усовершенствована: специалисты обещают более быструю обработку и передачу данных», - отметил председатель облэлеккома Юрий Андриенко.

Также продолжается работа по обеспечению чистоты подсчетов избирателей, подготовке помещений для голосования, изготовлению избирательных бюллетеней.

Напомним: глава ЦИК РФ Элла Памфилова в ходе последней видеоконференции с субъектами РФ призвала все регионы равняться на Ульяновскую область по вопросу подготовки к президентским выборам 2018 года.

«Будучи в Ульяновской области, я была впечатлена, насколько вы предметно и качественно взаимо-

7 тыс. ВИДЕОКАМЕР УСТАНОВЯТ В ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ СОЦСФЕРЫ, МЕСТАХ МАССОВОГО СКОПЛЕНИЯ ЛЮДЕЙ, ВО ДВОРАХ, ПОДЪЕЗДАХ И ПАРКАХ.

действуете со всеми ветвями власти, насколько губернатор детально вникает во все нужды избирательной системы, реагирует на них, ищет все необходимые ресурсы. Такое внимание и оперативная реакция вызывают глубокое уважение. Хочу отдельно поблагодарить руководство региона. Надеюсь, другие субъекты будут равняться на Ульяновскую область», - подчеркнула Памфилова.

## Сергей Морозов провёл ряд встреч и переговоров в Японии

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В пятницу, 24 ноября, глава региона в рамках визита в Японию встретился с руководством компании «Исузу».

«Мы обсудили с японскими коллегами вопросы расширения производства грузовых автомобилей на площадке, работающей в Ульяновской области. Компания увеличивает темпы роста, работа ведется в две смены, в ближайшее время выйдет на третью. До конца года планируется выпустить 4,5 тысячи автомобилей. При этом сохраняется кадровая стабильность. Зарплата - одна из самых высоких в регионе», - отметил Сергей Морозов.

Стороны обсудили вопросы созда-

ния японского промышленного кластера в Ульяновске, отметив, что уже успешно реализованные инвестиционные проекты компаний Японии станут для него хорошей основой.

Кроме того, губернатор встретился со старшим вице-президентом и генеральным директором по глобальной стратегии и координации «Мицубиси Корпорейшн» Мицуюки Такадой, с которым обсудил вопросы дальнейшего сотрудничества.

Также Сергей Морозов провел рабочую встречу с «Бриджстоун Корпорейшн», которая планирует реализовать новые проекты на территории Ульяновской области. Напомним: 25 мая на промзоне «Заволжье» состоялось торжественное открытие первого в России и СНГ завода по производству шин корпорации «Бриджстоун», инвестиции в который составили 12,5 млрд рублей, было создано порядка 600 высококвалифицированных рабочих мест для жителей региона.

## В ПФО создадут Межрегиональный координационный совет «Единой России»

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

И.о. секретаря Генсовета партии Андрей Турчак провел встречу с секретарями политических и руководителей исполнительных региональных отделений «Единой России» в ПФО.

Ульяновскую область на мероприятии представили секретарь регионального отделения, председатель Законодательного собрания Анатолий Бакаев и руководитель регисполкома Константин Долгов.

«Создание Приволжского МКС, который будет привязан к границам федерального округа, позволит более четко выстроить вертикаль между центральными органами партии, региональными, местными и первичными

отделениями. Это важно не только с точки зрения взаимодействия центра с регионами, но и для создания обратной связи», - заявил Андрей Турчак.

По словам Анатолия Бакаева, прошедшая встреча стала крайне содержательной, особенно в преддверии XVII съезда, который состоится в Москве 22-23 декабря. «Убеден, проведение подобных мероприятий позволяет не только укрепить межрегиональные связи, но и перенять ценный опыт соседних субъектов и транслировать наш собственный. Так, сейчас мы готовим материал для участия в выставке партийных проектов, которая пройдет в первый день работы съезда партии, и, безусловно, нам есть что показать», - отметил он.

Кроме того, обсуждались вопросы ротации Генерального совета «Единой России», которая, согласно уставу партии, составит не менее 15%. Как напомнил Андрей Турчак, обновление должно быть проведено в пользу представителей первичных ячеек

В середине таблицы ОНФ и Минприроды представили экологический рейтинг российских городов.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Эксперты Общероссийского народного фронта совместно с Минприроды России подготовили экологический рейтинг российских городов-2017 на основе данных, представленных органами власти крупных муниципальных образований на территории всех регионов страны.

Структура документа сформирована из семи ключевых категорий: воздушная среда, транспорт, энергопотребление, водопользование, обращение с отходами, биотическая среда (растительный и животный мир), управление воздействием на окружающую среду.

Как отметила сопредседатель центрального штаба Общероссийского народного фронта, вице-спикер Госдумы РФ Ольга Тимофеева, «впервые экологический рейтинг городов готовят вместе на равных партнерских условиях профильное министерство и эксперты «общественники». Мы хотели, чтобы наш рейтинг был максимально объективным и в него вошла не только статическая информация, но и реальные действия городских властей по решению актуальных экологических проблем. Так, на наш взгляд, данные по ресурсу ОНФ «Интерактивная карта свалок» и по созданию «зеленых щитов» являются прекрасным способом оценить работу городских властей не только по эффективности управления, но и по оперативному реагированию на жалобы граждан на экологические проблемы».

В рейтинге приняли участие региональные центры и города с населением свыше 100 тыс. человек, всего - 103 города.

Лучшим городом в экологическом управлении стали Набережные Челны, на втором месте - Казань. Следом идут Воронеж, Магас, Вологда. Москва на 16-м месте, Санкт-Петербург - на 26-м.

Ульяновск занимает 57-е место. О проблемах в сфере экологии активисты регионального ОНФ неоднократно заявляли на различных площадках. «На территории области Ульяновск - населенный пункт с самым загрязненным воздухом, который является одним из важнейших факторов среды обитания человека, характеризующий санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, при этом рост уровня загрязнения по взвешенным веществам в Ульяновске наблюдается на протяжении последних 10 лет», - отметил эксперт регионального штаба ОНФ Александр Каплин.

Впрочем, ситуация изменилась во второй половине года, если темп сохранится, то по итогам 2018-го Ульяновск наверняка поднимется в рейтинге на более высокое место.

Добавим, что более 30 городов получили самое низкое место - 70-е - за то, что их руководство не представило полную информацию об экологическом состоянии этих населенных пунктов. (В рейтинге они обозначены как «исключенные».) В их число вошли в том числе Благовещенск, Иваново, Калининград, Красноярск, Магнитогорск, Нижний Новгород, Петрозаводск, Псков, Смоленск, Тверь, Томск и другие.

По мнению экспертов ОНФ, их руководители скрывают от общественности реальную экологическую обстановку, что является нарушением права граждан на открытую информацию о состоянии окружающей среды. В связи с этим эксперты ОНФ обратятся в надзорные органы с целью провести проверку экологического состояния городов, которые продемонстрировали низкие показатели в рейтинге. Свои предложения по улучшению ситуации Народный фронт представит до конца года.

#### Соблезнование

С глубокой скорбью восприняли известие о кончине Исаака Павловича Гринберга - доктора технических наук, профессора, изобретателя, бизнесмена, общественного деятеля, лауреата Государственной премии СССР и почетного гражданина Ульяновской области.

Оборвалась жизнь человека сильного, полного надежд и оптимизма, талантливого, принципиального и порядочного. И в это трудно поверить.

Исаак Павлович пользовался заслуженным авторитетом и большим уважением со стороны всех, кто имел честь его знать. В памяти родных, друзей, коллег и соратников он остался о себе добрую память.

Приносим самые искренние соболезнования семье и близким покойного.

Депутаты и сотрудники аппарата  
Законодательного собрания  
Ульяновской области

# А ты знаешь географию Родины?

Ульяновская область приняла участие в третьем географическом диктанте.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В воскресенье, 26 ноября, в 12.00 по местному времени во всех регионах страны и за рубежом стартовал третий географический диктант.

За 45 минут нужно было ответить на 30 вопросов, которые транслировались на большом экране и сопровождалась иллюстрациями. В этом году задания диктанта озвучивали ведущая телеканала «Россия 1», советник президента Русского географического общества (РГО) по информационной политике Анастасия Чернобровина, актер театра и кино, заслуженный артист России Сергей Чонишвили, телеведущий и спортивный комментатор Дмитрий Губерниев, ведущий программы «Что? Где? Когда?» Борис Крюк.

Вопросы были разделены на три блока: определение географических понятий и терминов по их описанию; определение географических объектов на карте и умение применять знания на практике; определение географических объектов по фрагменту литературного произведения.

Примечательно, что в этом году географические знания проверила не только вся Россия, но и многие зарубежные страны. Акция состоялась в 26 государствах, в частности в Аргентине, Великобритании, Турции, Чехии... Если в прошлом году диктант писали на 1464 площадках, то в 2017-м их стало более 2300.

Лидером по количеству пунктов проведения образовательной акции среди иностранных государств стал Китай, где диктант прошел сразу в 10 городах. Самой большой зарубежной площадкой по количеству мест оказался филиал МГУ имени М.В. Ломоносова в Баку, где диктант писали 800 человек. (На самой большой площадке России - в Воронежском государственном университете - было 2000 участников.)

Кроме того, площадками для диктанта стали научно-исследовательское судно «Академик Федоров» Российской антарктической экспедиции на рейде в Кейптауне; атомный ледокол «Ленин», более десяти заповедников и национальных парков, музеи советских игровых автоматов в Москве и Санкт-Петербурге, Большой планетарий в Новосибирске и даже скорые поезда «Нижний Новгород - Москва» и «Москва - Берлин».

В Ульяновской области на 12 площадках, подготовленных для диктанта, зарегистрировались 1850 желающих проверить свои знания (годом ранее - немногим более тысячи). Самой «посещаемой» стала площадка педуниверситета,



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА



Игорь Егоров,  
председатель координационного совета  
Ульяновского областного отделения РГО:

*Я пробовал свои силы во всех трех географических диктантах и думаю, что диктант-2017 - самый сложный. Если на 22 вопроса я ответил сравнительно легко, то восемь заставили меня задуматься.*

где в трех аудиториях на вопросы ответили свыше 400 участников. Среди них - министр образования и науки Наталья Семенова, глава города Ульяновска Сергей Панчин и председатель Счетной палаты, председатель координационного совета Ульяновского областного отделения РГО Игорь Егоров.

Для тех, кто не смог прийти на площадку, на сайте [dictant.rgo.ru](http://dictant.rgo.ru) до 14.00 30 ноября работает онлайн-версия. Кстати, при ее прохождении результаты выдаются сразу же после ответов на вопросы. Очным же участникам придется ждать конца декабря. Высшая оценка, которую можно получить за диктант, - 100 баллов.

По итогам акции будет подготовлен аналитический отчет с оценкой уровня географической грамотности населения России в целом, его отдельных возрастных групп и субъектов РФ.

области, общая сумма поддержки составила 12 млн рублей.

Напомним, что по поручению губернатора Сергея Морозова в регионе продолжается поддержка социально ориентированных проектов НКО. На эти цели в 2018 году направят 12 млн рублей из средств областного бюджета. В 2017 году благодаря грантовой поддержке региона профинансировано около 60 социально ориентированных проектов.

«Мы ознакомились с бюджетом на 2018 год. Этой суммы достаточно для удовлетворения первичных запросов НКО. Надеемся, что, исходя из активности, которую проявят ульяновские некоммерческие организации, и качества их проектных заявок, эта сумма будет дополнительно уве-

личена. Мы очень рады, что в рамках государственной программы в следующем году заложены средства на возмещение некоммерческим организациям затрат, связанных с их участием в различных форумах, конференциях, стажировках межрегионального и всероссийского уровней. На этих мероприятиях НКО будут обучаться, узнавать тренды. Также предусмотрено финансирование образовательных программ для НКО. Надеемся, что к нам приедут федеральные эксперты, которые помогут ульяновским общественникам грамотно выстроить свою работу и получать эффективные результаты на пользу населения», - отметила руководитель Центра развития НКО при Общественной палате Ульяновской области Елена Шпоркина.

## Гранты от президента

Победителями президентского конкурса стали 18 ульяновских НКО.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В результате второго федерального конкурса по распределению субсидий региональные некоммерческие организации на реализацию социально ориентированных проектов получают 29,5 млн рублей.

По итогам первого конкурса президентских грантов в текущем году победителями стали семь НКО из Ульяновской



6. Плановые значения показателей надёжности и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2017 год
1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,05
2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб.м	0,4312

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

Расчёт эффективности производственной программы не производится в связи с тем, что производственная программа предприятия утверждается впервые.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (отчётный период 01.01.2016 - 31.12.2016)

Отчёт об исполнении производственной программы не производится в связи с тем, что производственная программа предприятия утверждается впервые.

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
23 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-154

**Об утверждении производственной программы в сфере водоснабжения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, **приказываю:**

Утвердить производственную программу в сфере водоснабжения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год, согласно приложению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 23 ноября 2017 г. № 06-154

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год**

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Местонахождение регулируемой организации	Мира ул., д.44, р.п. Чуфарово, Вешкаймский район, Ульяновская область, 433120
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д.3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 29.11.2017 по 31.12.2017

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоснабжения	125,00
2.	Мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды	отсутствуют, мероприятия не запланированы
3.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём подачи воды, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2017 год
1.	Планируемый объём подачи воды, в том числе:	85,00
1.1.	Население	81,70
1.2.	Бюджетные	2,10
1.3.	Прочие	1,20

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	Величина 2017 год
1.	Энергетические ресурсы	851,46
2.	Оплата труда	1103,13
3.	Прочие расходы	427,46
	Итого НВВ:	2382,05

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	29.11.2017-31.12.2017

6. Плановые значения показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	План 2017
1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды	%	0,00
3.	Количество перерывов в подаче воды, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год	ед./км	0,05
4.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть	%	12,82
5.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть	кВт*ч/куб.м	0,00
6.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой питьевой воды	кВт*ч/куб.м	1,4786

7. Расчёт эффективности производственной программы, осуществляемый путём сопоставления динамики изменения плановых значений показателей надёжности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока её действия

Расчёт эффективности производственной программы не производится в связи с тем, что производственная программа предприятия утверждается впервые.

8. Отчёт об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (отчётный период 01.01.2016-31.12.2016)

Отчёт об исполнении производственной программы не производится в связи с тем, что производственная программа предприятия утверждается впервые.

9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов	отсутствуют, мероприятия не запланированы

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
23 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-155

**Об установлении тарифов на водоотведение для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоотведения, применяет упрощённую систему налогообложения, **приказываю:**

1. Утвердить плановые значения показателей надёжности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (приложение № 1).

2. Установить на период с 29 ноября 2017 года по 31 декабря 2017 года включительно тарифы на водоотведение для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на территории муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области (приложение № 2).

Исполняющий обязанности Министра Е.В.Волова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 23 ноября 2017 г. № 06-155

**Плановые значения показателей надёжности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1. Показатели надёжности и бесперебойности водоотведения			
1.1.	Удельное количество аварий и засоров в расчёте на протяжённость канализационной сети в год	ед./км	0,05
2. Показатели энергетической эффективности			
2.1.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объёма транспортируемых сточных вод	кВт*ч/куб. м	0,4312

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 23 ноября 2017 г. № 06-155

**Тарифы на водоотведение для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на территории муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м на период с 29.11.2017 по 31.12.2017
1.	Потребители, кроме населения	22,24
2.	Население	22,24

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З

23 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 06-156

**Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27.12.2013 № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», учитывая, что организация, осуществляющая деятельность в сфере водоснабжения, применяет упрощённую систему налогообложения, **приказываю:**

1. Утвердить плановые значения показателей надёжности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (приложение № 1).

2. Установить на период с 29 ноября 2017 года по 31 декабря 2017 года включительно тарифы на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на территории муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области (приложение № 2).

Исполняющий обязанности Министра Е.В.Волова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 23 ноября 2017 г. № 06-156

**Плановые значения показателей надёжности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Величина показателя на период регулирования
1. Показатели качества питьевой воды			
1.1.	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций или иных объектов централизованной системы водоснабжения в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды:		
1.1.1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	%	0,00
1.1.2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	%	0,00
1.2.	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объёме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды:		
1.2.1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	%	0,00
1.2.2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	%	0,00
2. Показатели надёжности и бесперебойности водоснабжения			
2.1.	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющих холодное водоснабжение, произошедших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчёте на протяжённость водопроводной сети в год:		
2.1.1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	ед./км	0,05
2.1.2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	ед./км	0,05
3. Показатели энергетической эффективности			
3.1.	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при её транспортировке в общем объёме, поданной в водопроводную сеть:		
3.1.1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	%	13,04
3.1.2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	%	12,79
3.2.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объёма воды, отпускаемой в сеть:	кВт*ч/куб. м	
3.2.1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	кВт*ч/куб. м	0,00
3.2.2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	кВт*ч/куб. м	0,00
3.3.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объёма транспортируемой воды:		





3.3.1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	кВт*ч/куб. м	1,8400
3.3.2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	кВт*ч/куб. м	1,4302

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 23 ноября 2017 г. № 06-156

**Тарифы на ПИТЬВУЮ воду (ПИТЬЕВОЕ ВОДОСНАБЖЕНИЕ) для МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на территории муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области**

№ п/п	Потребители	Тарифы, руб./куб.м на период с 29.11.2017 по 31.12.2017
1.	На территории села Берёзовка муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	
1.1.	Потребители, кроме населения	22,96
1.2.	Население	22,96
2.	На территории рабочего посёлка Чуфарово муниципального образования «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района Ульяновской области	
2.1.	Потребители, кроме населения	28,70
2.2.	Население	28,70

Организатор торгов - финансовый управляющий Корчагин Н.Н. (ИНН 732800156880, СНИЛС 07228502550, член «СПО «Союз Междергов и Арбитражных Управляющих»» (109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, корп. 15, ИНН 7709395841, ОГРН 1027709028160), адрес: 432071, г. Ульяновск, пер. Молочный, 12а, nkorchagin@yandex.ru, 8(8422)411606), решение Арбитражного суда Ульяновской области от 28.12.2015 г., дело № А72-1244/2015, сообщает, что торги посредством публичного предложения по продаже имущества Фесенко Т.В. (ИНН 732714303429, СНИЛС 11512390814, 432054, г. Ульяновск, ул. Рыбикова, д. 82, кв. 68) на ЭТП «Фабрикант», <http://www.fabrikant.ru>, в отношении: Лот № 1 - Квартира, кадастровый номер: 73:24:030907:0000:0054560001, назначение: жилое, общая площадь 79,3 кв. м этаж 4, адрес объекта: Ульяновская область, город Ульяновск, улица Ефремова, дом 115, квартира 8, прекращены в связи с подачей заявления залогового кредитора (АО «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию», ИНН 7729355614, 125009, г. Москва, ул. Водяниженка, д. 10) о намерении принять имущество должника по стоимости равной 1931400 (один миллион девятьсот тридцать одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ**  
21.11.2017 г. г. Ульяновск № 47-од

**Об утверждении Порядка оказания методической и консультативной помощи пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства и застройщикам-инвесторам**

В целях реализации положений Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 20.09.2017 № 100-ЗО «О некоторых мерах, способствующих завершению строительства и вводу в эксплуатацию расположенных на территории Ульяновской области многоквартирных домов, строительство которых осуществляется (осуществлялось) с привлечением денежных средств граждан – участников долевого строительства таких многоквартирных домов, отнесенных к числу пострадавших граждан» **п р и к а з ы в а ю:**  
1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания методической и консультативной помощи пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства и застройщикам-инвесторам.  
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента строительства Шканова С.А.  
**Министр Д.А.Вавилин**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства промышленности,  
строительства, жилищно-коммунального комплекса  
и транспорта Ульяновской области  
от 21 ноября 2017 г. № 47-од

**Порядок оказания методической и консультативной помощи пострадавшим гражданам-участникам долевого строительства и застройщикам-инвесторам**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Закона Ульяновской области от 20.09.2017 № 100-ЗО «О некоторых мерах, способствующих завершению строительства и вводу в эксплуатацию расположенных на территории Ульяновской области многоквартирных домов, строительство которых осуществляется (осуществлялось) с привлечением денежных средств граждан – участников долевого строительства таких многоквартирных домов, отнесенных к числу пострадавших граждан».  
2. Настоящий Порядок регулирует деятельность по оказанию методической и консультативной помощи гражданам, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, а также застройщикам-инвесторам, принявшим на себя обязательства по завершению строительства и вводу в эксплуатацию проблемного объекта за счёт собственных средств.  
3. Консультирование пострадавших граждан-участников долевого строительства и застройщиков-инвесторов проводится должностными лицами отдела надзора за долевым строительством Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.  
4. Оказание методической и консультативной помощи по вопросам, связанным с завершением строительства и вводом в эксплуатацию проблемных объектов, проводится посредством приёма устных обращений, поступивших как в ходе личного приёма, так и посредством телефонной связи, а также посредством рассмотрения письменных обращений.  
5. Оказание методической и консультативной помощи осуществляется ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 9 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин., перерыв с 13.00 до 14.00.  
6. При устном обращении должностное лицо, принявшее звонок, выясняет причины обращения, консультирует и даёт разъяснения по существу поставленных вопросов. В случае необходимости приглашает на личный приём для оказания подробной методической и консультативной помощи.  
Порядок проведения личного приёма утверждён приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 13.01.2016 № 02-од «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области».  
Результатом личного приёма является разъяснение по существу поставленного вопроса.  
7. При получении письменного обращения лицо, ответственное за приём и регистрацию обращений, регистрирует поступившее обращение для получения методической и консультативной помощи.  
8. Письменное обращение рассматривается в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 13.01.2016 № 02-од «Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области».

Организатор торгов конкурсный управляющий ООО «Искра-СХ» (433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Саратовская, д. 16, ИНН 7309904276, ОГРН 1077309000680) Богатов Евгений Вениаминович (ИНН 732104775371, СНИЛС №113-845-303-37, № в реестре АУ - 11612), член Союза «Межрегиональный центр арбитражных управляющих» (г. Ярославль, ул. Некрасова, д. 39б; ИНН 7604200693; реестровый № 0034), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области по делу №А72-11581/2016 от 03.07.2017 г., сообщает о признании открытых электронных торгов в форме аукциона по продаже имущества должника, проведенных на ЭТП - [www.m-ets.ru](http://www.m-ets.ru) - 22.11.2017 г. в 11.00, состоявшимся ввиду отсутствия заявок (сообщение о торгах опубликовано в газете «КоммерсантЪ» № 192 от 14.10.2017 г.)

Кроме того, организатор торгов в соответствии с «Порядком и условиями проведения торгов по реализации предмета залога» в редакции от 08.09.2017 г., утвержденным АО Банк «Венец» 22.09.2017 г., сообщает о проведении 17.01.2018 г. в 11.00 повторных открытых электронных торгов в форме аукциона со снижением начальной цены на 10% по продаже имущества должника:

Лот № 1: Земельный участок площадью 3375 кв. м, кад. №73:05:012203:83, Административное здание и гаражи общей площадью 669,5 кв. м, лит.: А,А1,Ба,У,И-IV, кад. №73:05:012203:247, местоположением: Ульяновская обл., Карсунский р-он, д. Пески, ул. Комарова, д. 18. Начальная цена лота - 2 840 827 руб. 12 коп. (без учета НДС);

Лот № 2: Незавершенные строительством здания: 1) санпропускника, площадь застройки 661 кв. м, степень готовности объекта 64%, кад. №73:05:011801:609, 2) вет. лаборатория, пл. 297,4 кв. м, готовность 73%, кад. №73:05:011801:610, 3) ветеринарный пункт, пл. 125,9 кв. м, готовность 78%, кад. №73:05:011801:596, 4) материально-технического склада, пл. 504 кв. м, готовность 42%, кад. №73:05:011801:607, 5) птичника № 1, пл. 1 621,7 кв. м, готовность 56%, кад. №73:05:011801:605, 6) птичника №2, пл. 1440 кв. м, готовность 62%, кад. №73:05:011801:603, 7) птичника № 3, пл. 1 621,8 кв. м, готовность 56%, кад. №73:05:011801:597, 8) птичника № 4, пл. 1 440 кв. м, готовность 62%, кад. №73:05:011801:606, 9) птичника № 5 (фундамент), пл. 1 705 кв. м, готовность 14%, кад. №73:05:011801:604, 10) птичника № 6 (фундамент), пл. 1 705 кв. м, готовность 14%, кад. №73:05:011801:600, 11) птичника № 7 (фундамент), пл. 1 705 кв. м, готовность 14%, кад. №73:05:011801:601, 12) птичника № 8 (фундамент), пл. 1 705 кв. м, готовность 14%, кад. №73:05:011801:599, 13) птичника № 9 (фундамент), пл. 1 705 кв. м, готовность 14%, кад. №73:05:011801:602, 14) птичника № 10 (фундамент), пл. 1 705 кв. м, готовность 14%, кад. №73:05:011801:608; Ограждение протяжением 749 м, кад. №73:05:011801:595; Автодорога площадью 66 кв. м, 73:05:011801:598;

Инженерные сети (канализация) протяженностью 740 м, кад. №73:05:011801:594; Инженерные сети (водопровод) протяженностью 1922 м, кад. №73:05:011801:593; Право аренды земельного участка площадью 121293+244 кв. м, кад. №73:05:011801:143 (срок аренды - до 21.06.2059 г.), местоположением всех выше обозначенных объектов: Ульяновская обл., Карсунский р-он, в 419 м на юг от подстанции 110/35/10 кВ «Карсун-новый» ОАО «Ульяновскэнерго». Начальная цена лота - 63 986 186 руб. 43 коп. (без учета НДС);

Лот № 3: Право аренды земельного участка площадью 2 425 кв. м, кад. №73:05:011801:576, местоположением: Ульяновская обл., Карсунский р-он, с. Таволжанка, ул. Большая дорога, в 870 метрах на юго-запад от д. 151. Срок аренды - до 31.07.2062 г. Начальная цена лота - 94 576 руб. 27 коп. (без учета НДС);

Лот № 4: Оборудование единым лотом: Конвейер роликовый типа PR (для разгрузки птицы), Конвейер цепной подвесной типа PL (для убоя птицы), Аппарат электроглушения птицы типа GE, Подрезатель голов птицы типа FM, Желоб обескровливания типа RW, Ванна тепловой обработки типа UW, Машина для удаления пера типа US, Автоматы для отрезания лап птицы типа OL, Стол приемки типа ST (2шт.), Конвейер цепной подвесной типа PL (для потрошения птицы), Установки для мойки подвесок типа MS, Установки для мойки тушек птицы типа MN, Установки для потрошения птицы типа RP, Сбрасыватель тушек птицы типа WT, Установки для удаления легких птицы типа WP, Машина для резки желудков птицы типа RZ, Машина для чистки и мойки желудков типа MCZ, Машина для очистки желудков птицы типа CZ, Насос перистальтический типа DL (для транспортировки кишок птицы), Насос мембранный типа Т (для транспортировки крови), Насос вакуумный типа АТ (для гидромыва и удаления потрохов птицы), Насос типа 125 RZPg (для транспортировки пера), Автомат для отделения голов птицы типа UG в комплектации с компрессором, Установки для сбора и гидротранспортировки отходов типа SO, Ванна охлаждения тушек птицы типа LF, Конвейер цепной подвесной типа PL (для охлаждения птицы), ИУП-Ф-45-32 Инкубатор универсальный предарительный (Зшт.), ИУВ-Ф-15-32 Инкубатор универсальный выводной (Зшт.), Миражный стол МСР-01, Оборудование дезинфекционной камеры ОДК-Ф-20. Начальная цена лота - 18 034 855 руб. 92 коп. (без учета НДС);

Торги проводятся в электронной форме, место проведения: ЭТП «Межрегиональная электронная торговая система» - [www.m-ets.ru](http://www.m-ets.ru). Шаг торгов - 5% от начальной цены лота. Задаток - 10% от начальной цены - вносится на специальный банковский счет для внесения и обеспечения возврата задатков №40702810400198960201 в АО Банк «Венец» (г. Ульяновск, ул. Марата, д. 19), к/с 3010181020000000813, БИК 047308813. Требования к участникам в торгах могут принимать участие юр. и физ. лица, признанные

Покупателями в рамках законодательства РФ, своевременно и в полном объеме внесшие задаток и подавшие заявку на участие в торгах. К заявке на участие в торгах прикладываются: Физ. лица: копии паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; платежный документ об оплате задатка; нотариальная доверенность (представитель); Юр. лица: нотариальные копии учредительных документов, выписка из ЕГРЮЛ (сроком не более месяца со дня выдачи); платежный документ об оплате задатка; документ, подтверждающий полномочия руководителя/представителя юр. лица; ИП: копии паспорта, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; выписка из ЕГРИП (сроком не более месяца со дня выдачи); нотариальная копия свидетельства о регистрации ИП; платежный документ об оплате задатка; нотариальная доверенность (представитель). ЭТП «МЭТС» могут быть затребованы иные документы, предусмотренные правилами ЭТП. Результаты торгов определяются в день и в месте проведения аукциона и оформляются Протоколом о результатах торгов. Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов, а при равных предложениях о цене - участник, чья заявка зарегистрирована первой. Предложения участников по цене подаются непосредственно на аукционе в открытой форме. По результатам проведения торгов в течение 10 дней со дня их проведения с победителем торгов будет заключен договор купли-продажи. Оплата в соответствии с договором купли-продажи должна быть осуществлена покупателем в течение 30 дней со дня подписания договора на специальный банковский счет должника для обеспечения реализации заложеного имущества №40702810100198960200 в АО Банк «Венец» (г. Ульяновск, ул. Марата, д. 19), к/с 3010181020000000813, БИК 047308813. В случае отказа или уклонения победителя торгов от подписания договора купли-продажи уплаченная им сумма задатка не возвращается. Лицам, не выигравшим торги, задатки возвращаются в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов торгов. Победителю аукциона сумма задатка засчитывается в счет стоимости приобретенного имущества.

Ознакомление с имуществом, его характеристиками, регистрационными документами, а также с Порядком проведения торгов, отчетом оценщика, проектами договоров задатка и купли-продажи возможно по адресу: г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 149, оф. 1 в будние дни с 14.00 до 15.00 и на сайте ЕФРСБ, а также - на сайте ЭТП - [www.m-ets.ru](http://www.m-ets.ru). Подача заявки возможна на сайте ЭТП «Межрегиональная электронная торговая система» [www.m-ets.ru](http://www.m-ets.ru). Срок приема заявок: с 9.00 04.12.2017 г. до 15.00 16.01.2018 г. в порядке, установленном данным сообщением и правилами ЭТП. Телефон для справок 8 (8422) 46-33-74, e-mail: bogatow.1983@mail.ru.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ**  
г. Ульяновск № 83

**О внесении изменений в Перечень участков недр местного значения по Ульяновской области**

В соответствии с 621-ом Законом Ульяновской области от 09.03.2010 № 16-ЗО «О порядке предоставления участков недр местного значения на территории Ульяновской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положения законодательного акта) Ульяновской области», приказом Федерального агентства по недропользованию от 15.06.2012 № 687 «Об утверждении Порядка подготовки, рассмотрения, согласования перечней участков недр местного значения и отказа в согласовании таких перечней» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Дополнение № 8 к Перечню участков недр местного значения по Ульяновской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И.Семёнкин**

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского, лесного хозяйства  
и природных ресурсов Ульяновской области  
М.И.Семёнкин  
« » 2017 г.  
М.П.

**Дополнение № 8 к Перечню участков недр местного значения по Ульяновской области**

№ п/п	Вид пользования	Наименование участка недр (месторождение, участок, площадь), местоположение (район)	Площадь, кв.км. (S)						Запасы и прогнозные ресурсы участка недр		
			S			S			Количество запасов и прогнозных ресурсов (с указанием категории) (ед. изм.)	Протокол экспертизы запасов, протокол оценки прогнозных ресурсов (экспертный орган, номер, дата)	
			с.ш. № точ.	град	мин.	сек.	в.д.	град			мин.
1	2	3	4						5		
1	Песок строительный	Баратаевский участок № 5 на территории МО «город Ульяновск», примыкает к разрабатываемому Баратаевскому месторождению (участок 2)	0,086 участок 5						Прогнозные ресурсы Р2 - 2100 тыс. м	НТС Минприроды Ульяновской области от 15.05.2017 №1	
			1	54	18	50	48	11			36
			2	54	18	50	48	11			55
			3	54	18	43	48	11			58
2	Песок строительный	Участок Лебедевка, на территории МО «Сурский район», к северо-востоку от с.Лебедевка и в 0,5 км к северо-западу от с.Астрадамовка	0,35						Прогнозные ресурсы Р3 - 2000 тыс. м	НТС Минприроды Ульяновской области от 15.05.2017 №2	
			1	54	32	46,30	47	06			39,41
			2	54	33	01,62	47	06			36,95
			3	54	33	06,81	47	07			12,13
3	Песок строительный	Участок Покровские Пруды, на территории МО «Чердаклинский район», 31 км автодороги «Ульяновск-Димитровград-Самара», в 1 км к западу от западной окраины р.п.Чердаклы	0,39						Прогнозные ресурсы Р2 - 1,9 млн. м	НТС Минприроды Ульяновской области от 15.05.2017 №3	
			1	54	21	49	48	47			11
			2	54	21	59	48	47			59
			3	54	21	42	48	47			54
4	54	21	33	48	47	23					

Директор департамента пищевой, перерабатывающей промышленности, торговли и лицензирования Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области Д.А.Москвина



Организатор торгов - финансовый управляющий Мишина Михаил Геннадьевич (02.07.1964 г.р., ИНН 631502114520, зарегистрирован: г. Самара, ул. Фрунзе, 146 - 9) Богатов Евгений Вениаминович (ИНН 732104775371, СНИЛС № 113-845-303-37, № в реестре АУ - 11612), член Союза «Межрегиональный центр арбитражных управляющих» (г. Ярославль, ул. Некрасова, д. 396; ИНН 7604200693; реестровый № 0034), действующий на основании Решения АС Самарской области по делу № А55-364/2017 от 03.08.2017 г., сообщает о результатах открытых электронных торгов в форме аукциона по продаже имущества должника: А/м MERCEDES-BENZ S600, 2007 г.в. Торги проводились 22.11.2017 г. в электронной форме на ЭТП - www.m-ets.ru. Сообщение о торгах было опубликовано в газете «КоммерсантЪ» № 192 от 14.10.2017 г. Торги признаны несостоявшимися, так как к участию в торгах был допущен только один участник: ИП Лукин Юрий Сергеевич, (31.07.1975 г.р., ИНН 602723686494, Псковская обл., дер. Писковичи, д. 12, кв. 70). По результатам торгов в соответствии с п. 17 ст. 110 ФЗ «О несостоятельности», единственному участнику торгов в соответствии с представленным им предложением по цене было направлено предложение о заключении договора купли-продажи имущества. Участник торгов не имеет заинтересованности по отношению к должнику, кредиторам, финансовому управляющему, Союзу «МЦАУ». В капитале участника торгов финансовый управляющий, Союз «МЦАУ» не участвуют.

#### Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Ахметзянова Рамила Наильевна, Ульяновская область, Новомалыклинский район, Станция Якушка, ул. Рабочая, д. 10. Тел. 89372703553. Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Вестфал Ниной Витальевной, 433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, д. 87, vestfal@list.ru, тел. +79374516663, номер в едином реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 4770, СНИЛС 071-861-506 65, член СРО «Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья» (№ 1119 от 01.11.2016) в отношении земельных участков, расположенных по адресу: Российская Федерация, Ульяновская область, Новомалыклинский район, Высококоловское сельское поселение, образованного путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:050301:1 в границах СПК «Красная Звезда» Новомалыклинского района Ульяновской области. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433590, Ульяновская область, Новомалыклинский район, Станция Якушка, ул. Рабочая, д. 10 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, Станция Якушка, ул. Рабочая, д. 10. Тел. 89372703553, Ахметзянова Рамила Наильевна, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

#### Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Михайлова Татьяна Васильевна, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Куликовка, ул. Полевая, д. 1, кв. 1. Тел. 89372703553. Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, квалификационный аттестат № 73-11-93) в отношении земельных участков, расположенных по адресу: Российская Федерация, Ульяновская область, Новомалыклинский район, Новомалыклинское сельское поселение, образованного путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:10:031201:221 в границах СПК «Родина» Новомалыклинского района Ульяновской области. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433560, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Куликовка, ул. Полевая, д. 1, кв. 1, в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Куликовка, ул. Полевая, д. 1, кв. 1. Тел. 89372703553, Михайловой Татьяне Васильевне, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

#### Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Михайлова Татьяна Васильевна, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Куликовка, ул. Полевая, д. 1, кв. 1. Тел. 89372703553. Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Огарковой Ириной Петровной (Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Хмельницкого, 87, e-mail: zem-meridian@mail.ru, тел. 2-46-38, квалификационный аттестат № 73-11-93) и ей же выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности на исходный земельный участок с кадастровым номером 73:10:031201:520 по адресу: Российская Федерация, Ульяновская область, Новомалыклинский район, МО «Новомалыклинское сельское поселение». С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433560, Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Куликовка, ул. Полевая, д. 1, кв. 1 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения по доработке проекта межевания земельных участков от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Новомалыклинский район, с. Старая Куликовка, ул. Полевая, д. 1, кв. 1. Тел. 89372703553, Михайловой Татьяне Васильевне, с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ  
27.11.2017 г. г. Ульяновск № 62-пр

#### Об утверждении Решения об эмиссии государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Законом Ульяновской области от 02.10.2012 № 123-ЗО «Об особенностях бюджетного процесса в Ульяновской области», Законом Ульяновской области от 18.11.2016 № 173-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Ульяновской области от 02.07.2012 № 314-П «Об утверждении Генеральных условий эмиссии и обращения государственных облигаций Ульяновской области», распоряжением Правительства Ульяновской области от 04.08.2017 № 382-пр «Об установлении предельного объема выпуска государственных ценных бумаг Ульяновской области по номинальной стоимости на 2017 год», Условиями эмиссии и обращения государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга, утвержденными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 22.08.2017 № 47-пр и зарегистрированными в Ми-

нистерстве финансов Российской Федерации 23.11.2017 (регистрационный номер ULN-001/000754),

#### приказываю:

1. Осуществить выпуск государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга.  
2. Утвердить прилагаемое Решение об эмиссии государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга.  
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр финансов области Е.В.Буцкая

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу  
Министерства финансов  
Ульяновской области  
от 27.11.2017 г. № 62-пр

#### РЕШЕНИЕ

#### об эмиссии государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга Государственный регистрационный номер RU35001ULN0

##### 1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Законом Ульяновской области от 02.10.2012 № 123-ЗО «Об особенностях бюджетного процесса в Ульяновской области», Законом Ульяновской области от 18.11.2016 № 173-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Ульяновской области от 02.07.2012 № 314-П «Об утверждении Генеральных условий эмиссии и обращения государственных облигаций Ульяновской области» (далее - Генеральные условия), распоряжением Правительства Ульяновской области от 04.08.2017 № 382-пр «Об установлении предельного объема выпуска государственных ценных бумаг Ульяновской области по номинальной стоимости на 2017 год», Условиями эмиссии и обращения государственных облигаций Ульяновской области

2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее - Условия), утвержденными приказом Министерства финансов Ульяновской области от 22.08.2017 № 47-пр и зарегистрированными в Министерстве финансов Российской Федерации 23.11.2017 (регистрационный номер ULN-001/000754), осуществляется выпуск государственных облигаций Ульяновской области

2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее - Облигации).

1.2. Эмитентом Облигаций от имени Ульяновской области выступает Министерство финансов Ульяновской области (далее - Эмитент).

Мероприятия, необходимые для осуществления эмиссии, обращения и погашения Облигаций, проводит Эмитент.

Место нахождения и почтовый адрес Эмитента: 432017, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1.

1.3. Облигации являются государственными документарными ценными бумагами на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга с обязательным централизованным хранением глобального сертификата Облигаций (далее - Сертификат).

Эмитент присваивает Облигациям государственный регистрационный номер RU35001ULN0.

Все Облигации, выпускаемые в соответствии с Решением об эмиссии государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее - Решение об эмиссии), равны между собой по объему предоставляемых ими прав.

Облигации предоставляют их владельцам право на получение номинальной стоимости Облигаций, выплачиваемой частями (далее - Амортизационные части) в размере и в сроки, установленные Решением об эмиссии, и дохода в виде процентов (купонного дохода), начисляемого на непогашенную часть номинальной стоимости Облигаций, в порядке и в даты, установленные в Решении об эмиссии.

Все расчеты по Облигациям осуществляются в валюте Российской Федерации в безналичном порядке.

Владельцами Облигаций могут быть юридические и физические лица, являющиеся резидентами и нерезидентами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Владельцы Облигаций имеют право владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащими им Облигациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Владельцы Облигаций имеют право совершать с Облигациями гражданско-правовые сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, Условиями и Решением об эмиссии.

Нерезиденты могут приобретать Облигации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (Банка России).

Владельцы Облигаций имеют и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Права владельцев Облигаций при соблюдении ими установленного действующим законодательством Российской Федерации порядка осуществления этих прав обеспечиваются Эмитентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Весь выпуск Облигаций оформляется Сертификатом (по форме согласно приложению), который удостоверяет совокупность прав на Облигации, указанные в нем. До даты начала размещения Облигаций Сертификат передается на хранение (учет) в Уполномоченный депозитарий. Сертификат на руки владельцам Облигаций не выдается.

Депозитарием, уполномоченным Эмитентом на хранение Сертификата, ведение учета и удостоверение прав на Облигации, является Небанковская кредитная организация акционерного общества «Национальный расчетный депозитарий» (далее - Уполномоченный депозитарий).

Данные об Уполномоченном депозитарии:

- вид лицензии: лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности;

- номер лицензии: 045-12042-000100;

- дата выдачи: 19 февраля 2009 года;

- срок действия лицензии: без ограничения срока действия;

- орган, выдавший лицензию: ФСФР России;

- ИНН: 7702165310;

- место нахождения: город Москва, улица Спартаковская, дом 12;

- почтовый адрес: ул. Спартаковская, дом 12, г. Москва, 105066.

Учет и удостоверение прав на Облигации, учет и удостоверение передачи прав на Облигации, включая случаи обременения Облигаций обязательствами, осуществляются Уполномоченным депозитарием и иными депозитариями, осуществляющими учет прав на Облигации, за исключением Уполномоченного депозитария (далее - Депозитарии). При этом обязательное централизованное хранение Сертификата осуществляется только Уполномоченным депозитарием, как это определено выше.

Удостоверением права владельца на Облигации является выписка со счета депо в Уполномоченном депозитарии или Депозитариях.

Право собственности на Облигации переходит от одного лица к другому лицу в момент осуществления приходной записи по счету депо приобретателя Облигаций в Уполномоченном депозитарии или Депозитариях.

1.5. Номинальная стоимость одной Облигации выражается в валюте Российской Федерации и составляет 1000 (Одну тысячу) рублей.

1.6. Общее количество Облигаций составляет 50000000 (Пять миллионов) штук.

1.7. Общий объем эмиссии Облигаций составляет 5000000000 (Пять миллиардов) рублей по номинальной стоимости.

1.8. Дата начала размещения Облигаций - 07 декабря 2017 года.

1.9. Датой окончания размещения Облигаций является день продажи последней Облигации первым владельцам, но не позднее последнего дня окончания срока обращения Облигаций, определенного в пункте 4.1 раздела 4 Решения об эмиссии.

Опубликование и (или) раскрытие иным способом информации, содержащейся в Решении об эмиссии, осуществляется не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала размещения выпуска Облигаций на официальном сайте Эмитента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.10. Размещение Облигаций осуществляется по открытой подписке путем заключения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, Условиями и Решением

об эмиссии сделок купли-продажи Облигаций между Эмитентом в лице Генерального агента, действующего по поручению и за счет Эмитента, и первыми владельцами Облигаций только с использованием системы торгов Публичного акционерного общества «Московская Биржа ММВБ-РТС» (далее - ПАО Московская Биржа) в соответствии с Правилами проведения торгов на фондовом рынке и рынке депозитов ПАО Московская Биржа (далее - Правила торгов ПАО Московская Биржа), а также другими нормативными документами ПАО Московская Биржа.

Данные о ПАО Московская Биржа:

- вид лицензии: лицензия биржи;

- номер лицензии: 077-001;

- дата выдачи: 29 августа 2013 года;

- срок действия лицензии: без ограничения срока действия;

- орган, выдавший лицензию: ФСФР России;

- место нахождения: Российская Федерация, г. Москва, Большой Кисловский переулок, дом 13;

- почтовый адрес: Большой Кисловский переулок, дом 13, г. Москва, Российская Федерация, 125009.

1.11. Генеральным агентом, заключившим с Эмитентом государственный контракт на оказание услуг по организации выпуска Облигаций и осуществляющим их продажу по поручению и за счет Эмитента, является Акционерное общество «Сбербанк КИБ» (далее - Генеральный агент). Данные о Генеральном агенте:

- место нахождения: Российская Федерация, 125009, г. Москва, Романов переулок, дом 4, строение 2;

- ИНН: 7710048970;

- ОГРН: 1027739007768;

- вид лицензии: лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности;

номер лицензии: 045-06514-100000;

дата выдачи: 08 апреля 2003 года;

срок действия: без ограничения срока действия;

лицензирующий орган: ФКЦБ России;

- вид лицензии: лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление дилерской деятельности;

номер лицензии: 045-06518-010000;

дата выдачи: 08 апреля 2003 года;

срок действия: без ограничения срока действия;

лицензирующий орган: ФКЦБ России.

1.12. Облигации допускаются к свободному обращению на биржевом и внебиржевом рынках.

На внебиржевом рынке Облигации обращаются без ограничений до даты погашения Облигаций.

На биржевом рынке Облигации обращаются с изъятиями, установленными организаторами торговли на рынке ценных бумаг.

1.13. Налогообложение доходов от операций с Облигациями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Вопросы эмиссии, обращения и погашения Облигаций, не урегулированные Генеральными условиями, Условиями и Решением об эмиссии, регламентируются Эмитентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 2. Порядок размещения Облигаций

2.1. Способом размещения Облигаций является заключение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Условиями и Решением об эмиссии сделок купли-продажи Облигаций между Генеральным агентом, действующим по поручению и за счет Эмитента,

и первыми владельцами Облигаций на ПАО Московская Биржа в соответствии с

Правилами торгов ПАО Московская Биржа путем сбора адресных заявок со стороны потенциальных покупателей Облигаций по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций в дату начала размещения и равной либо отличной от нее в остальные даты, и процентной ставке купонного дохода по первому купону, заранее определенной Эмитентом в порядке, указанном

в Условиях и Решении об эмиссии.

2.2. Размещение Облигаций путем сбора адресных заявок со стороны потенциальных покупателей на приобретение Облигаций по цене размещения, равной номинальной стоимости Облигаций в дату начала размещения и равной либо отличной от нее в остальные даты, и процентной ставке по первому купону, заранее определенной Эмитентом в порядке, указанном в Условиях

и Решении об эмиссии, предусматривает приобретение неопределенному кругу лиц приглашение с предложением об приобретении Облигаций (далее - Оферта) и заключении сделок купли-продажи Облигаций с использованием системы торгов ПАО Московская Биржа.

Оферты направляются в адрес Генерального агента.

Обязательным условием Оферты является указание минимально приемлемой для потенциального покупателя процентной ставки купонного дохода по первому купону (цифрами и прописью), количества Облигаций (цифрами и прописью), а также максимальной суммы денежных средств (цифрами и прописью), которую потенциальный покупатель готов инвестировать в размещаемые Облигации.

Оферты могут быть акцептованы полностью или в части, или отклонены по усмотрению Эмитента. В случае акцепта Оферты участник размещения соглашается, что количество Облигаций, указанное в Оферте, может быть уменьшено Эмитентом.

После окончания срока для направления Оферт Генеральный агент формирует и передает Эмитенту сводный реестр Оферт.

2.3. На основании анализа сводного реестра Оферт и указанных в них ставок купонного дохода Эмитент не позднее одного дня после получения сводного реестра Оферт принимает решение о величине ставки купонного дохода по первому купону, а также о количестве Облигаций, распределяемом среди покупателей, определяет покупателей, которым он намерен продать Облигации, и, по согласованию с Генеральным агентом, акцептует Оферты.

2.4 Эмитент, не позднее даты начала размещения Облигаций, раскрывает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию об установленной ставке купонного дохода на первый купонный период, определенной Эмитентом в порядке, указанном в Условиях

и Решении об эмиссии.

Эмитент уведомляет ПАО Московская Биржа и Уполномоченный депозитарий об установленной ставке купонного дохода на первый купонный период не позднее даты начала размещения Облигаций.

2.5. Эмитент передает информацию об акцепте Оферт Генеральному агенту. Генеральный агент направляет акцент на Оферты потенциальным покупателям, определенным Эмитентом.

2.6. Заключение сделок купли-продажи Облигаций в дату начала размещения Облигаций осуществляется с использованием системы торгов ПАО Московская Биржа по цене размещения, равной 100 (Ста) процентам по номинальной стоимости Облигаций, и процентной ставке купонного дохода по первому купону, определенной Эмитентом в порядке, указанном в Условиях и Решении об эмиссии.

В случае если потенциальный покупатель не является участником торгов ПАО Московская Биржа, он должен заключить соответствующий договор с любым брокером, являющимся участником торгов Биржи, и дать ему поручение о приобретении Облигаций.

Потенциальный покупатель Облигаций, являющийся участником торгов Биржи, действует самостоятельно. Потенциальный покупатель Облигаций обязан открыть соответствующий счет депо в Уполномоченном депозитарии или Депозитарии. Порядок и сроки открытия счетов депо определяются положениями регламентов соответствующих Депозитариев.

Денежные расчеты по сделкам купли-продажи Облигаций при их размещении осуществляются на условиях «поставки против платежа» через Уполномоченный депозитарий в соответствии с правилами клиринговой организации, уполномоченной на проведение расчетов по сделкам, заключенным на ПАО Московская Биржа, и обслуживающей расчеты по сделкам, оформленным в процессе размещения Облигаций.

2.7. Обязательным условием приобретения Облигаций при их размещении является предварительное резервирование достаточного для приобретения объема денежных средств покупателя на счете участника торгов ПАО Московская Биржа, от имени которого подана заявка на покупку Облигаций, в Уполномоченном депозитарии.

При этом денежные средства должны быть зарезервированы в сумме, достаточной для полной оплаты Облигаций, указанных в заявке на приобретение Облигаций, с учетом всех необходимых комиссионных сборов.





2.8. В дату начала размещения Облигаций участники торгов в течение периода подач адресных заявок, установленного ПАО Московская Биржа, подают адресные заявки на покупку Облигаций с использованием системы торгов ПАО Московская Биржа как за свой счет, так и за счет и по поручению клиентов.

Адресные заявки на приобретение Облигаций направляются участниками торгов в адрес Генерального агента.

Адресная заявка на приобретение Облигаций должна содержать следующие значимые условия:

- цена покупки (100 (Сто) процентов от номинальной стоимости Облигаций);
- количество Облигаций;
- величина ставки купонного дохода, заранее определенная Эмитентом в порядке, указанном в Условиях и Решении об эмиссии;
- иная информация в соответствии с нормативными документами ПАО Московская Биржа.

ПАО Московская Биржа составляет сводный реестр адресных заявок, полученных в течение периода подачи адресных заявок, и передает его Генеральному агенту. Генеральный агент передает вышеуказанный сводный реестр Эмитенту.

2.9. На основании анализа сводного реестра адресных заявок Эмитент принимает решение об удовлетворении адресных заявок, руководствуясь наличием акцепта Оферт о приобретении Облигаций.

Эмитент передает Генеральному агенту информацию об адресных заявках, которые будут удовлетворены, после чего Эмитент в лице Генерального агента заключает сделки купли-продажи Облигаций

с покупателями путем выставления встречных адресных заявок с указанием количества Облигаций, которые будут проданы покупателям, согласно Порядку, установленному Условиями, Решением об эмиссии и Правилами торгов ПАО Московская Биржа.

2.10. После окончания периода подачи адресных заявок, установленного ПАО Московская Биржа, в случае неполного размещения Облигаций участниками торгов в течение периода размещения Облигаций, установленного Решением об эмиссии, подавать адресные заявки на покупку Облигаций в адрес Генерального агента Эмитента в соответствии с правилами ПАО Московская Биржа. Адресные заявки удовлетворяются в соответствии с распоряжением Эмитента Генеральному агенту по цене, указанной в таком распоряжении (равной номинальной стоимости в дату начала размещения, а начиная со второго дня размещения Облигаций - равной номинальной стоимости либо отличной от нее).

Начиная со второго дня размещения Облигаций при совершении сделок купли-продажи дополнительно к цене покупки Облигаций покупатель уплачивает накопленный купонный доход (далее - НКД), рассчитанный на дату совершения сделки по формуле, приведенной в пункте 4.6 раздела 4 Решения об эмиссии.

Генеральный агент передает информацию о получаемых адресных заявках Эмитенту в день получения заявок. Эмитент в тот же день на основании анализа адресных заявок определяет покупателей, адресные заявки которых будут удовлетворены, а также количество Облигаций, которые будут проданы данным покупателям.

Эмитент в тот же день передает Генеральному агенту информацию об адресных заявках, которые будут удовлетворены, после чего Эмитент, в лице Генерального агента, заключает сделки купли-продажи Облигаций с покупателями путем выставления, согласно порядку, установленному Условиями, Решением об эмиссии и Правилами торгов ПАО Московская Биржа, встречных адресных заявок с указанием количества Облигаций, которые будут проданы покупателям.

3. Вторичное обращение Облигаций

3.1. Обращение Облигаций на вторичном рынке осуществляется путем заключения гражданско-правовых сделок с Облигациями как на ПАО Московская Биржа, так и вне ПАО Московская Биржа в соответствии

с действующим законодательством Российской Федерации, Условиями и Решением об эмиссии.

3.2. Вторичное обращение Облигаций, в том числе с использованием системы торгов ПАО Московская Биржа, начинается в дату начала размещения Облигаций непосредственно после окончания периода удовлетворения адресных заявок и проводится в течение всего срока обращения Облигаций в соответствии с Решением об эмиссии.

3.3. При обращении Облигаций на вторичном рынке до даты окончания погашения Облигаций покупатель уплачивает продавцу цену Облигаций, а также НКД, который рассчитывается на текущую дату по формуле, приведенной в пункте 4.6 раздела 4 Решения об эмиссии.

3.4. При проведении аукциона по продаже Облигаций с использованием системы торгов Организатора торговли Эмитент в сроки, установленные в соответствии с Правилами торгов ПАО Московская Биржа, письменно извещает Организатора торговли и Уполномоченного агента об особенностях проведения аукциона по продаже Облигаций с приложением документа, определяющего порядок и условия продажи Облигаций. Аукцион по продаже Облигаций проводится в соответствии с Правилами торгов ПАО Московская Биржа. При проведении аукциона по продаже Облигаций предметом торгов является цена продажи Облигации в процентах к непогашенной части номинальной стоимости Облигаций.

4. Порядок расчета размера дохода, выплаты дохода и погашения Облигаций

4.1. Срок обращения Облигаций составляет 2557 (Две тысячи пятьсот пятьдесят семь) дней с даты начала размещения Облигаций.

4.2. Купонный доход выплачивается в последний день купонного периода. Последний купонный доход выплачивается в дату погашения Облигаций.

4.3. Величина купонного дохода определяется по формуле:

$$R_j = C_j \times T_j \times \text{Nom} / (365 \times 100\%), \text{ где:}$$

Rj - величина купонного дохода за j-й купонный период, рублей;  
Cj - размер процентной ставки по j-му купонному периоду, процентов годовых;

Tj - длительность j-го купонного периода, дней;

Nom - номинальная стоимость (непогашенная часть номинальной стоимости) одной Облигации, в валюте номинала;

Размер купонного дохода рассчитывается с точностью до одной копейки (округление производится по правилам математического округления).

4.4. Ставка купонного дохода устанавливается в порядке, указанном в Условиях и Решении об эмиссии. Ставки купонного дохода являются фиксированными и устанавливаются на каждый купонный период. Ставка купонного дохода по первому купонному периоду устанавливается до даты начала размещения на основании анализа Оферт о приобретении Облигаций. Ставки купонного дохода по второму - двадцать седьмому купонным периодам устанавливаются в следующем порядке:

Размер купонного дохода рассчитывается с точностью до одной копейки (округление производится по правилам математического округления).

4.4. Ставка купонного дохода устанавливается в порядке, указанном в Условиях и Решении об эмиссии. Ставки купонного дохода являются фиксированными и устанавливаются на каждый купонный период. Ставка купонного дохода по первому купонному периоду устанавливается до даты начала размещения на основании анализа Оферт о приобретении Облигаций. Ставки купонного дохода по второму - двадцать седьмому купонным периодам устанавливаются в следующем порядке:

Номер купонного периода	Дата начала купонного периода	Дата окончания купонного периода	Длительность купонного периода, дней	Купонная ставка, процентов годовых
1	07.12.2017	31.05.2018	175	определяется Эмитентом на основании анализа сводного реестра Оферт
2	31.05.2018	29.08.2018	90	равна ставке первого купона
3	29.08.2018	29.11.2018	92	равна ставке первого купона
4	29.11.2018	01.03.2019	92	равна ставке первого купона
5	01.03.2019	29.05.2019	89	равна ставке первого купона
6	29.05.2019	29.08.2019	92	равна ставке первого купона
7	29.08.2019	29.11.2019	92	равна ставке первого купона
8	29.11.2019	29.02.2020	92	равна ставке первого купона
9	29.02.2020	29.05.2020	90	равна ставке первого купона
10	29.05.2020	29.08.2020	92	равна ставке первого купона
11	29.08.2020	29.11.2020	92	равна ставке первого купона
12	29.11.2020	01.03.2021	92	равна ставке первого купона

13	01.03.2021	29.05.2021	89	равна ставке первого купона
14	29.05.2021	29.08.2021	92	равна ставке первого купона
15	29.08.2021	29.11.2021	92	равна ставке первого купона
16	29.11.2021	01.03.2022	92	равна ставке первого купона
17	01.03.2022	29.05.2022	89	равна ставке первого купона
18	29.05.2022	29.08.2022	92	равна ставке первого купона
19	29.08.2022	29.11.2022	92	равна ставке первого купона
20	29.11.2022	01.03.2023	92	равна ставке первого купона
21	01.03.2023	29.05.2023	89	равна ставке первого купона
22	29.05.2023	29.08.2023	92	равна ставке первого купона
23	29.08.2023	29.11.2023	92	равна ставке первого купона
24	29.11.2023	29.02.2024	92	равна ставке первого купона
25	29.02.2024	29.05.2024	90	равна ставке первого купона
26	29.05.2024	29.08.2024	92	равна ставке первого купона
27	29.08.2024	07.12.2024	100	равна ставке первого купона

4.5. Купонный доход по Облигациям, не размещенным до даты окончания размещения Облигаций, в соответствии с Решением об эмиссии или по Облигациям, переведенным на счёт Эмитента в Уполномоченном депозитарии, не начисляется и не выплачивается.

4.6. При обращении Облигаций на вторичном рынке, а также при размещении Облигаций в период с даты, следующей за датой начала размещения Облигаций, до даты окончания размещения Облигаций покупатель уплачивает продавцу цену Облигаций, а также НКД, который рассчитывается на текущую дату по формуле:

$$\text{НКД} = C_j \times \text{Nom} \times (T - T(j-1)) / 365 / 100\%, \text{ где:}$$

НКД - накопленный купонный доход на одну Облигацию, рублей;

Nom - номинальная стоимость (непогашенная часть номинальной стоимости) одной Облигации, в валюте номинала;

Cj - размер процентной ставки j-го купона, в процентах годовых;

T(j-1) - дата окончания предыдущего купонного периода (для первого купонного периода - дата начала размещения Облигаций);

T - дата расчёта накопленного купонного дохода внутри j-купонного периода.

Сумма выплаты по НКД в расчете на одну Облигацию определяется с точностью до одной копейки (округление производится по правилу математического округления).

4.7. Погашение номинальной стоимости Облигаций осуществляется Амортизационными частями в даты:

Номер Амортизационной части	Номер купонного периода	Дата погашения	Размер Амортизационной части
1 (Первая)	15 (Пятнадцатый)	29.11.2021	20 (Двадцать) процентов
2 (Вторая)	19 (Девятнадцатый)	29.11.2022	20 (Двадцать) процентов
3 (Третья)	23 (Двадцать третий)	29.11.2023	20 (Двадцать) процентов
4 (Четвертая)	27 (Двадцать седьмой)	07.12.2024	40 (Сорок) процентов

Дата погашения Облигаций - 07 декабря 2024 года.

В дату погашения Облигаций их держателям выплачиваются непогашенная часть номинальной стоимости Облигаций и купонный доход за последний купонный период.

Амортизационные части по неразмещенным Облигациям или по Облигациям, находящимся на счёте Эмитента в Уполномоченном депозитарии, предназначенном для учёта прав на Облигации Эмитента, не выплачиваются.

4.8. Владельцы и иные лица, осуществляющие в соответствии с федеральными законами права по Облигациям, получают выплаты по Облигациям (купонный доход и Амортизационные части) через депозитарий, осуществляющий учёт прав на Облигации, депонентами которого они являются. Депозитарный договор между депозитарием, осуществляющим учёт прав на Облигации, и депонентом должен содержать порядок передачи депоненту выплат по Облигациям.

Эмитент исполняет обязанность по осуществлению выплат по Облигациям путём перечисления денежных средств Уполномоченному депозитарию. Указанная обязанность считается исполненной Эмитентом с даты поступления денежных средств на специальный депозитарный счёт (счёт депозитария, являющегося кредитной организацией) Уполномоченного депозитария.

Выплаты по Облигациям производятся в соответствии с порядком, установленным требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.9. Передача выплат по Облигациям осуществляется депозитарием лицу, являющемуся его депонентом:

- на конец операционного дня, предшествующего дате, которая определена в соответствии с документом, удостоверяющим права, закреплённые Облигациями, и на которую обязанность по осуществлению выплат по Облигациям подлежит исполнению;

- на конец операционного дня, следующего за датой, на которую Уполномоченным депозитарием в соответствии с действующим законодательством раскрыта информация о получении Уполномоченным депозитарием подлежащих передаче выплат по Облигациям в случае, если обязанность по осуществлению последней выплаты по Облигациям в установленный срок Эмитентом не исполнена или исполнена ненадлежащим образом.

Депозитарий передает своим депонентам выплаты по Облигациям пропорционально количеству Облигаций, которые учитывались на их счетах депо на конец операционного дня, определённого в соответствии с вышеуказанным абзацем.

Если дата выплаты по Облигациям приходится на нерабочий, праздничный или выходной день - независимо от того, будет ли это государственный выходной день или выходной день для расчётных операций, - то выплата надлежащей суммы производится в первый рабочий день, следующий за нерабочим, праздничным или выходным днём. Владелец Облигаций не имеет права требовать начисления процентов или какой-либо иной компенсации за такую задержку в платеже.

Уполномоченный депозитарий обязан раскрыть информацию о:

- получении им подлежащих передаче выплат по Облигациям;

- передаче полученных им выплат по Облигациям своим депонентам, которые являются номинальными держателями и доверительными управляющими - профессиональными участниками рынка ценных бумаг, в том числе размере выплаты, приходящейся на одну Облигацию.

4.10. Списание Облигаций со счетов депозитария производится после исполнения Эмитентом всех обязательств перед владельцами Облигаций по выплате номинальной стоимости Облигаций и выплате купонного дохода по ним за все купонные периоды.

Снятие Сертификата с хранения производится после списания всех Облигаций со счетов в Уполномоченном депозитарии.

5. Выкуп Облигаций, выпуск выкупленных Облигаций в последующее обращение

5.1. Эмитент Облигаций вправе осуществить выкуп размещённых Облигаций до срока их погашения (с возможностью их последующего обращения с соблюдением требований (в том числе по определению цены выкупа), установленных законодательством Российской Федерации).

Возможно неоднократное принятие Эмитентом решений о выкупе Облигаций.

5.2. Выкуп может осуществляться путём совершения сделок купли-продажи между Эмитентом в лице Генерального агента, действующего по поручению и за счёт Эмитента, и владельцами Облигаций на вторичных торгах или путём проведения аукциона по выкупу Облигаций с использованием системы торгов Организатора торговли (далее - Аукцион).

При проведении Аукциона предметом торгов является цена выкупа Облигаций в процентах к непогашенной части номинальной стоимости. С учётом поданных в ходе Аукциона заявок и в соответствии с параметрами, установленными в законах Ульяновской области о бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год, Эмитент определяет цену отсечения Облигаций (далее - цена отсечения).

На Аукционе удовлетворению подлежат заявки, в которых цена продажи меньше цены отсечения или равна ей. Очередность удовлетворения заявок на Аукционе устанавливается с учётом приоритета времени подачи заявок, то есть первой удовлетворяется заявка, поданная ранее по времени. Размер заявки на Аукционе не влияет на её приоритет. При этом заявка на Аукционе, поданная участником торгов, удовлетворяется по цене, указанной в заявке, дополнительно выплачивается НКД, рассчитанный на дату выкупа Облигаций по формуле, указанной в пункте 4.6 раздела 4 Решения об эмиссии.

Эмитент не позднее чем за пять рабочих дней должен раскрыть информацию о намерении проведения Аукциона у организатора торговли.

5.3. Эмитент Облигаций вправе выпустить выкупленные Облигации в последующее обращение до срока погашения по цене, определённой с учё-

том текущей рыночной цены и объёмов предложения и спроса на Облигации и в соответствии с параметрами, установленными Законом о бюджете.

Выпуск Облигаций в последующее обращение может осуществляться путём совершения сделок купли-продажи между Эмитентом в лице Генерального агента, действующего по поручению и за счёт Эмитента, и покупателями Облигаций на вторичных торгах или путём проведения аукциона по продаже Облигаций у Организатора торговли.

5.4. Продажа Облигаций на вторичных торгах осуществляется в соответствии с Разделом 3 Решения об эмиссии.

6. Информация о соблюдении бюджетного законодательства

6.1. Размеры дефицита бюджета Ульяновской области, верхнего предела государственного внутреннего долга Ульяновской области, предельных объёмов государственного внутреннего долга Ульяновской области и расходов на обслуживание государственного долга Ульяновской области, утверждённые Законом Ульяновской области от 18.11.2016 № 173-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», не превышают предельных значений соответствующих показателей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению об эмиссии государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга

#### ОБРАЗЕЦ

### МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГЛОБАЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга Государственный регистрационный номер RU35001ULNO

Эмитентом государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее - Облигации) от имени субъекта Российской Федерации - Ульяновской области выступает Министерство Финансов Ульяновской области (далее - Эмитент).

Место нахождения и почтовый адрес Эмитента: 432017, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1.

Настоящий сертификат удостоверяет право на 50000000 (Пять миллионов) штук Облигаций номинальной стоимостью 1000 (Одна тысяча) рублей каждая и общей номинальной стоимостью 5000000000 (Пять миллиардов) рублей.

Настоящий Сертификат оформлен на все Облигации выпуска.

Выпуск предполагает размещение Облигаций одним траншем.

Общее количество Облигаций выпуска составляет 50000000 (Пять миллионов) штук.

Общий объём эмиссии Облигаций составляет 5000000000 (Пять миллиардов) рублей по номинальной стоимости.

Дата начала размещения Облигаций: 07 декабря 2017 года.

Дата окончания размещения Облигаций - день продажи последней Облигации первым владельцам.

Срок обращения Облигаций: 2557 (Две тысячи пятьсот пятьдесят семь) дней с даты начала размещения Облигаций.

Ставка купонного дохода являются фиксированными и устанавливаются на каждый купонный период. Ставка купонного дохода по первому купонному периоду устанавливается до даты начала размещения на основании анализа Оферт о приобретении Облигаций. Ставки купонного дохода по второму - двадцать седьмому периодам устанавливаются в следующем порядке:

Номер купонного периода	Дата начала купонного периода	Дата окончания купонного периода	Длительность купонного периода, дней	Купонная ставка, процентов годовых
1	07.12.2017	31.05.2018	175	определяется Эмитентом на основании анализа сводного реестра Оферт
2	31.05.2018	29.08.2018	90	равна ставке первого купона
3	29.08.2018	29.11.2018	92	равна ставке первого купона
4	29.11.2018	01.03.2019	92	равна ставке первого купона
5	01.03.2019	29.05.2019	89	равна ставке первого купона
6	29.05.2019	29.08.2019	92	равна ставке первого купона
7	29.08.2019	29.11.2019	92	равна ставке первого купона
8	29.11.2019	29.02.2020	92	равна ставке первого купона
9	29.02.2020	29.05.2020	90	равна ставке первого купона
10	29.05.2020	29.08.2020	92	равна ставке первого купона
11	29.08.2020	29.11.2020	92	равна ставке первого купона
12	29.11.2020	01.03.2021	92	равна ставке первого купона
13	01.03.2021	29.05.2021	89	равна ставке первого купона
14	29.05.2021	29.08.2021	92	равна ставке первого купона
15	29.08.2021	29.11.2021	92	равна ставке первого купона
16	29.11.2021	01.03.2022	92	равна ставке первого купона
17	01.03.2022	29.05.2022	89	равна ставке первого купона
18	29.05.2022	29.08.2022	92	равна ставке первого купона
19	29.08.2022	29.11.2022	92	равна ставке первого купона
20	29.11.2022	01.03.2023	92	равна ставке первого купона
21	01.03.2023	29.05.2023	89	равна ставке первого купона
22	29.05.2023	29.08.2023	92	равна ставке первого купона
23	29.08.2023	29.11.2023	92	равна ставке первого купона
24	29.11.2023	29.02.2024	92	равна ставке первого купона
25	29.02.2024	29.05.2024	90	равна ставке первого купона
26	29.05.2024	29.08.2024	92	равна ставке первого купона
27	29.08.2024	07.12.2024	100	равна ставке первого купона

Погашение номинальной стоимости Облигаций осуществляется Амортизационными частями в даты:

Номер Амортизационной части	Номер купонного периода	Дата погашения	Размер Амортизационной части в процентах
1 (Первая)	15 (Пятнадцатый)	29.11.2021	20 (Двадцать) процентов
2 (Вторая)	19 (Девятнадцатый)	29.11.2022	20 (Двадцать) процентов
3 (Третья)	23 (Двадцать третий)	29.11.2023	20 (Двадцать) процентов
4 (Четвертая)	27 (Двадцать седьмой)	07.12.2024	40 (Сорок) процентов

Дата погашения Облигаций - 07 декабря 2024 года.

В дату погашения Облигаций их держателям выплачиваются непогашенная часть номинальной стоимости Облигаций и купонный доход за последний купонный период.

Облигации выпускаются в форме государственных документарных ценных бумаг субъекта Российской Федерации на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга с обязательным централизованным хранением.

Облигации предоставляют их владельцам право на получение номинальной стоимости Облигаций, выплачиваемой частями в порядке, размере и в сроки, установленные Решением об эмиссии, и право на получение дохода в виде процентов (купонного дохода), начисляемого на непогашенную часть номинальной стоимости Облигаций, в порядке и даты, установленные в Решении об эмиссии.

Владельцы Облигаций имеют право владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащими им Облигациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Владельцы Облигаций имеют право совершать с Облигациями гражданско-правовые сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, Условиями и Решением об эмиссии (как эти термины определены в Решении об эмиссии).

Владельцы Облигаций имеют и иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Права владельцев Облигаций при соблюдении ими установленного действующим законодательством Российской Федерации порядка осуществления этих прав обеспечиваются Эмитентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Все Облигации, выпускаемые в соответствии с Решением об эмиссии



государственных облигаций Ульяновской области 2017 года в форме документарных ценных бумаг на предъявителя с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга, утверждённым приказом Министерства финансов Ульяновской области от ... 2017 № ... -пр, равны между собой по объёму предоставляемых ими прав.

Настоящий сертификат депонируется в Небанковской кредитной организации акционерном обществе «Национальный расчетный депозитарий» (место нахождения: город Москва, улица Спартаковская, дом 12, лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности № 045-12042-000100 от 19 февраля 2009 года, орган, выдавший лицензию, - ФСФР России, срок действия лицензии - без ограничения срока действия), которая осуществляет обязательное централизованное хранение настоящего сертификата.

Подпись Эмитента \_\_\_\_\_ года

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
21 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-135

**Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЁННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ, на 2017-2019 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЁННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (приложению № 1).

2. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЁННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (приложение № 2).

3. Тарифы, установленные в пункте 2 настоящего приказа, действуют с 25 ноября 2017 года по 31 декабря 2019 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением № 2.

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 21 ноября 2017 г. № 06-135

**Долгосрочные параметры регулирования, устанавливаемые на долгосрочный период регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЁННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень надёжности теплоснабжения	Показатели энергосбережения энергетической эффективности (удельный расход топлива)	Реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	Динамика изменения расходов на топливо
1.	МУНИЦИПАЛЬНО-КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ	2017	3648,93	-	-	-	166,00	100,00	-
		2018	-	1,00	-	-	166,00	100,00	-
		2019	-	1,00	-	-	166,00	100,00	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 21 ноября 2017 г. № 06-135

**Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЁННЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и регулируемый пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²	
1.	МУНИЦИПАЛЬНО-КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	однотарифный, руб./Гкал	1849,00	-	-	-	-	-
					1911,87	-	-	-	-
					1976,87	-	-	-	-
					1976,87	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 25.11.2017 по 31.12.2017	1849,00	-	-	-	-	-
					1911,87	-	-	-	-
					1976,87	-	-	-	-
					1976,87	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	1911,87	-	-	-	-	-
					1976,87	-	-	-	-
					1976,87	-	-	-	-
					2030,66	-	-	-	-

1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	1849,00	-	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	1976,87	-	-	-	-	-
				2030,66	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
21 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-136

**О внесении изменения в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 08.12.2015 № 06-606**

**П р и к а з ы в а ю:**  
1. Внести изменение в приложение № 1 к приказу Министерства экономического развития Ульяновской области от 08.12.2015 № 06-606 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием «Сурское» администрации муниципального образования Сурское городское поселение Сурского района Ульяновской области, на 2016-2018 годы», изложив таблицу в следующей редакции:

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением				Острый и регулируемый пар	
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	свыше 13,0 кг/см²		
1.	Муниципальное унитарное предприятие «Сурское» администрации муниципального образования Сурское городское поселение Сурского района Ульяновской области	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2016 по 30.06.2016	1779,00	-	-	-	-	-	
					с 01.07.2016 по 31.12.2016	1837,70	-	-	-	-
					с 01.01.2017 по 30.06.2017	1837,70	-	-	-	-
					с 01.07.2017 по 31.12.2017	1900,20	-	-	-	-

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Р.Т.Давлятин

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
22 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 84

**О внесении изменений в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 06.10.2015 № 76**

**П р и к а з ы в а ю:**  
1. Внести в Административный регламент Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области по осуществлению регионального государственного экологического надзора, утверждённый приказом Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 06.10.2015 № 76 «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области по осуществлению регионального государственного экологического надзора», следующие изменения:

1) в разделе 1:  
а) в пункте 1.6:  
«осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

дополнить пятнадцатым абзацем следующего содержания:  
«знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

б) дополнить пунктом 1.6.1 следующего содержания:  
«1.6.1. При проведении проверки должностные лица Министерства не вправе: проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица»;

проверить выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации; проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков; требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов; отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

превышать установленные сроки проведения проверки; осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Министерство после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

в) пункт 1.7 дополнить абзацами восьмым-девятым следующего содержания:

«знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;

«представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе.»;

2) в разделе 3:  
а) абзацы пятнадцатый-двадцатый пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«Основанием для проведения внеплановой проверки является: истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами; поступление в Министерство заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования); мотивированное представление должностного лица Министерства по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотренными или предпринятыми в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

б) пункт 3.1 дополнить абзацами двенадцать следующего содержания: распоряжение Министерства, изданное в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

в) абзац пятый пункта 3.3 изложить в следующей редакции:  
«О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»;

г) дополнить пунктом 3.5.7 следующего содержания:  
«В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Министерства составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае Министерство в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении такого юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.  
Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семенкин

Кадастровый инженер Миничкин Сергей Владимирович, квалификационный аттестат 73-10-30, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Пушкина, д. 2, тел. 89278177210, zemlemers@mail.ru, выполняет кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:05:022401:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Карсунский район, СПК «Языковский».

Заказчиком кадастровых работ является Козлов Алексей Васильевич, зарегистрирован по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Тагай, ул. Калинина, д. 83.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Почтовая, д. 24, тел. +7(927)8177210.

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания земельных участков принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, р.п. Майна ул. Почтовая, д. 24, тел. +7(927)8177210, zemlemers@mail.ru.





МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 П Р И К А З  
 21 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-137

**Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Снабсервис», на 2018 год**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Снабсервис», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
 к приказу Министерства  
 развития конкуренции и экономики  
 Ульяновской области  
 от 21 ноября 2017 г. № 06-137

**Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Снабсервис»**

№ п/п	Наименование организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и регулируемый пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Снабсервис»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения						
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	3575,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	3718,00	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	3575,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	3718,00	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 П Р И К А З  
 21 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-138

**Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Коммунальная служба», на 2018 год**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области», принимая во внимание, что теплоснабжающая организация применяет упрощённую систему налогообложения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Коммунальная служба», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Министр Р.Т.Давлятин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
 к приказу Министерства  
 развития конкуренции и экономики  
 Ульяновской области  
 от 21 ноября 2017 г. № 06-138

**Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Коммунальная служба»**

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и регулируемый пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Коммунальная служба»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения						
1.1.	Потребители, кроме населения	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	2160,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2246,00	-	-	-	-
2)	Котельная «Микрорайон» (р.п. Старотимощино, ул. Микрорайон)	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	1988,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2056,00	-	-	-	-
3)	Котельная № 1 (р.п. им. В.И. Ленина, ул. Ленина, 11)	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	2713,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2805,24	-	-	-	-
4)	Котельная № 2 (р.п. им. В.И. Ленина, ул. Молодёжная)	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	2713,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2805,24	-	-	-	-
1.2.	Население	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	2160,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2246,00	-	-	-	-
2)	Котельная «Микрорайон» (р.п. Старотимощино, ул. Микрорайон)	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	1988,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2056,00	-	-	-	-
3)	Котельная № 1 (р.п. им. В.И. Ленина, ул. Ленина, 11)	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	2713,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2805,24	-	-	-	-
4)	Котельная № 2 (р.п. им. В.И. Ленина, ул. Молодёжная)	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2018 по 30.06.2018	2713,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2805,24	-	-	-	-

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
 УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
 П Р И К А З  
 21 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-139

**О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 29.11.2016 № 06-295 Приказаю:**

1. Внести изменение в приложение № 2 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 29.11.2016 № 06-295 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Муниципальным унитарным предприятием муниципальной образования «Барышское городское поселение» «БарышЭнергоСервис», на 2017-2019 годы», изложив таблицу в следующей редакции:

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и регулируемый пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	
МУП МО «Барышское городское поселение» «БарышЭнерго-Сервис»								
1.	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения, кроме населения							
1.1.	Котельная № 3 «Школа №3»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2582,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2720,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2720,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2815,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2815,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2895,00	-	-	-	-
1.2.	Котельная № 4 «Школа №4»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2582,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2720,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2720,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2815,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2815,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2895,00	-	-	-	-
1.3.	Котельная № 11 «Гагарина»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2425,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2505,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2505,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2590,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2590,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2670,00	-	-	-	-
1.4.	Котельная № 14 «ДК Текстильщик»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2582,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2720,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2720,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2815,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2815,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2895,00	-	-	-	-
1.5.	Котельная № 15 «Редуктор»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2425,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2505,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2505,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2590,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2590,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2670,00	-	-	-	-
1.6.	Котельная № 1 «Мира»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1988,50	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2056,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2056,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2126,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2126,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2193,04	-	-	-	-
1.7.	Котельная № 5 «ЦРБ»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1988,50	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2056,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2056,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2126,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2126,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2193,04	-	-	-	-
1.8.	Котельная № 7 «МСО»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1988,50	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2056,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2056,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2126,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2126,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2193,04	-	-	-	-
1.9.	Котельная № 8 «Красная горка»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1988,50	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2056,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2056,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2126,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2126,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2193,04	-	-	-	-
1.10.	Котельная № 9 «Луначарского»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	1988,50	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2056,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2056,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2126,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2126,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2193,04	-	-	-	-

№ п/п	Население	Вид тарифа	Год	Вода	Отборный пар давлением			Острый и регулируемый пар
					от 1,2 до 2,5 кг/см²	от 2,5 до 7,0 кг/см²	от 7,0 до 13,0 кг/см²	
2.1.	Котельная № 3 «Школа №3»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2582,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2720,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2720,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2815,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2815,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2895,00	-	-	-	-
2.2.	Котельная № 4 «Школа №4»	однотарифный, руб./Гкал	с 01.01.2017 по 30.06.2017	2582,00	-	-	-	-
			с 01.07.2017 по 31.12.2017	2720,00	-	-	-	-
			с 01.01.2018 по 30.06.2018	2720,00	-	-	-	-
			с 01.07.2018 по 31.12.2018	2815,00	-	-	-	-
			с 01.01.2019 по 30.06.2019	2815,00	-	-	-	-
			с 01.07.2019 по 31.12.2019	2895,00	-	-	-	-
2.3.	Котельная № 11 «Гагарина»	однотарифный, руб						



Организатор торгов - общество с ограниченной ответственностью «БАЗИС 22» сообщает о проведении аукциона (с открытой формой подачи предложений по цене и по составу участников), который состоится 12.12.2017 г. в 12.00 по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, оф. 417. Предмет торгов (имущество, арестованное судебными приставами-исполнителями, заложенное в пользу кредитных организаций, сведения об иных правах третьих лиц отсутствуют):
- земельный участок, пл. 38 933 кв. м, кад.№ 73:16:060501:2428, Ульяновская область, Старомайский район, п. Садовка. Нач. цена - 837449,00 руб. (7-у, Полбин С.Ю.)
- земельный участок, пл. 10 000 кв. м, кад.№ 73:16:060501:2430, Ульяновская область, Старомайский район, п. Садовка. Нач. цена - 215100,00 руб. (7-у, Полбин С.Ю.)
- земельный участок, пл. 10 000 кв. м, кад.№ 73:16:060501:2429, Ульяновская область, Старомайский район, п. Садовка. Нач. цена - 215100,00 руб. (7-у, Полбин С.Ю.)
- квартира, общ. пл. 47,1, кад.№ 73:24:010101:3549, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, д. 48, кв. 38. Нач. цена - 1628800,00 руб. (8-у, Белова Д.С.)
- квартира, пл. 30,7 кв. м, кад.№ 73:24:030903:1806; г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 16, кв. 79. Нач. цена - 911200,00 руб. (9-у, Ергина Е.Н.)
- квартира, кад.№ 73:24:030401:695, г. Ульяновск, пр-т 50 летия ВЛКСМ д.1 кв.37. Нач. цена - 1307000,00 руб. (10-у, Пашков С.Ю.)
- квартира, кад.№ 73:24:030401:695, г. Ульяновск, ул. А. Невского, д. 26, корпус 5, кв.32. Нач. цена - 1200000,00 руб. (11-у, Хуснетдинов М.Т.)
- квартира, пл. 30,95 кв. м, кад.№ 73:24:041401:490, г. Ульяновск, ул. К.Маркса, д.37, кв.1. Нач. цена - 1214400,00 руб. (13-у, Голова Г.Л.)
- право аренды земельного участка, пл. 25064 +/-55 кв. м, кад.№ 73:19:012301:154, здание телятника на 250 голов, пл. 928,1 кв. м, кад.№ 73:19:012301:277, здание телятника на 250 голов, пл. 1007 кв. м, кад.№ 73:19:012301:280, здание родильного отделения на 60 коров, площадью 987,2 кв. м, кад.№ 73:19:012301:279, Ульяновская область, Ульяновский район, с. Шумовка, ул. Рубановская, д. 18а. Нач. цена - 3222520,00 руб. (17-у, Леонтьева О.П., Назаров Е.П.)
- квартира, общ. пл. 50,11 кв. м, кад.№ 73:23:013020:950, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Западная, д. 20, кв. 17. Нач. цена - 1343400,00 руб. (28-у, Гарифуллина А.Ф.)
- квартира, пл. 46,05 кв. м, кад.№ 73:24:010101:4210, г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 38, кв.29. Нач. цена - 1560000,00 руб. (29-у, Сиротин А.В.)
- квартира, общ. пл. 32,1 кв. м, кад.№ 73:23:010803:401, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Курчатова, д. 106, кв.43. Нач. цена - 1532955,00 руб. (30-у, Дергунов А.В.)
- квартира, общ. пл. 194,9 кв. м, кад.№ 73:23:011433:27, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Самарская, д. 33, кв. 1, общая долевая собственность 147/1000 доли. Нач. цена - 620000,00 руб. (31-у, Рахматуллин Р.Р.)
- квартира, общ. пл. 78,8 кв. м, кад.№ 73:23:013135:36:0007800001:00280 7, Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Автостроителей, д. 21а, кв. 28. Нач. цена - 1922934,96 руб. (32-у, Матвеева Т.А.)
- квартира, пл. 44,6 кв. м, кад.№ 73:24:010201:1314, вид в праве: общая долевая собственность, доля в праве 1/3, расположенную по адресу: г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, д. 25, кв. 60. Нач. цена - 1364000,00 руб. (44-у, Понамарева С.Ш.)
- земельный участок, кад.№:73:08:020801:531, Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Мульдовское городское поселение», участок расположен в западной части кадастрового квартала 73:08:020801, общ. пл. 2160900 кв. м. Нач. цена - 996607,20 руб. (45-у, Шабарковская В.П.)
- земельный участок, кад.№:73:08:020801:525, Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Мульдовское городское поселение», участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 73:08:020801, общ. пл. 2160900 кв. м. Нач. цена - 996607,20 руб. (45-у, Шабарковская В.П.)
- земельный участок, кад.№:73:08:020801:538, Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Мульдовское городское поселение», участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 73:08:020801, общ. пл. 1852200 кв. м. Нач. цена - 854234,40 руб. (45-у, Шабарковская В.П.)
- земельный участок, кад.№:73:08:020801:524, Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Мульдовское городское поселение», участок расположен в западной части кадастрового квартала 73:08:020801, общ. пл. 2572500 кв. м. Нач. цена - 1186436,80 руб. (45-у, Шабарковская В.П.)
- садовый домик, пл. 20,67 кв. м, кад.№ 73:24:000000:1167, инв.№ 023144, лит А,Б,В,Ж,У,П, и земельный участок пл. 374,1 кв. м, кад.№ 73:24:010307:53, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Железнодорожный С/Т «Волжский косогор» участок № 59. Нач. цена - 28956,00 руб. (54-у, Полбин С.Ю.)
- нежилое помещение, общ. пл. 96,8 кв. м, этаж 2, номера на поэтажном плане 36,37, кад.№ 73:24:030403:4654, г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 65а, пом. 36,37. Нач. цена - 3353000,00 руб. (55-у, ООО «Оберхофф») с НДС
- земельный участок, пл. 5061 кв. м, кад.№ 73:06:051502:333, и одноэтажное здание мельницы с пристройками, пл.302,72 кв. м, кад.№ 73:06:051502:504, Мельничный комплекс АВМ-Зм, 2006 г.в., (аргетативная вальцевая мельница), Ульяновская область, Кузоватовский р-н, с. Еделево, ул. Гражданская, д. 31а. Нач. цена - 3648700,00 руб. (111-у, ООО «Интерсервис»)
- земельный участок, пл.1000 кв. м, кад.№ 73:02:040802:37, и жилой дом, пл. 32,4 кв. м, кад.№ 73:02:040802:67, Ульяновская область, Барышский р-н, д. Ушакова, ул. Речная, д. 5. Нач. цена - 271088,00 руб. (113-у, Ключко С.В.)
- 4-комнатная двухуровневая квартира, пл. 81,62 кв. м, кад.№ 73:24:030403:2462, г. Ульяновск, ул. Московское шоссе, д. 85, кв. 84. Нач. цена - 2154000,00 руб. (122-у, Рожковы О.А., Е.А.)
- 1/3 доля в праве общей долевой собственности на жилой дом, пл.41,6 кв. м, кад.№ 73:16:040301:470, и земельный участок, пл. 1654,6 кв. м, кад.№ 73:16:040301:65, Ульяновская область, Старомайский район, рп. Старая Майна, ул. Пролетарская, д. 1. Нач. цена - 255404,00 руб. (124-у, Тихошина Н.Н.)
- квартира, пл.48,05 кв. м, кад.№ 73:24:030405:628, г. Ульяновск, ул. Терешковой, д. 16 кв. 51. Нач. цена - 1594000,00 руб. (135-у, Череватенко Е.Ю.)
- квартира, пл. 44,23 кв. м, кад.№ 73:22:030302:1960, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Молчанова, д. 13, кв. 8. Нач. цена - 1314000,00 руб. (138-у, Полюхов И.Е.)
- здание продовольственного магазина, общ. пл. 205,37 кв. м, кад.№ 73:22:030302:2374, земельный участок, пл. 346 кв. м, кад.№ 73:22:030302:91, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Молчанова, д. 8. Нач. цена - 4052000,00 руб. (146-у, Мирянин А.З.)
- Право аренды земельного участка, общ. пл. 986 кв. м, кад.№ 73:11:040701:965, Ульяновская область, рп. Новоспасское, ул. Цветочная, д. 11. Нач. цена - 256000,00 руб. (153-у, Шайжанов В.Б.)
- квартира, пл. 45,2 кв. м, кад.№ 73:24:030905:3760, г. Ульяновск, ул. Ефремова, д. 45/20, кв. 4. Нач. цена - 987200,00 руб. (164-у, Сахаровы А.А., И.С.)
- квартира, пл. 53,3 кв. м, кад.№ 73:24:031211:1128, г. Ульяновск, ул. Хо Ши Мина, д. 13, кв. 42. Нач. цена - 1524000,00 руб. (165-у, Храмов А.В.)
- квартира, пл. 49,2 кв. м, кад.№ 73:23:013007:184, г. Димитровград, ул. Свирская, д. 21, кв. 30. Нач. цена - 1230400,00 руб. (168-у, Раго М.Ф.)
- 7/100 доля в праве общей долевой собственности на квартиру, пл. 379,3 кв. м, кад.№ 73:24:010907:988, г. Ульяновск, проезд Героя России Аверьянова, д. 23, кв. 8. Нач. цена - 412000,00 руб. (174-у, Матросов С.В.)
- 37/100 доля в праве общей долевой собственности на квартиру, пл. 121 кв. м, кад.№ 73:24:010604:366, г. Ульяновск, ул. Инзенская, д. 41, кв. 19, что соответствует помещениям 1 пл.13,77 кв. м, и 2 пл.13,6 кв. м. Нач. цена - 644000,00 руб. (175-у, Казаковы Е.А., В.Л.)
- квартира, пл. 50,4 кв. м, кад.№ 73:23:010902:1731, г. Димитровград, ул. М. Тореза, д. 7, кв. 30. Нач. цена - 1118400,00 руб. (177-у, Ляхов С.Е.)
- квартира, пл. 45,5 кв. м, кад.№ 73:23:010801:155, г. Димитровград, пр-т Ленина, д. 27, кв. 77. Нач. цена - 1084800,00 руб. (178-у, Балтайкины О.А., М.А.)
- квартира, пл. 18,3 кв. м, кад.№ 73:23:010902:2345, г. Димитровград, ул. М. Тореза, д. 3, кв. 7. Нач. цена - 305600,00 руб. (179-у, Ракипова Э.Т.)
- квартира, пл. 31,58 кв. м, кад.№ 73:23:010102:1958, г. Димитровград,

ул. Курчатова, д. 18, кв. 52. Нач. цена - 680000,00 руб. (180-у, Мельник Л.А.)
- квартира, пл. 59,0 кв. м, кад.№ 73:23:013109:193, г. Димитровград, ул. 2-й Пятилетки, д. 94, кв. 2. Нач. цена - 1323000,00 руб. (181-у, Любушкина Н.Г., Абрамов Э.)
- квартира, пл. 65,7 кв. м, кад.№ 73:08:040801:6352, Ульяновская область, Мелекесский р-н, рп. Новая Майна, ул. Микрорайон, д. 26, кв. 36. Нач. цена - 861070,00 руб. (187-у, Беляковы В.Н., М.В.)
- право требования передачи в собственность 210,74 кв. м, общей площади нежилых помещений, включающий площадь помещений вспомогательного характера, в том числе примыкающих к указанным выше помещениям и предназначенных для использования нежилого помещения по его целевому назначению, расположенный на 2-м этаже пристрой здания в осях: 2П-6П и АП-ДП в соответствии с проектом №3П/13/14, по договору о долевом участии в строительстве от 28.01.2014 г. г. Ульяновск, Заволжский р-н, 15-й квартал. Нач. цена - 8422000,00 руб. (189-у, ООО «Центстрой»)
- право требования передачи в собственность 3-комнатной квартиры, пл. 100,45 кв. м, под предварительным номером 30, расположенной на 5-м этаже здания, по договору о долевом участии в строительстве от 15.08.2014 г. г. Ульяновск, Заволжский р-н, 15-й квартал. Нач. цена - 3800000,00 руб. (189-у, ООО «Центстрой»)
- квартира, пл. 96,6 кв. м, кад.№ 73:24:041610:255, г. Ульяновск, ул. Красноармейская, д. 64, кв. 22. Нач. цена - 2400000,00 руб. (255-у, Крицкая Г.Г.)
- квартира, общ. пл. 40,0 кв. м, кад.№ 73:23:010303:669, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Осипенко, д. 23, кв. 2. Нач. цена - 712000,00 руб. (274-у, Афанасьева Е.П.)
- встроенное помещение кухни ресторана, общ. пл. 398,72 кв. м, кад.№ 73:04:0:0010:0017310001:100100-100300,100101-101201, Ульяновская область, Инзенский р-н, г. Инза, ул. Мизинова, д. 8 (инвентарный №1731, ). Нач. цена - 3892500,00 руб. (262-у, ИП Дюдюкина Г.И.)
- помещение, общ. пл. 409,25 кв. м, кад.№ 73:04:0:030111:102:0012180001:100100-100900,102001,102002-102902,102203-103103, Ульяновская область, Инзенский р-н, г. Инза, ул. Красных Бойцов, д. 34 (инвентарный №1218, ). Нач. цена - 4276500,00 руб. (262-у, ИП Дюдюкина Г.И.)
- квартира, пл. 87,2 кв. м, кад.№ 73:24:041612:564, г. Ульяновск, ул. 2-й пер. Мира, д. 13, кв. 23. Нач. цена - 3150461,00 руб. (266-у, Абдулхаев Р.А.)
- 126/600 доля в праве общей долевой собственности на жилой дом, пл. 147,5 кв. м, кад.№ 73:24:010112:64, и 266/1823 доли в праве общей долевой собственности на земельный участок, пл. 962,3 кв. м, кад.№ 73:24:010112:15, г. Ульяновск, ул. Чернышевского, д. 1/80. Нач. цена - 610000,00 руб. (302-у, Яшкова О.Б.)
- здание, пл. 129 кв. м, кад.№ 73:18:№032001:154, и земельный участок, пл. 330 кв. м, кад.№ 73:18:032001:156, Ульяновская область, Тереньгульский р-н, с. Калиновка, ул. Молодежная, д. 7. Нач. цена - 306800,00 руб. (303-у, МО Михайловское СП)
- земельный участок, общ. пл. 847705 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1079, Ульяновская область, Радищевский район, 3800 м северо-западнее с. Верхняя Маза, ул. Строителей, д. 1. Нач. цена - 612850,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 849746 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1088, Ульяновская область, Радищевский район, 1700 м южнее с. Верхняя Маза, ул. Строителей, д. 1. Нач. цена - 613700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3416092 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1069, Ульяновская область, Радищевский район, 2500 м северо-восточнее п. Октябрьский, ул. Зеленая, д. 22. Нач. цена - 2323050,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 353643 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1059, Ульяновская область, Радищевский район, 1700 м юго-западнее с. Верхняя Маза, ул. Строителей, д. 1. Нач. цена - 261800,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 2024365 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1060, Ульяновская область, Радищевский район, 200 м северо-западнее с. Верхняя Маза, ул. Строителей, д. 1. Нач. цена - 1411000,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1907425 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1080, Ульяновская область, Радищевский район, 2500 м юго-западнее с. Верхняя Маза, ул. Строителей, д. 1. Нач. цена - 1329400,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 660803 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1065, Ульяновская область, Радищевский район, 1400 м юго-западнее с. Верхняя Маза, ул. Строителей, д. 1. Нач. цена - 477700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1520575 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1081, Ульяновская область, Радищевский район, 1000 м юго-западнее п. Октябрьский, ул. Школьная, д. 32. Нач. цена - 1072700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1447702 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1054, Ульяновская область, Радищевский район, 300 м восточнее с. Верхняя Маза, ул. Заречная, д. 111. Нач. цена - 1021700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 5395987 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1056, Ульяновская область, Радищевский район, 1400 м юго-восточнее с. Верхняя Маза, ул. Заречная, д. 111. Нач. цена - 3623550,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 5861159 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1057, Ульяновская область, Радищевский район, 4400 м юго-восточнее с. Верхняя Маза, ул. Заречная, д. 111. Нач. цена - 3935500,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 5746639 кв. м, кад.№ 73:13:010501:1073, Ульяновская область, Радищевский район, 800 м восточнее п. Октябрьский, ул. Залесная, д. 22. Нач. цена - 3859000,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1642390 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1038, расположенный по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий 3400 м юго-западнее ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 1158550,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3683043 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1036, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий 4500 м северо-восточнее ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 2504100,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3248393 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1034, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 2800 м севернее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 2236350,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3029037 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1033, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 1000 м севернее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 2085900,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3417038 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1035, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4000 м севернее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 2323900,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1426408 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1037, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 3000 м юго-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 1006400,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 783465 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1042, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 1900 м северо-восточнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 566100,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок , общ. пл. 712850 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1044, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 3400 м северо-восточнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 515100,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок , общ. пл. 1370000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1032, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 3500 м северо-восточнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 966450,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1075657 кв. м, кад.№:13:010101:1039, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 3200 м южнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 768400,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1952000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1026, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 1500 м юго-западнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 1360850,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 180986 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1040, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 1200 м юго-западнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 136850,00руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 610000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1029, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 3400м восточнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 446250,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 244000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1027, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 3400 м севернее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 182750,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 430000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1027,

Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4000 м восточнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 317900,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 894286 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1045, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 2300 м юго-восточнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 638350,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 6240000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1007, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 6500 м северо-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 41905500,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3390000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1008, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4200 м северо-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 2305200,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 415577 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1011, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 7600 м северо-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 307700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1030000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1031, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 1400 м северо-западнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 735250,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 830000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1030, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 2600 м северо-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 600100,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1255742 кв. м, кад.№ 73:13:0101:094, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 4500 м северо-западнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 885700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 686181 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1041, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 4500 м севернее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 495550,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 750525 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1043, Ульяновская область, Радищевский район, с. Соловчиха, 4000 м восточнее, ул. Видная, д. 40. Нач. цена - 542300,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 729876 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1013, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 5300 м юго-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 527400,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 1099945 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1046, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4800 м западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 785400,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 799271 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1047, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4000 м западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 577150,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 150996 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1048, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 5200 м западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 115600,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 342911 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1049, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4800 м юго-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 253300,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 177170 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1050, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 3600 м юго-западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 134300,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 3360000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1009, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 5000 м западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 2313700,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 210000 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1052, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 2600 м западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 158950,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- земельный участок, общ. пл. 124260 кв. м, кад.№ 73:13:010101:1012, Ульяновская область, Радищевский район, пос. Гремячий, 4400 м западнее, ул. Победы, д. 1. Нач. цена - 96050,00 руб. (16-у, Урясова Н.Л.)
- здание акклиматизатора, пл. 748,76 кв. м, кад.№ 73:04:041101:1174:00006500 16, здание акклиматизатора, пл. 1195,95 кв. м, кад.№ 73:04:041101:1174:0000650013, здание акклиматизатора, пл. 1195,95 кв. м, кад.№ 73:04:041101:1174:00006500112, здание гаража, пл. 1800,99 кв. м, кад.№ 73:04:030148:64:0 042930001, здание склада, пл. 477 кв. м, кад.№ 73:04:041101:1174:0000650004 , право аренды земельного участка, пл. 77400 кв. м, кад.№ 73:04:041101:1174 по договору № 342 от 10.07.2007, Ульяновская область, Инзенский р-н, с. Пандиревка, ул. Центральная, д. 58. Нач. цена - 9525100,00 руб. (621-у, ИП Дюдюкина Г.И.)
- земельный участок, пл. 1500 кв. м, кад.№ 73:19:012801:256, Ульяновская область, Ульяновский р-н, с. Новая Беденьга, ул. Симбирштова, уч. 4. Нач. цена - 728000,00 руб. (625-у, Данилов А.В.)
- земельный участок, пл. 1500 кв. м, кад.№ 73:19:012801:255, Ульяновская область, Ульяновский р-н, с. Новая Беденьга, ул. Симбирштова, уч. 6. Нач. цена - 724000,00 руб. (625-у, Данилов А.В.)
- земельный участок, пл. 1500 кв. м, кад.№ 73:19:012801:254, Ульяновская область, Ульяновский р-н, с. Новая Беденьга, ул. Симбирштова, уч. 8. Нач. цена - 760000,00 руб. (625-у, Данилов А.В.)
- административное здание, пл. 295,7 кв. м, кад.№ 73:24:041612:1180, и земельный участок, пл. 341,8 кв. м, кад.№ 73:24:041612:118, г. Ульяновск, 2-й пер. Мира, д. 3. Нач. цена - 14951000,00 руб. (626-у, Позднякова Т.В.)
- помещение, пл. 23026,5 кв. м, кад.№ 73:24:000000:1241, г. Ульяновск, пр-т Антонова, д. 1. Номера на поэтажном плане: подвал: №54-61, 1 этаж: №1-145, 2 этаж: №1-1216, 3 этаж: №1-85, 4 этаж: №1-114, 5 этаж: №1-91, техэтаж: №1-7. Нач. цена - 64247460,00 руб. (628-у, ООО «Профтехсервис») с НДС.
Шаг аукциона - 1% от начальной цены предмета торгов. Аукцион прекращается, когда после трехкратного озвучивания начальной минимальной цены или последней предложенной цены не прозвучало ни одного предложения. Победителем торгов определяется участник торгов, предложивший самую высокую цену. Итоги торгов подвываются после их окончания, с победителем в день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, в котором указываются сумма (за вычетом задатка), срок и порядок оплаты проданного на торгах имущества. После поступления на счет организатора торгов денежных средств от победителя в счет оплаты имущества с ним заключается договор купли-продажи. Для принятия участия в торгах необходимо:
внести задаток в размере 5% от начальной цены предмета торгов в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов по форме, установленной организатором торгов. Задаток должен быть внесен не позднее 08.12.2017 г. на следующие реквизиты: на счет № 407028300000001926 в ООО «АЛТБАНК», пр-т Амирхана, д. 15, к/с 30101810200000000919, БИК 049205919, получатель платежа: ООО «БАЗИС 22»;
- представить надлежаще оформленную заявку по форме, установленной организатором торгов, с приложением всех указанных в ней и надлежаще оформленных документов. Прием заявок, ознакомление с формами документов и с предметом торгов (документами на него) осуществляется в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина,





ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
01 ноября 2017 г. № 529-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ульяновской области от 19.12.2013  
№ 620-П и признании утратившими силу отдельных  
положений постановления Правительства  
Ульяновской области от 24.12.2015 № 705-П**

Правительство Ульяновской области  
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 19.12.2013 № 620-П «О порядке осуществления части полномочий Российской Федерации по предоставлению мер социальной защиты инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в виде социальных услуг по предоставлению при наличии медицинских показаний путёвок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на железнодорожном транспорте к месту лечения и обратно» следующие изменения:

1) подпункт 1.2 пункта 1 после слова «инвалидов» дополнить словами «и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов).»;

2) в приложении № 1:  
а) в пункте 1.9 раздела 1 цифру «2» заменить цифрой «1»;

б) в разделе 2:  
в пункте 2.1:

в абзаце десятом слово «представляют» заменить словами «представляют заключение соответствующего врача (сурдолога, офтальмолога, уролога, проктолога, стоматолога-ортопеда)»;

абзацы одиннадцатый и двенадцатый признать утратившими силу;

абзац второй пункта 2.10 признать утратившим силу;

3) в приложении № 2:

а) наименование после слова «инвалидов» дополнить словами «и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов).»;

б) в разделе 1:  
в пункте 1.1:

абзац первый после слова «обеспечения» дополнить словами «протезами (кроме зубных протезов).»;

дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) отдельных категорий граждан из числа ветеранов, указанных в статьях 15-19 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не являющихся инвалидами (далее - ветераны).»;

в пункте 1.2 слова «в пункте 1.1 настоящего раздела (далее - инвалиды)» заменить словами «в подпунктах «а» и «б» пункта 1.1 настоящего раздела (далее - инвалиды), и ветеранов»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Приём документов на получение (замену) изделий, поставка инвалидов (ветеранов) на учёт, формирование электронной базы данных инвалидов (ветеранов), формирование личных дел инвалидов (ветеранов), учёт и хранение личных дел инвалидов (ветеранов), выдача уведомлений о постановке на учёт, выдача направлений на получение изделий в организацию, отобранную в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд (далее - организация), осуществляются Ульяновскими областными государственными казенными учреждениями социальной защиты населения Ульяновской области по месту жительства инвалида (ветерана) (далее - УОГКУСЗН).»;

пункт 1.4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Обеспечение ветеранов изделиями осуществляется в соответствии с заключениями об обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями ветеранов, выдаваемыми врачебными комиссиями медицинских организаций, оказывающих лечебно-профилактическую помощь ветеранам (далее - заключение об обеспечении ветерана).»;

в пункте 1.5:

абзац первый после слова «инвалидов» дополнить словами «и ветеранов»;

в подпункте «в» слова «(при необходимости) заменить словами «(ветерану, при необходимости)»;

в подпункте «г» слова «(при необходимости) заменить словами «(ветерана, при необходимости)»;

подпункт «д» после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 1.6 после слова «инвалидам» дополнить словом «(ветеранам)»;

пункт 1.7 после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. В случае, если предусмотренное программой реабилитации (заключением об обеспечении ветерана) изделие не может быть предоставлено инвалиду (ветерану), то инвалид (ветеран) приобретает соответствующее изделие за собственный счёт.»;

в пункте 1.9:

после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранов)»;

цифру «2» заменить цифрой «1»;

пункт 1.10 после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)», после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

пункт 1.11 после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранов)»;

пункт 1.12 после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранов)»;

в) в разделе 2:

наименование после слова «инвалидов» дополнить словами «и ветеранов»;

в пункте 2.1:

абзац первый после слова «инвалиды» дополнить словом «(ветераны)», после слов «программе реабилитации» дополнить словами «(заключению об обеспечении ветерана)»;

абзац третий после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац четвёртый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац пятый после слов «программа реабилитации» дополнить словами «(заключение об обеспечении ветерана)»;

абзац шестой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац седьмой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац восьмой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац девятый после слов «программа реабилитации» дополнить словами «(заключение об обеспечении ветерана)»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«В случае отсутствия в программе реабилитации (заключении об обеспечении ветерана) указания на конкретный тип изделия в целях уточнения типа изделия инвалид (ветеран) или лицо, представляющее его интересы, представляют заключение соответствующего

врача (врача-ортопеда, врача-протезиста).»;

абзацы одиннадцатый и двенадцатый признать утратившими силу;

подпункт «а» пункта 2.2 после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

абзац первый пункта 2.3 после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранов)»;

подпункты «а» и «б» пункта 2.4 после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

в пункте 2.5:

абзац первый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Инвалид (ветеран) либо лицо, представляющее его интересы, вправе по собственной инициативе представить в УОГКУСЗН страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования инвалида (ветерана), а также справку об установлении инвалидности (для инвалидов).»;

в пункте 2.6:

абзац первый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)», после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

абзац второй после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

в пункте 2.7:

абзац первый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Г» отсутствие в программе реабилитации (заключении об обеспечении ветерана) подписи инвалида (ветерана) либо лица, представляющего его интересы»;

абзац шестой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«е» отсутствие показаний к обеспечению инвалида (ветерана) изделием в программе реабилитации (заключении об обеспечении ветерана)»;

абзац восьмой после слов «программой реабилитации» дополнить словами «(заключением об обеспечении ветерана)»;

абзац девятый после слов «программы реабилитации» дополнить словами «(заключения об обеспечении ветерана)»;

абзац десятый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац тринадцатый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерану)», после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

абзацы четырнадцатый и пятнадцатый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 2.8 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)», после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

пункт 2.9 после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранов)»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

в пункте 2.10:

абзац первый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац второй признать утратившим силу;

абзацы третий и четвёртый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац пятый после слов «программы реабилитации» дополнить словами «(заключения об обеспечении ветерана)»;

абзац шестой после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

абзац седьмой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в абзаце восьмом:

после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

слова «в подпунктах «а»-«г» заменить словами «в абзацах третьем-пятом»;

после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

г) в разделе 3:

наименование после слова «инвалидов» дополнить словами «и ветеранов»;

пункт 3.2 после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

пункт 3.3:

абзац первый после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

абзац четвёртый дополнить словами «(заключение об обеспечении ветерана)»;

абзацы пятый-седьмой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в пункте 3.4:

абзац первый после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

подпункт «б» после слов «программы реабилитации» дополнить словами «(заключении об обеспечении ветерана)», после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

подпункт «в» после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

подпункт «г» после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

подпункт «д» после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в пункте 3.5:

абзац первый после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

подпункт «а» после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в подпункте «б» цифру «2» заменить цифрой «1»;

пункт 3.6 после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 3.7 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 3.8 после слов «программу реабилитации» дополнить словом «(заключении об обеспечении ветерана)»;

д) в разделе 4:

пункт 4.1 после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

абзац второй пункта 4.2 после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

абзац четвёртый пункта 4.3 после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

в пункте 4.4:

абзац второй после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

абзац третий после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 4.5 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 4.6 после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

е) в разделе 5:

наименование после слова «инвалидам» дополнить словами «и ветеранам»;

в пункте 5.1:

абзац первый после слов «проезда инвалида» дополнить словом «(ветерана)», после слов «сопровождающему инвалида» дополнить словом «(ветерана)», после слов «программой реабилитации» дополнить словами «(заключением об обеспечении ветерана)»;

абзац третий после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

абзац четвёртый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в абзаце первом пункта 5.2 слова «(сопровожающее лицо)» заменить словами «(ветеран, сопровождающее лицо)»;

в пункте 5.3:

в абзацах первом и втором слова «(сопровожающего лица)» заменить словами «(ветерана, сопровождающего лица)»;

в абзаце третьем слова «(сопровожающим лицом)» заменить словами «(ветераном, сопровождающим лицом)»;

4) в приложении № 3:

а) в разделе 1:

в пункте 1.1:

абзац первый после слов «(далее - ТСР)» дополнить словами «протезов (кроме зубных протезов) и»;

дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«отдельным категориям граждан из числа ветеранов, указанных в статьях 15-19 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не являющихся инвалидами (далее - ветераны).»;

в пункте 1.2 слова «в пункте 1.1 настоящего раздела (далее - инвалиды)» заменить словами «в абзацах втором и третьем пункта 1.1 настоящего раздела (далее - инвалиды), и ветеранов»;

пункт 1.3 после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранам)», после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 1.4 после слова «инвалидам» дополнить словом «(ветеранам)»;

б) в разделе 2:

в пункте 2.1:

абзац первый после слова «Инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

абзац третий после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац четвёртый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в абзаце пятом слова «(далее - программа реабилитации (абилитации))» заменить словами «(далее - программа реабилитации)»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«заключение об обеспечении ветерана протезами, протезно-ортопедическими изделиями, выдаваемое врачебной комиссией медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь ветеранам (далее - заключение об обеспечении ветерана)»;

абзац восьмой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац девятый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац десятый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«заключение об обеспечении ветерана»;

подпункт «а» пункта 2.2 после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

абзац первый пункта 2.3 после слова «инвалидов» дополнить словом «(ветеранов)»;

в пункте 2.4:

абзац второй после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

абзац третий после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

пункт 2.5 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 2.6 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 2.7 после слов «здоровья инвалида» дополнить словом «(ветерана)», после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)», после слов «жительства инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в пункте 2.8:

абзац первый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«б) отсутствие показаний к обеспечению инвалида (ветерана) ТСР (изделием) в программе реабилитации (заключении об обеспечении ветерана)»;

абзац пятый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 2.9 после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в) в разделе 3:

в пункте 3.3:

абзац первый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)», после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

абзац второй после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 3.5 после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

г) в разделе 4:

наименование после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 4.2 после слова «инвалиду» дополнить словом «(ветерану)»;

в пункте 4.3:

абзац первый после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

абзац четвёртый после слов «программу реабилитации» дополнить словами «(заключение об обеспечении ветерана)»;

абзац пятый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац шестой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац седьмой после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

в пункте 4.4:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«б) окончание срока действия программы реабилитации (заключения об обеспечении ветерана) на момент обращения инвалида (ветерана) в организацию»;

абзац четвёртый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

абзац пятый после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 4.5 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 4.6 после слова «инвалида» дополнить словом «(ветерана)»;

пункт 4.7 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

пункт 4.8 после слов «программу реабилитации» дополнить словами «(заключении об обеспечении ветерана)»;

пункт 4.9 после слова «инвалид» дополнить словом «(ветеран)»;

5) в приложении № 4:

а) наименование после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

б) в разделе 1:

в пункте 1.1:

абзац первый после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)», после слов «техническое сред-

ство реабилитации», дополнить словами «протез (кроме зубных протезов).»;

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) протез (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическое изделие (далее - изделие)»;

в пункте 1.2:

абзац первый после слов «(далее - программа реабилитации)» дополнить словами «или заключением об обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями ветеранов, выдаваемым врачебной комиссией медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь ветеранам, форма и порядок заполнения которого утверждаются Министерством здравоохранения Российской Федерации (далее - заключение об обеспечении ветерана)»;

дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) отдельным категориям граждан из числа ветеранов, указанных в статьях 15-19 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», не являющихся инвалидами (далее - ветераны).»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Компенсация выплачивается лицам, указанным в подпунктах «а», «в» и «г» пункта 1.2 настоящего раздела (далее - инвалиды (ветераны)), в случае, если предусмотренные программой реабилитации (заключением об обеспечении ветерана) ТСР (изделия, услуги) не могут быть предоставлены инвалиду (ветерану) или инвалид (ветеран) самостоятельно приобрёл необходимые ТСР, изделие и (или) оплатил услугу за счёт собственных средств.»;

в пункте 1.4:

слова «техническими средствами реабилитации и» заменить словом «ТСР»;

после слова «лечением» дополнить словами «и ветеранов изделиями»;

в пункте 1.5:

абзац второй после слова «инвалидом» дополнить словом «(ветераном)»;

в абзаце девятом слова «федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 № 2347-р» заменить словом «классификацией»;

в пункте 1.6:

в абзаце первом:

слова «индивидуальной программы реабилитации инвалида» заменить словами «программы реабилитации (заключения об обеспечении ветерана)»;

после слова «инвалида» дополнить словом «(ветер



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 531-П

**Об утверждении документа планирования  
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным  
транспортном по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в  
границах территории Ульяновской области в 2017 и 2018 годах**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Законом Ульяновской области от 04.12.2007 № 209-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов, возникающих в сфере организации в границах территории Ульяновской области транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области в 2017 и 2018 годах.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области**  
**А.А.Смекалин**

**УТВЕРЖДЁН**  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 01 ноября 2017 г. № 531-П

**ДОКУМЕНТ ПЛАНИРОВАНИЯ  
регулярных перевозок пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области  
в 2017 и 2018 годах**

1. Настоящий документ устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Ульяновской области в 2017 и 2018 годах в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Целями настоящего документа являются:  
1) повышение качества транспортного обслуживания населения на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок в результате предоставления дополнительных требований к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа по указанным маршрутам автомобильным транспортом, при заключении государственных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок;

2) сохранение количества межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, необходимых для транспортного обслуживания населения на территории Ульяновской области.

3. Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливается приложением № 1 к настоящему документу.

4. График заключения государственных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам, устанавливается приложением № 2 к настоящему документу.

5. Перечень межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых принято решение об изменении вида регулярных перевозок, устанавливается приложением № 3 к настоящему документу.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к документу планирования

**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок**

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемый срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Обеспечение приведения нормативных правовых актов Ульяновской области в соответствие с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ)	2017 и 2018 годы	Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство)
2.	Ведение реестра межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок	2017 и 2018 годы	Министерство
3.	Установление, изменение, отмена межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок	2017 и 2018 годы	Министерство
4.	Организация контроля (надзора) за выполнением иных, не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона № 220-ФЗ, условий государственного контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенного или выданного Министерством	2017 и 2018 годы	Министерство
5.	Информационное сопровождение деятельности по организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок	2017 и 2018 годы	Министерство
6.	Организация разъяснения перевозчикам содержания законодательства об организации регулярных перевозок	2017 и 2018 годы	Министерство

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к документу планирования

**ГРАФИК  
заключения государственных контрактов на выполнение работ,  
связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок по регулируемым тарифам**

№ п/п	Регистрационный номер и наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок	Предельный срок заключения государственного контракта
1.	№ 348-1 «АВ г. Ульяновск - ОП СНТ «Елизаветино»	Март 2018 года
2.	№ 348а-1 «г. Ульяновск (ОП ж/д вокзал) - ОП СНТ «Елизаветино»	
3.	№ 397-1 «г. Ульяновск (ОП пр-т Дружбы Народов) - ОП СНТ «Солнечная поляна»	
4.	№ 123-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Арбузовка»	

5.	№ 355-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Кундуковка»	
6.	№ 349-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Со-зидатель»	
7.	№ 353-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Солнечное»	
8.	№ 364-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Виктория»	
9.	№ 371-1 «г. Ульяновск (м-н «Чарка») - ОП СНТ «Луто-вос»	
10.	№ 377-1 «г. Ульяновск (ОП проезд Заводской) - ОП СНТ «Белая Рыбка»	
11.	№ 378-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Раздолье»	
12.	№ 133-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Юр-манки»	
13.	№ 142-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Долина»	
14.	№ 333-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Зареч-ное», ОП СНТ «Стенное»	
15.	№ 334-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Волга») - ОП СНТ «Юбилейное»	
16.	№ 350-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Врача Михайлова) - ОП СНТ «Садовод»	
17.	№ 351-1 «г. Ульяновск (ОП м-н «Чарка») - ОП СНТ «Авиастроитель»	
18.	№ 376-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Академика Павлова) - ОП СНТ «Полесье»	
19.	№ 379-1 «г. Ульяновск (ОП проезд Заводской) - ОП СНТ «Полянка»	
20.	№ 381-1 «г. Ульяновск (ОП ул. Академика Павлова) - ОП СНТ «Волна»	
21.	№ 368-1 «г. Ульяновск (ОП ж/д вокзал) - ОП СНТ «Таш-линское»	Апрель 2018 года
22.	№ 539-1 «АВ г. Ульяновск - АВ г. Барыш»	Май 2018 года
23.	№ 659-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Измайлово»	Май 2018 года
24.	№ 437-1 «АВ г. Ульяновск - АС г. Сенгилей»	Май 2018 года
25.	№ 138-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Шиловка»	
26.	№ 439-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Цемзавод»	
27.	№ 317-1 «АС г. Сенгилей - ОП с. Криуши»	
28.	№ 136-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Артюшино»	
29.	№ 137-2 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Криуши»	
30.	№ 363-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Цильна»	
31.	№ 417-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Верхние Тимеряны»	
32.	№ 418-2 «АВ г. Ульяновск - КП с. Новое Никулино»	
33.	№ 421-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Новые Алгаши»	
34.	№ 422-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Русская Цильна»	
35.	№ 101-1 «АВ г. Ульяновск - КП с. Большое Нагаткино»	
36.	№ 172-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Новая Майна»	
37.	№ 387-1 «АВ г. Ульяновск - ОП пос. Щерба-ковка»	
38.	№ 160-1 «АВ г. Ульяновск - ОП «Передвижная меха-низированная колонна»	
39.	№ 166-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Лебяжье»	
40.	№ 179-1 «АВ г. Ульяновск - ОП пос. Новосёлки»	
41.	№ 332-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Аппаково»	
42.	№ 176-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Новая Малыкла»	
43.	№ 177-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Старая Малыкла»	
44.	№ 104-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с/х им. Гимова»	Июнь 2018 года
45.	№ 452-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Майна»	
46.	№ 502-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Поповка»	
47.	№ 509-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Игнатовка»	
48.	№ 533-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Загоскино»	
49.	№ 616-1 «АВ г. Ульяновск - ОП пос. Родниковые Пруды»	
50.	№ 618-1 «АВ г. Ульяновск - ОП пос. Родниковые Пруды»	
51.	№ 540-1 «АС р.п. Майна - ОП с. Чирикеево»	
52.	№ 603-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Чирикеево»	
53.	№ 519-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Николаевка»	
54.	№ 579-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Николаевка»	
55.	№ 566У-1 «КП р.п. Базарный Сызган - ОП УГСХА»	
56.	№ 566-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Базарный Сызган»	
57.	№ 648-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Базарный Сызган»	
58.	№ 645-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Базарный Сызган»	
59.	№ 554-1 «КП р.п. Базарный Сызган - АС г. Инза»	
60.	№ 551-1 «КП р.п. Базарный Сызган - АС г. Инза»	
61.	№ 651-2 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Новоспасское»	
62.	№ 522-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Кузоватово»	
63.	№ 560-2 «АВ г. Ульяновск - АС г. Инза»	
64.	№ 613-1 «г. Ульяновск (КП Верхняя терраса) - ОП с. Малая Кандала»	
65.	№ 613Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Малая Кандала»	
66.	№ 361-2 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Старая Майна»	
67.	№ 573-1 «АВ г. Ульяновск - ОП санаторий «Белый Яр»	
68.	№ 573Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП санато-рий «Белый Яр»	
69.	№ 108-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Крестово-Городище»	
70.	№ 362-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Андреевка»	
71.	№ 362Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Андреевка»	
72.	№ 365 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Архан-гельское»	
73.	№ 110-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Большие Ключищи»	
74.	№ 525-4 «АВ г. Ульяновск - АВ г. Димитровград»	
75.	№ 522-2 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Кузоватово»	
76.	№ 560-3 «АВ г. Ульяновск - АС г. Инза»	
77.	№ 560Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - АС г. Инза»	
78.	№ 569-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Карсун»	
79.	№ 589-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Большая Кандарать»	
80.	№ 548-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Сосновка»	
81.	№ 572-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Карсун»	
82.	№ 434-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Тереньга»	
83.	№ 534-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - АС р.п. Тереньга»	
84.	№ 534У-1 «АС р.п. Тереньга - ОП УГСХА»	
85.	№ 582-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Краснорборск»	
86.	№ 646-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Старая Ерыкла»	
87.	№ 644-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Зеленец»	
88.	№ 644Н-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Зеленец»	
89.	№ 691-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Алёшкино»	
90.	№ 546-1 «АС р.п. Вешкайма - АВ г. Барыш»	
91.	№ 571-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Вешкайма»	
92.	№ 561-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Вешкайма»	
93.	№ 598-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Красный Бор»	
94.	№ 581-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Ермоловка»	
95.	№ 450-1 «АС р.п. Вешкайма - АС р.п. Сурское»	
96.	№ 662-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Радищево»	
97.	№ 156-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Александровка»	
98.	№ 120-1 «АВ г. Ульяновск - КП р.п. Силикатный»	Сентябрь 2018 года

99.	№ 183-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Старое Рождество»	Ноябрь 2018 года
100.	№ 158-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Лесная Хмельёвка»	
101.	№ 159-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Старая Сахча»	
102.	№ 163-1 «АВ г. Димитровград - ОП р.п. Мулловка»	
103.	№ 164-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Рязаново»	
104.	№ 165-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Новая Сахча»	
105.	№ 167-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Ерыклинск»	
106.	№ 168-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Аллагулово»	
107.	№ 171-1 «АВ г. Димитровград - ОП р.п. Никольское-на-Черемшане»	
108.	№ 373-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Терентьевка»	
109.	№ 375-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Тинск»	
110.	№ 173-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Новая Бесовка»	
111.	№ 175-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Средний Сантимир»	
112.	№ 178-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Верхняя Якушка»	
113.	№ 113-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Ясашная Ташла (Лес-спромхоз)»	
114.	№ 644У-1 «ОП УГСХА - ОП с. Зеленец»	
115.	№ 501-1 «АВ г. Ульяновск - АС р.п. Сурское»	Декабрь 2018 года
116.	№ 630-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Сара»	
117.	№ 542-1 «АС р.п. Сурское - ОП с. Шатрашаны»	
118.	№ 543-1 «АС р.п. Сурское - ОП с. Большой Кувай»	
119.	№ 591-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Шатрашаны»	
120.	№ 617-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Большой Кувай»	
121.	№ 700-1 «г. Ульяновск (КП Новый город) - ОП с. Боль-шой Кувай»	
122.	№ 103-1 «АВ г. Ульяновск - АС г. Новоульяновск»	

Примечание. Список используемых сокращений:

АВ - автовокзал;  
АС - автостанция;  
ж/д - железнодорожный;  
КП - кассовый пункт;  
м-н - магазин;  
ОП - остановочный пункт;  
СНТ - с/х - совхоз;  
УГСХА - федеральное государственное бюджетное образовательное учрежде-ние высшего образования «Ульяновский государственный аграрный уни-верситет имени П.А.Столыпина».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к документу планирования

**ПЕРЕЧЕНЬ  
межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении  
которых принято решение об изменении вида регулярных перевозок**

№ п/п	Регистрационный номер и наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок	Планируемые мероприятия	Предельный срок исполнения планируемого мероприятия
1.	№ 539-2 «АВ г. Ульяновск - АВ г. Барыш»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Апрель 2018 года
2.	№ 677-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Жадовка»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Апрель 2018 года
3.	№ 559-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Сухой Карсун»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Апрель 2018 года
4.	№ 417-2 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Верхние Тимеряны»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года
5.	№ 418-1 «АВ г. Ульяновск - КП с. Новое Никулино»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года
6.	№ 169-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Старый Сантимир»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года
7.	№ 170-1 «АВ г. Димитровград - ОП р.п. Новочеремшанск»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года
8.	№ 530-1 «АВ г. Ульяновск - ОП р.п. Ново-черемшанск»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года
9.	№ 690-1 «АВ г. Ульяновск - ОП с. Старая Тюгалбуга»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года
10.	№ 406-1 «АВ г. Димитровград - ОП с. Вороний Куст»	Организация и проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в связи с прекращением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и началом осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	Май 2018 года







3.5. Председатель Комиссии открывает заседание Комиссии и объявляет, какая жалоба подлежит рассмотрению;

разъясняет представителям сторон, заинтересованным лицам их права и обязанности;

устанавливает и разъясняет порядок рассмотрения жалобы, уведомляет о том, что при рассмотрении жалобы по существу проводится внеплановая проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого рассматривается жалоба;

руководит рассмотрением жалобы, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования доказательств и обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств сторон, заинтересованных лиц; принимает меры по обеспечению установленного порядка рассмотрения жалобы.

3.6. Рассмотрение жалобы начинается с открытия заседания Комиссии и проверки полномочий заявителя, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, заинтересованных лиц, присутствующих при рассмотрении жалобы. В случае, если полномочия указанных лиц не подтверждены, такие лица вправе присутствовать на заседании Комиссии без права давать пояснения по существу жалобы.

Комиссия заслушивает сообщение заявителя об обжалуемых действиях (бездействии) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, о своих требованиях, а в случае отсутствия заявителя - сообщение председателя Комиссии о фактах, изложенных в жалобе. В случае отсутствия лиц, направивших возражения на жалобу, председатель Комиссии также сообщает о содержании таких возражений.

В ходе рассмотрения жалобы заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, ее члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий, действия (бездействие) которых обжалуются, вправе представить возражения относительно обстоятельств, указанных в жалобе заявителя.

Заинтересованные лица вправе давать свои пояснения по жалобе в устной и (или) письменной форме.

3.7. Комиссия при рассмотрении жалобы проводит в соответствии с частью 15 статьи 99 Закона о контрактной системе внеплановую проверку соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Внеплановая проверка проводится одновременно с рассмотрением жалобы.

3.8. Комиссия при рассмотрении жалобы и в ходе проведения внеплановой проверки заслушивает пояснения сторон, заинтересованных и привлеченных лиц, а также передает копии пояснений и возражений на жалобу, представленных в письменной форме, представителям сторон и заинтересованным лицам, присутствующим на заседании Комиссии, запрашивает необходимые документы для ознакомления. Комиссия вправе получать объяснения сторон, заинтересованных и привлеченных лиц об обстоятельствах, указанных в жалобе, а также иным вопросам, связанным с осуществлением закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, совершать иные действия, направленные на всестороннее рассмотрение жалобы и проведение внеплановой проверки.

3.9. По ходатайству лиц, участвующих в рассмотрении жалобы и проведении внеплановой проверки, либо по инициативе членов Комиссии, в том числе для выяснения обстоятельств, имеющих значение для принятия решения, в заседании Комиссии может быть объявлен перерыв. В случае объявления перерыва лицам, присутствующим на заседании Комиссии, объявляется о дате, времени и месте продолжения заседания Комиссии. Письменное уведомление о месте, дате и времени рассмотрения жалобы после перерыва не направляется. В случае объявления перерыва срок рассмотрения жалобы не приостанавливается и не продлевается.

3.10. По результатам рассмотрения жалобы и проведения внеплановой проверки Комиссия принимает одно из решений, предусмотренных статьей 106 Закона о контрактной системе.

Решение принимается Комиссией простым большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на заседании Комиссии. В случае, если член Комиссии не согласен с решением, он излагает письменно особое мнение. Решение Комиссии подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии.

3.11. По результатам рассмотрения жалобы председатель Комиссии оглашает на заседании Комиссии резолютивную часть принятого решения.

3.12. Решение Комиссии является окончательным и может быть обжаловано в порядке, установленном частью 9 статьи 106 Закона о контрактной системе.

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 533-П

#### О комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и пунктом 7 Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию Правительства Ульяновской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 2 ноября 2017 г. № 533-П

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности комиссии Правительства Ульяновской области по рассмотрению обращений о согласовании заключения контракта с единственным поставщи-

ком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях рассмотрения поступающих в Правительство Ульяновской области обращений о согласовании заключения контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области в соответствии с Порядком согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» (далее - Порядок).

#### 2. Порядок организации и деятельности Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

2.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.4. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступление в Правительство Ульяновской области обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с признанием несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений при осуществлении закупок для обеспечения нужд Ульяновской области (далее - обращение), соответствующего требованиям Порядка.

2.5. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется департаментом контроля в сфере закупок контрольного управления администрации Губернатора Ульяновской области.

2.6. После поступления в Правительство Ульяновской области обращения по поручению председателя Комиссии один из членов Комиссии проводит проверку соответствия обращения требованиям, установленным Порядком, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления в Правительство Ульяновской области обращения.

2.7. В случае установления факта соответствия обращения требованиям, установленным Порядком, председатель Комиссии определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии по рассмотрению обращения с учетом пункта 2.13 настоящего раздела, о чем устно извещаются все члены Комиссии.

2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

2.9. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает одно из решений, предусмотренных Порядком.

2.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

2.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и членом Комиссии, проводившим проверку соответствия обращения требованиям, установленным Порядком.

2.12. В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд материалы обращения передаются в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения, предусмотренного Порядком, уполномоченным должностным лицам контрольного управления администрации Губернатора Ульяновской области для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

2.13. Копия решения Комиссии направляется (вручается) заявителю в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты поступления в Правительство Ульяновской области обращения.

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 534-П

#### О ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова

В целях стимулирования литературного творчества, поддержки талантливых поэтов, а также увековечения памяти выдающегося ульяновского поэта Николая Благова Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить ежегодную межрегиональную поэтическую премию имени Николая Благова, присуждение которой начать с 2017 года.

2. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова.

3. Управлению информационной политики администрации Губернатора Ульяновской области организовать освещение хода проведения и итогов конкурса по присуждению ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова в средствах массовой информации и на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Финансовое обеспечение расходов обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерством искусства и культурной политики Ульяновской области в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Признать утратившим силу: постановление Правительства Ульяновской области от 28.09.2012 № 450-П «Об учреждении ежегодной областной поэтической премии имени Н.Н. Благова»;

постановление Правительства Ульяновской области от 27.06.2014 № 259-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.09.2012 № 450-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 20.01.2016 № 11-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.09.2012 № 450-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2016 № 148-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 23.03.2012 № 131-П и постановление Правительства Ульяновской области от 28.09.2012 № 450-П».

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 2 ноября 2017 г. № 534-П

#### ПОЛОЖЕНИЕ о ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок присуждения и выплаты ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова (далее - также премия).

1.2. Премия учреждается Правительством Ульяновской области в целях развития литературного творчества, продвижения и сближения талантливых поэтов Поволжья, способных внести достойный вклад в российскую литературу, прославляя великую реку Волги, а также увековечения памяти выдающегося ульяновского поэта Николая Благова.

1.3. Премия присуждается ежегодно по результатам конкурса на соискание ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова (далее - конкурсе) поэтам, проживающим в границах территорий субъектов Российской Федерации, входящих в состав Приволжского федерального округа, за вклад в развитие отечественной культуры, участвующие в создании талантливых литературных произведений, и участие в просветительской деятельности.

На конкурсе выдвигается творческая работа в виде отдельного авторского опубликованного сборника поэтических произведений на русском языке.

1.4. Общий призовой фонд премии составляет 200 тысяч рублей.

1.5. Премия присуждается по двум номинациям:

1) «Край мой на Волге» (продолжение традиций русской классической поэзии, направленных на выражение любви к Родине, Отечеству, истории и культуре родного края, прославление великой реки Волги талантливыми авторами в возрасте от 39 лет и старше);

2) «Верность традициям» (продолжение поэтических традиций Николая Благова молодыми талантливыми авторами в возрасте до 38 лет включительно).

1.6. Размер премии в каждой из номинаций составляет 100 тысяч рублей.

1.7. Проведение организационной работы, связанной с присуждением премии, обеспечивает областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина».

#### 2. Порядок выдвижения кандидатур на соискание премии

2.1. Выдвижение кандидатур на соискание премии производится на основе поданных в Совет по присуждению ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова (далее - Совет) заявок на участие в конкурсе, составленных по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению (далее - заявка). Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина».

2.2. Кандидатура соискателя премии (далее - соискатель) может быть выдвинута самим соискателем или его представителем, направившим заявку и иные документы и материалы, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее - документы и материалы).

2.3. Для участия в конкурсе соискатель или его представитель направляют в Совет следующие документы и материалы:

заявку; авторский опубликованный сборник поэтических произведений, объем которого не должен быть менее двух и более четырех авторских листов (авторский лист в поэзии - 700 строк), изданный не позднее пяти лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс, или в год проведения конкурса;

рецензии, статьи, отзывы специалистов в периодических печатных изданиях и иных средствах массовой информации, свидетельствующие о широком общественном признании творчества соискателя;

документы, подтверждающие участие соискателя в региональных, межрегиональных, всероссийских литературных мероприятиях.

Указанные документы и материалы представляются соискателем или его представителем в Совет в запечатанном конверте, на котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства и контактный номер телефона соискателя. К конверту прилагается опись документов и материалов.

2.4. Представленные на конкурс документы и материалы регистрируются секретарем Совета в журнале, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

2.5. Прием, регистрация документов и материалов, проверка по описи их наличия осуществляются в приемной руководителя областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина» по адресу: 432017, город Ульяновск, пер. Карамзина, д. 3/2.

2.6. Выдвижение на соискание премии может осуществляться только при жизни соискателя.

2.7. Лауреат премии имеет право повторно претендовать на соискание премии с новой творческой работой не ранее чем через пять лет.

2.8. В случае участия в конкурсе члена Совета он по решению Совета отстраняется от участия в деятельности Совета до окончания процедуры определения лауреатов премии.

#### 3. Порядок присуждения и вручения премии

3.1. Конкурс проводится в три этапа:

с 01 по 30 ноября - представление документов и материалов в Совет;

с 01 по 31 декабря - рассмотрение документов и материалов членами Совета;

с 10 по 15 января - подведение итогов конкурса.

Документы и материалы, поступившие после 30 ноября, не принимаются и не регистрируются.

3.2. Объявление о конкурсе публикуется в официальных средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области и областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 01 ноября.

3.3. Члены Совета до 31 декабря обязаны ознакомиться со всеми представленными документами и материалами и выставить оценочные баллы.

В случае неполноты представленных соискателями документов и материалов и (или) несоответствия документов и материалов номинациям конкурса Совет принимает решение об отказе в рассмотрении указанных документов и материалов и об их возврате соискателю. Совет также принимает решение об отказе в рассмотрении представленных документов и материалов и об их возврате соискателю в случае, если возраст соискателя не соответствует требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

3.4. Определение лауреата премии в каждой номинации осуществляется членами Совета на заседании Совета.

3.5. Члены Совета оценивают соискателей, документы и материалы которых соответствуют требованиям настоящего Положения, согласно следующим критериям:

1) в номинации «Край мой на Волге»:  
а) отражение темы Родины и любви к родному краю в традициях Николая Благова - от 0 до 10 баллов;  
б) оригинальность поэтического мышления - от 0 до 5 баллов;  
в) индивидуальность поэтического языка - от 0 до 5 баллов;  
г) наличие положительных рецензий, опубликованных в средствах массовой информации - от 0 до 5 баллов;

2) в номинации «Верность традициям»:  
а) жанровое и тематическое многообразие поэзии соискателя - от 0 до 10 баллов;

б) метрическое разнообразие стихов - от 0 до 5 баллов;  
в) речевое богатство и многообразие - от 0 до 5 баллов;  
г) наличие положительных рецензий, опубликованных в средствах массовой информации, - от 0 до 5 баллов;

д) участие в областных, межрегиональных, всероссийских литературных мероприятиях - от 0 до 3 баллов.

3.6. Оценка представленных соискателями документов и материалов и определение лауреатов премии в каждой номинации конкурса осуществляются членами Совета в следующей последовательности:

1) всем соискателям выставляются баллы в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.5 настоящего раздела;

2) в результате суммирования полученных баллов определяется итоговая сумма баллов, выставленных каждому соискателю;

3) на основании итоговой суммы баллов определяется рейтинг соискателей путем их ранжирования в порядке убывания количества выставленных им баллов.

3.7. Совет принимает решение об определении лауреатов премии исходя из наибольшей итоговой суммы баллов, выставленных соискателям, которая определяется в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего раздела.

3.8. Заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей его членов. При равном наибольшем количестве баллов, выставленных двум и более соискателям, решение об определении лауреата премии принимается путем открытого голосования членов Совета.

В случае равенства числа голосов членов Совета решающим является голос председателя Совета. Решение членов Совета об определении лауреатов премии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем Совета. Копия протокола направляется всем соискателям.

Распоряжение Правительства Ульяновской области о присуждении премии издается на основании решения членов Совета об определении лауреатов премии в течение 30 календарных дней со дня принятия указанного решения.

3.9. Сертификат о присуждении премии вручается уполномоченным должностным лицом Правительства Ульяновской области и (или) председателем Совета в торжественной обстановке не позднее 60 календарных дней с даты подписания протокола заседания Совета.

На торжественную церемонию вручения сертификатов о присуждении





премии приглашаются все соискатели, а также представители Правительства Ульяновской области, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства в границах территорий субъектов Российской Федерации, входящих в состав Приволжского федерального округа, деятели и работники культуры.

3.10. Каждому соискателю выдается сертификат участника конкурса.

#### 4. Порядок выплаты премии

Выплата премии осуществляется посредством перечисления денежных средств с лицевого счета областного государственного учреждения культуры «Дворец книги - Ульяновская областная научная библиотека имени В.И.Ленина», открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на счет, открытый в кредитной организации на имя лауреата премии, на основании распоряжения Правительства Ульяновской области и личного заявления лауреата премии или его представителя (с надлежащим образом оформленными полномочиями) в течение 10 рабочих дней со дня проведения торжественной церемонии вручения сертификатов о присуждении премии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению

(регистрационный номер)

(дата регистрации)

#### ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на соискание ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова

Ф.И.О. (отчество указывается при наличии)	
Дата рождения	
Род занятий	
Номинация конкурса	
Наименование субъекта Российской Федерации, входящего в состав ПФО	
Название, год издания авторского опубликованного сборника поэтических произведений	
Краткая информация о соискателе	
Перечень изданных книг и материалов в периодических печатных изданиях	
Принадлежность к литературным объединениям	
Наличие опубликованных положительных рецензий и отзывов литературоведов, профессиональных писателей и поэтов (с предоставлением копий)	
Рекомендации, данные соискателю общественными или государственными организациями, номера их контактных телефонов	
Участие в областных, межрегиональных, всероссийских литературных мероприятиях (с предоставлением копий сертификатов, дипломов, иных документов - при наличии)	
Контактная информация (адрес места жительства (пребывания), номер контактного телефона, электронный сетевой адрес (при наличии), адрес электронной почты)	
Дата направления заявки	
Подпись	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению

(регистрационный номер)

(дата регистрации)

#### ЖУРНАЛ

регистрации документов, необходимых для участия в конкурсе на соискание ежегодной межрегиональной поэтической премии имени Николая Благова

№ п/п	Дата поступления заявки	Ф.И.О. соискателя	Номинация	Перечень представленных документов	Ф.И.О. и подпись подавшего заявку	При-нявшего заявку	Примечание

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03 ноября 2017 г. № 536-П  
г. Ульяновск

**Об утверждении Порядка предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области, в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением данной деятельности и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Правительства Ульяновской области**

В целях реализации постановления Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/414-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие культуры, туризма и сохранение объектов культурного наследия в Ульяновской области на 2014-2020 годы» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области, в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением данной деятельности.

2. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 18.02.2016 № 63-П «О проведении ежегодного областного конкурса «Особо значимый туристский проект Ульяновской области»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 12.07.2016 № 321-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 03 ноября 2017 г. № 536-П

#### ПОРЯДОК

**предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области, в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением данной деятельности**

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяет правила предоставления на конкурсной основе субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области, в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением данной деятельности (далее - субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка под хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, понимаются юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные физические лица, осуществляющие на территории Улья-

новской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области (далее также - субъекты туристской индустрии).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным бюджетом Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Правительства Ульяновской области (далее - Правительство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела, по результатам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

#### 2. Условия предоставления субсидий и требования к субъектам туристской индустрии. Порядок допуска субъектов туристской индустрии к участию в конкурсном отборе

2.1. Условиями предоставления субсидий являются: реализация субъектом туристской индустрии проекта по созданию на территории Ульяновской области объектов туристской индустрии и продвижение туристского потенциала Ульяновской области (далее - проект);

наличие письменного обязательства субъекта туристской индустрии о финансовом обеспечении реализации проекта за счет собственных средств в объеме, составляющем не менее 10 процентов общего объема затрат, связанных с реализацией проекта.

2.2. Субъекты туристской индустрии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором субъектом туристской индустрии представлены документы, необходимые для участия в конкурсном отборе, должны соответствовать следующим требованиям:

у субъектов туристской индустрии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъектов туристской индустрии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

субъект туристской индустрии, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

субъект туристской индустрии не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

субъекты туристской индустрии, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а субъекты туристской индустрии, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекту туристской индустрии не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого оно считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

2.3. Для участия в конкурсном отборе субъекты туристской индустрии представляют в областное государственное казенное учреждение «Агентство по туризму Ульяновской области» (далее - Агентство) по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 3, каб. 303 заявление, оформленное в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, и следующие прилагаемые к нему документы:

1) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенную печатью (при наличии) и подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее - руководитель организации) или индивидуального предпринимателя соответственно, либо копию паспорта физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, претендующим на получение субсидии;

2) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуального предпринимателя, подписью физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

3) справку налогового органа об исполнении субъектом туристской индустрии обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

4) презентацию проекта (не более 10 слайдов с отображением сути проекта) и смету затрат, связанных с реализацией проекта, ее обоснование с указанием суммы собственных и запрашиваемых средств областного бюджета Ульяновской области (далее - запрашиваемые средства), необходимых в целях финансового обеспечения реализации проекта;

5) составленную в произвольной форме и заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуального предпринимателя, подписью физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, справку об осуществлении затрат за счет средств субъекта туристской индустрии в объеме не менее 10 процентов общего объема затрат, связанных с реализацией проекта.

2.4. Агентство ежегодно организует размещение на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационного сообщения, содержащего сведения о сроках и месте приема документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, категории лиц, имеющих право на получение субсидий, и об условиях ее предоставления, объеме бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий в текущем финансовом году, а также контактные телефоны Агентства.

2.5. Подача заявлений и прилагаемых к ним документов проводится в срок, указанный в информационном сообщении. Заявления и прилагаемые к ним документы, поступившие позже срока, указанного в информационном сообщении, к рассмотрению не принимаются.

2.6. Заявления и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации, составленном в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован, заверен подписью директора Агентства. При регистрации на каждом заявлении проставляется отметка о регистрации, содержащая порядковый номер заявления, дату и время ее подачи.

2.7. В течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в информационном сообщении, Агентство осуществляет проверку соответствия субъектов туристской индустрии условиям и требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего раздела, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о допуске субъекта туристской индустрии к участию в конкурсном отборе или об отказе в его допуске к участию в конкурсном отборе. О соответствующем решении Агентства вносится запись в журнал, предусмотренный пунктом 2.6 настоящего раздела.

Основаниями для принятия Агентством решения об отказе в допуске субъекта туристской индустрии к участию в конкурсном отборе являются: несоответствие субъекта туристской индустрии условиям и требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего раздела;

представление субъектом туристской индустрии документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, не в полном объеме и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений либо с нарушением установленных настоящим Порядком требований.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Агентство направляет субъекту туристской индустрии уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в допуске субъекта туристской индустрии к участию в конкурсном отборе в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

2.8. В случае, если в срок, установленный для приема документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, в Агентство не поступило ни одного комплекта таких документов, Агентство в срок не ранее тридцати календарных дней со дня окончания приема документов, необходимых для участия в конкурсном отборе, объявляет о повторном проведении конкурсного отбора.

#### 3. Порядок проведения конкурсного отбора и определения размера субсидий, предоставляемых его победителям

3.1. В целях проведения конкурсного отбора и определения его победителей создается Экспертный совет, состав которого утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

3.2. Экспертный совет состоит из председателя Экспертного совета, заместителя председателя Экспертного совета, секретаря Экспертного совета и членов Экспертного совета.

Руководство деятельностью Экспертного совета осуществляет председатель Экспертного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Экспертного совета.

Секретарь Экспертного совета обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения и принятия решений на заседаниях Экспертного совета, а также ведет протокол Экспертного совета.

К участию в заседании Экспертного совета не допускаются члены Экспертного совета, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора. Члены Экспертного совета, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора, обязаны до начала работы Экспертного совета письменно уведомить об этом председателя Экспертного совета.

3.3. Экспертный совет оценивает проекты, определяет победителей конкурсного отбора и размеры субсидий, предоставляемых победителям конкурсного отбора.

3.4. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа его членов.

3.5. Оценка проектов осуществляется членами Экспертного совета с применением балльной системы согласно следующему критерию и соответствующим им количеством баллов:

1) соотношение величины планируемых затрат, связанных с реализацией проекта, и ожидаемых результатов его реализации:  
а) если указанное соотношение равно 1:1 - 3 балла;  
б) если указанное соотношение равно 1:0,5 - 2 балла;  
в) если указанное соотношение равно 1:0,1 - 1 балл;

2) срок окупаемости проекта:  
а) если продолжительность указанного срока не превышает 1,5 года - 3 балла;  
б) если продолжительность указанного срока составляет от 1,5 до 3 лет - 2 балла;

в) если продолжительность указанного срока превышает 3 года - 1 балл;

3) срок реализации проекта:  
а) если продолжительность указанного срока не превышает 1 года - 3 балла;

б) если продолжительность указанного срока составляет от 1 года до 1,5 лет - 2 балла;

в) если продолжительность указанного срока превышает 1,5 года - 1 балл;

4) процентное соотношение объема собственных средств, используемых в целях финансового обеспечения реализации проекта, и размера запрашиваемой субсидии:

а) если указанное процентное соотношение принимает значение, находящееся в диапазоне от 51 до 90 процентов включительно, - 3 балла;

б) если указанное процентное соотношение принимает значение, находящееся в диапазоне от 21 до 50 процентов включительно, - 2 балла;

в) если указанное процентное соотношение принимает значение, находящееся в диапазоне от 10 до 20 процентов включительно, - 1 балл;

5) количество создаваемых или сохраняемых в результате реализации проекта рабочих мест:  
а) если количество создаваемых или сохраняемых в результате реализации проекта рабочих мест превышает 10 - 3 балла;

б) если количество создаваемых или сохраняемых в результате реализации проекта рабочих мест составляет 3 и более, но не превышает 10 - 2 балла;

в) если количество создаваемых или сохраняемых в результате реализации проекта рабочих мест не превышает 2 - 2 балла;

6) отношение величины среднегодовой начисленной заработной платы работников субъекта туристской индустрии, участвующих в реализации проекта, и величины среднегодовой начисленной заработной платы по Ульяновской области:

а) если величина среднегодовой начисленной заработной платы работников субъекта туристской индустрии, участвующих в реализации проекта, превышает величину среднегодовой начисленной заработной платы по Ульяновской области - 3 балла;

б) если величина среднегодовой начисленной заработной платы работников субъекта туристской индустрии, участвующих в реализации проекта, равна величине среднегодовой начисленной заработной платы по Ульяновской области - 2 балла;

в) если величина среднегодовой начисленной заработной платы работников субъекта туристской индустрии, участвующих в реализации проекта, ниже величины среднегодовой начисленной заработной платы по Ульяновской области - 1 балл;

3.6. Число баллов, выставленных членами Экспертного совета по итогам оценки каждого проекта, суммируется и делится на число членов Экспертного совета, принявших участие в данной оценке. Частное от указанного деления представляет собой итоговую сумму баллов, полученных субъектами туристской индустрии, допущенными к участию в конкурсном отборе.

Экспертный совет составляет в порядке убывания значений итоговых сумм баллов рейтинг субъектов туристской индустрии, допущенных к участию в отборе.

3.7. Победителями конкурсного отбора признаются субъекты туристской индустрии, получившие наибольшие итоговые суммы баллов, при этом значения указанных сумм должны превышать 8 баллов.

В случае если к участию в конкурсном отборе допущен только один субъект туристской индустрии, победителем конкурсного отбора признается этот субъект туристской индустрии.

3.8. Размер субсидий, предоставляемых победителям конкурсного отбора, определяется Экспертным советом по следующей формуле:

$$C_i = C \times \frac{Z_i}{\sum Z_i}, \text{ где:}$$

$C_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -тому субъекту туристской индустрии, признанному победителем конкурсного отбора;

$C$  - размер бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на предоставление субсидий;

$Z_i$  - объем запрашиваемых средств.

3.9. Не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания Экспертного совета оформляется протокол заседания Экспертного совета, который должен содержать перечень субъектов туристской индустрии, признанных победителями конкурсного отбора, и сведения о размерах предоставляемых им субсидий, определенных Экспертным советом. К протоколу прилагаются рейтинг субъектов туристской индустрии, допущенных к участию в отборе. Протокол подписывается всеми членами Экспертного совета, присутствовавшими на его заседании, и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, передается вместе с рейтингом субъектов туристской индустрии, допущенных к участию в отборе, в Правительство Ульяновской области.

#### 4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Правительство Ульяновской области не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания Экспертного совета:

1) принимает решение о предоставлении субсидий субъектам туристской индустрии, признанным победителями конкурсного отбора.

При этом в случае, если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем субъектам туристской индустрии, признанным победителями конкурсного отбора, Правительство принимает решение о предоставлении субсидий субъектам туристской индустрии, признанным победителями конкурсного отбора, с учетом значений полученных ими итоговых сумм баллов в порядке убывания данных значений. В случае равенства значений итоговых сумм баллов преимущественное право на получение субсидий имеют победители конкурсного отбора, предоставившие документы, необходимые для участия в конкурсном отборе, ранее;

2) принимает решение об отказе в предоставлении субсидий субъектам туристской индустрии, допущенным к участию в конкурсном отборе, но не ставшим его победителями, а также субъектам туристской индустрии, признанным победителями конкурсного отбора, в случае, предусмотренном абзацем вторым подпункта 1 настоящего пункта;

3) уведомляет субъектов туристской индустрии, допущенных к участию в конкурсном отборе, о принятых решениях. При этом уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.



4.2. Правительство Ульяновской области в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий заключает с соответствующими субъектами туристской индустрии (далее - получатели субсидий) соглашение о предоставлении субсидий (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Если соглашение не было заключено в указанный срок по вине получателя субсидий, он утрачивает право на получение субсидий.

4.3. Соглашение должно содержать:

1) положения о размере субсидии, целях, условиях и порядке ее предоставления, а также сроках перечисления;

2) положения о порядке и сроках предоставления получателем субсидии отчетности о результатах использования субсидии и о результатах реализации проекта, формы указанной отчетности, а также перечень документов, прилагаемых к отчетности;

3) положения о сроках использования субсидии;

4) значения показателей результативности предоставления субсидии;

5) согласие получателя субсидии на осуществление Правительством Ульяновской области и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

6) иные необходимые положения.

4.4. Перечисление субсидии осуществляется Правительством Ульяновской области с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в соответствии с соглашением.

#### 5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, ответственность за их нарушение

5.1. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

5.2. Правительство Ульяновской области обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Правительство Ульяновской области и иные органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

5.3. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидии, либо установления факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проведенных Правительством Ульяновской области и иными органами государственного финансового контроля проверок, Правительство Ульяновской области обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путем направления получателю субсидии в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата субсидии в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования. При этом в случае недостижения получателем субсидии значений показателей предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения показателя результативности.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии не позднее 25 декабря текущего года.

5.4. Возврат субсидии осуществляется на лицевой счет Правительства Ульяновской области с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии (остатка субсидии) Правительство Ульяновской области принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку

В областное государственное казенное учреждение «Агентство по туризму Ульяновской области»

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области, в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением данной деятельности

#### 1. Сведения о юридическом лице

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
Основной государственный регистрационный номер юридического лица	
Данные о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица	Фамилия Имя Отчество Телефон
Банковские реквизиты	Наименование банка Адрес места нахождения банка Расчетный счет Кор. счет ИНН КПП БИК Лицевой счет

#### 2. Сведения об индивидуальном предпринимателе, физическом лице, не являющемся индивидуальным предпринимателем

Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
Данные индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем	Фамилия Имя Отчество Телефон
Банковские реквизиты	Наименование банка Адрес места нахождения банка Расчетный (текущий) счет Кор. счет ИНН КПП БИК Лицевой счет

Информация о проекте, представленном в составе заявления на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области

Наименование проекта	
Приоритетное направление проекта	
Сроки реализации проекта	
География проекта (наименование муниципальных образований или населенных пунктов, где будет реализован проект)	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию проекта	
Предполагаемая сумма финансирования проекта за счет внебюджетных источников	
Предполагаемая сумма запрашиваемых средств областного бюджета Ульяновской области	

Информирую о том, что просроченная задолженность по представленным на возвратной основе средствам из областного бюджета Ульяновской области отсутствует.

Даю разрешение на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, для целей, связанных с предоставлением субсидий.

Опись прилагаемых документов, всего на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.:

- 1.
- 2.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем, физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку

### ЖУРНАЛ регистрации входящих документов для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области хозяйствующим субъектам, осуществляющим на территории Ульяновской области деятельность в сфере туризма, направленную на развитие туристской инфраструктуры и продвижение туристского потенциала Ульяновской области, в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с осуществлением данной деятельности

№ п/п	Дата и время получения заявки	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем	Наименование проекта, место его реализации
1.			

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 537-П

#### Об утверждении распределения дотаций бюджетам муниципальных районов Ульяновской области, достигших наилучших значений показателей роста доходов бюджетов по итогам 2016 года

В соответствии с Законом Ульяновской области от 18.11.2016 № 173-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и постановлением Правительства Ульяновской области от 08.11.2016 № 531-П «О Порядке предоставления и распределения дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, достигших наилучших значений показателей роста доходов бюджетов» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое распределение дотаций бюджетам муниципальных районов Ульяновской области, достигших наилучших значений показателей роста доходов бюджетов по итогам 2016 года.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 03 ноября 2017 г. № 537-П

#### РАСПРЕДЕЛЕНИЕ дотаций бюджетам муниципальных районов Ульяновской области, достигших наилучших значений показателей роста доходов бюджетов по итогам 2016 года

№ п/п	Наименование муниципального района	Объем дотации, тыс. рублей
1.	Муниципальное образование «Старомайский район»	2000,0
2.	Муниципальное образование «Сурский район»	1200,0
3.	Муниципальное образование «Ульяновский район»	800,0
<b>Итого</b>		<b>4000,0</b>

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

07 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 540-П

#### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 467-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 28.12.2010 № 467-П «Об утверждении Порядка отлова и содержания безнадзорных домашних животных на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Во исполнение Закона Ульяновской области от 07.10.2010 № 157-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере содержания домашних животных и обращения с безнадзорными домашними животными в Ульяновской области» исключить;

2) в пункте 16 Порядка отлова и содержания безнадзорных домашних животных на территории Ульяновской области слова «либо выпускают в природную среду вне границ детских и спортивных площадок, территорий образовательных организаций, организаций здравоохранения и общественного питания» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

#### ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

08 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 541-П

#### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 26.04.2010 № 135-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 26.04.2010 № 135-П «Об оценке эффективности использования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на капитальные вложения» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в разделе 1:

в пункте 1.1:  
абзац первый изложить в следующей редакции:  
«1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения проверки инвестиционных проектов, предусматривающих строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства, линейных объектов, приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление иных инвестиций в основной капитал, на предмет обоснованности и эффективности использования средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на капитальные вложения (далее - проверка), в целях принятия в установленном порядке решений»;

в абзаце третьем слова «объекты капитального строительства, находящиеся» заменить словами «объекты капитального строительства, линейные объекты, находящиеся»;

в абзаце четвертом слова «в объекты капитального строительства го-

сударственной собственности Ульяновской области» заменить словами «в объекты капитального строительства, линейные объекты, находящиеся в государственной собственности Ульяновской области»;

абзац пятый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейные объекты»;

пункт 1.5 после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

б) в разделе 2:

в пункте 2.1:

в подпункте 1 слова «объектов капитального строительства муниципальной собственности» заменить словами «объектов капитального строительства, линейных объектов, находящихся в муниципальной собственности»;

в подпункте 2:

абзац первый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

абзац пятый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

абзац девятый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

абзац одиннадцатый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

в) в пункте 3.11 раздела 3:

в абзаце первом:

после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

слова «переворужение которого» заменить словами «переворужение которых»;

абзац второй после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

г) в приложении № 1:

абзац второй пункта 4 после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейный объект»;

в таблице 1 пункта 7 слова «Сметная стоимость объекта капитального строительства, включая НДС, в соответствии с заключением государственной экспертизы или предполагаемая стоимость строительства (реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения) либо приобретения объекта недвижимого имущества» заменить словами «Сметная стоимость объекта капитального строительства, линейного объекта, включая НДС, в соответствии с заключением государственной экспертизы или предполагаемая стоимость строительства (реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения) либо приобретения объекта недвижимого имущества»;

в абзаце третьем слова «создаваемого (реконструируемого, перевооружаемого) объекта капитального строительства» заменить словами «создаваемых (реконструируемых, перевооружаемых) объекта капитального строительства, линейного объекта»;

абзац четвертый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

абзац пятый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

в абзаце четвертом пункта 15 слова «создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства» заменить словами «создаваемых, реконструируемых (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемых объекта капитального строительства, линейного объекта»;

в абзаце четвертом пункта 16 слова «создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства» заменить словами «создаваемых, реконструируемых (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемых объекта капитального строительства, линейного объекта»;

в пункте 17:

абзацы первый и второй после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

в абзаце третьем слова «создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства» заменить словами «создаваемых, реконструируемых (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемых объекта капитального строительства, линейного объекта»;

абзац четвертый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

в абзаце пятом слова «объекта капитального строительства, создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого» заменить словами «объекта капитального строительства, линейного объекта, создаваемых, реконструируемых (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемых»;

абзац шестой после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

таблицу 4 изложить в следующей редакции:

«Таблица 4

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		инвестиционный проект	сметная норма (проект-аналог)
1.	Сметная или предполагаемая стоимость создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства, линейного объекта или приобретаемого объекта недвижимого имущества, млн. рублей		
2.	Проектная мощность (показатель прямого результата реализации проекта) создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства, линейного объекта или приобретаемого объекта недвижимого имущества в соответствующих единицах измерения		
3.	Отношение сметной или предполагаемой стоимости создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства, линейного объекта или приобретаемого объекта недвижимого имущества к показателю проектной мощности объекта (прямого результата проекта), тыс. рублей на единицу мощности		

в пункте 18:

абзацы седьмой-десятый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

абзац четырнадцатый дополнить словами «, линейного объекта»;

абзац пятнадцатый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

абзацы первый и второй пункта 19 после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

в пункте 21:

в абзацах первом и втором слова «создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства» заменить словами «создаваемых, реконструируемых (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемых объекта капитального строительства, линейного объекта»;

в абзаце четвертом слова «создаваемого, реконструируемого (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемого объекта капитального строительства» заменить словами «создаваемых, реконструируемых (в том числе с элементами реставрации), перевооружаемых объекта капитального строительства, линейного объекта»;

абзацы первый и второй пункта 22 после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

2) в приложении № 2:

а) в разделе 2:

в пункте 2.1:

абзац девятый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;

в абзаце одиннадцатом слова «капитального строительства, подлежащий» заменить словами «капитального строительства, линейный объект, подлежащий»;

абзац двенадцатый после слов «капитального строительства» дополнить словами «, линейного объекта»;







области (далее - муниципальные образования) субсидий из областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее также - субсидии, Фонд соответственно).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях финансирования расходов, связанных с оказанием финансовой поддержки юридическим лицам, являющимся владельцами специальных счетов, на которых формируются фонды капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, и в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки за счёт средств Фонда в соответствии с Правилами предоставления финансовой поддержки за счёт средств государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2011 № 18 (далее - Правила), возмещаемой для проведения капитального ремонта общего имущества в таких многоквартирных домах.

3. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) исходя из условий, установленных пунктом 6 настоящего Положения.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на предоставление субсидий, является Министерство.

5. Объём субсидий определяется исходя из объёма следующих затрат юридических лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения (далее - владельцы специальных счетов), возникающих в связи с проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах: затрат, связанных с уплатой процентов за пользование займом или кредитом, полученным в валюте Российской Федерации и использованным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за исключением затрат, связанных с уплатой неустойки (штрафа, пени) за нарушение условий договора займа или кредитного договора;

затрат, связанных с оплатой услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Объём указанных затрат определяется с учётом пунктов 5-10 Правил. 6. Условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований являются:

1) наличие на территории муниципального образования владельцев специальных счетов;

2) наличие заключённых владельцами специальных счетов, находящихся на территории муниципального образования, договоров займа или кредитных договоров, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, а в случае их отсутствия - наличие письма заёмщика или кредитора о готовности предоставить владельцу специального счёта соответствующий заём или кредит (в случае если субсидии будут использоваться в целях финансовой поддержки владельцев специальных счетов в связи с осуществлением ими затрат, предусмотренных абзацем вторым пункта 5 настоящего Положения);

3) соответствие расположенных на территории муниципального образования многоквартирных домов, проведение капитального ремонта общего имущества в которых будет обеспечиваться за счёт субсидий, требованиям, установленным пунктом 12 Правил;

4) соответствие выполняемых (оказываемых) в целях проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, работ (услуг) требованиям, установленным статьёй 166 Жилищного кодекса Российской Федерации и статьёй 6<sup>1</sup> Закона Ульяновской области от 05.07.2013 № 108-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области»;

7. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключённого между местной администрацией муниципального образования и Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - Соглашение), содержащего положения, предусмотренные пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области».

8. Для заключения Соглашения и получения субсидий местная администрация муниципального образования представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной Министерством;

2) перечень многоквартирных домов, на капитальный ремонт которых будет направлена субсидия, утверждённый представительным органом местного самоуправления;

3) протокол общего собрания собственников помещений по каждому многоквартирному дому с принятым решением о проведении капитального ремонта общего имущества;

4) договоры займа или кредитные договоры, а в случае их отсутствия - письмо заёмщика или кредитора о намерении выдать владельцу специального счёта заём или кредит, указанные в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения (в случае если субсидии будут использоваться в целях финансовой поддержки владельцев специальных счетов в связи с осуществлением ими затрат, предусмотренных абзацем вторым пункта 5 настоящего Положения).

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Положения (далее - документы), должны быть сброшюрованы в одну папку, заверены подписью главы местной администрации муниципального образования и печатью.

Документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе, а также в электронной форме. В электронной форме представляются сканированные копии представленных на бумажном носителе документов в формате tiff.

10. Местная администрация муниципального образования несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

11. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, определяет объём субсидии.

12. Субсидии не предоставляются в случае отсутствия условий, необходимых для предоставления субсидий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил, а также в случае непредставления местной администрацией одного или более документов из числа документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, и (или) наличия в таких документах неполных или недостоверных сведений.

13. Министерство в установленном порядке перечисляет субсидии с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт администратора доходов бюджета муниципального образования, открытый в территориальных органах Федерального казначейства по Ульяновской области и предназначенный для отражения операций, связанных с администрированием доходов бюджета муниципального образования, на основании заключённого Соглашения.

Учёт операций, связанных с использованием субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджета муниципального образования, открытых в территориальных органах Федерального казначейства по Ульяновской области или финансовых органах муниципальных образований.

14. Местная администрация муниципального образования, бюджету которого была предоставлена субсидия (далее - получатель субсидии), ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчётным, направляет в Министерство отчёт об использовании субсидии, форма которого установлена приложением к настоящему Положению.

Субсидии должны быть использованы в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года. Итоговые отчёты об использовании субсидий представляются в Министерство получателями субсидий не позднее 25 декабря текущего финансового года.

15. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Получатели субсидий несут ответственность за целевое, правильное и эффективное использование субсидий, а также за надлежащее исполнение Соглашения.

16. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

17. Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим их распределением между другими муниципальными образованияами, местные администрации которых заключили Соглашение с Министерством. В случае отсутствия необходимости распределения субсидий между другими муниципальными образованияами они подлежат возврату в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

18. Возврат остатков субсидии, не использованных в текущем финансовом году, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

19. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года, в котором была предоставлена субсидия, допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчёта о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующим за годом, в котором была предоставлена субсидия, указанные нарушения не устранены, объём субсидии, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет Ульяновской области в срок до 01 июня года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия, определяется в порядке и рассчитывается по формулам, установленным пунктами 16-18 и 20 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 27.03.2015 № 126-П «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области».

20. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 18 настоящего Положения, является документально подтверждённое наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

21. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

22. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей, порядка предоставления и эффективности использования субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ к Положению

ОТЧЁТ о соблюдении условий предоставления и использовании субсидий на

Периодичность: ежеквартальная

Адрес многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту	Поступило денежных средств, рублей			Направлено средств на проведение капитального ремонта			Остаток средств на счетах, рублей
	всего	поступило от Фонда	бюджет муниципальных образований	средства собственников	сумма, рублей	наименование подрядной организации	
Итого:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00

(расшифровка подписи) / /

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 548-П

О предоставлении из областного бюджета Ульяновской области на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности

В соответствии с государственной программой Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/409-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Гражданское общество и государственная национальная политика в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета Ульяновской области на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходов обязательств, связанных с предоставлением на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Правительством Ульяновской области на указанные цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Семкалин

УТВЕРЖДЁН постановлением Правительства Ульяновской области от 10 ноября 2017 г. № 548-П

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета Ульяновской области на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области социально ориентированным некоммерческим организациям (далее также - некоммерческие организации) в целях финансового обеспечения части их затрат в связи с реализацией проектов в сфере духовно-просветительской деятельности (далее - субсидии, проект соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка проектом в сфере духовно-просветительской деятельности признаётся комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание либо обеспечение деятельности духовно-просветительских центров, расположенных на территории Ульяновской области, и направленных на приобщение населения Ульяновской области к социокультурному опыту, историческому и культурному наследию, здоровому образу жизни, изучение традиций и обычаев народов, проживающих на территории Ульяновской области, ведение научно-методической работы, направленной на изучение процессов духовного становления личности (не связанных с осуществлением религиозной, политической деятельности).

1.3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям по итогам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с настоящим Порядком (далее - конкурсный отбор).

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, направляемых на финансирование расходов, связанных с предоставлением некоммерческим организациям субсидий, является Правительство Ульяновской области.

1.5. Организацию проведения конкурсного отбора осуществляет Правительство Ульяновской области.

1.6. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, признанным победителями конкурсного отбора, за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат, связанных с реализацией проектов и направленных:

1) на выкуп помещения или оплату его аренды, а также на оплату ремонта (реконструкции) помещения, покупки оборудования (в том числе электронно-вычислительной техники, оборудования для проведения видеоконференций, копировально-множительного оборудования), мебели, материалов, инвентаря;

2) на оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания), необходимых для осуществления духовно-просветительской деятельности;

3) на обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников;

4) на приобретение учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения духовно-просветительской деятельности;

5) на приобретение программного обеспечения;

6) на создание сайтов или иных интернет-ресурсов.

1.7. Субсидии подразделяются на категории (далее - категории). Количество категорий, максимальный размер и количество субсидий в категориях утверждаются распоряжением Правительства Ульяновской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год.

1.8. Субсидия некоммерческой организации должна быть использована в срок, не превышающий трёх лет со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

1.9. Направленные для участия в конкурсном отборе материалы не возвращаются, рецензии на них не даются.

1.10. Некоммерческая организация не должна получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на реализацию указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка проектов.

2. Требования к некоммерческим организациям

2.1. Условиями предоставления некоммерческим организациям субсидий являются:

1) реализация проекта на территории Ульяновской области;

2) завершение реализации проекта в срок, не превышающий трёх лет со дня заключения соглашения, и представление отчётности, предусмотренной пунктом 6.2 раздела 6 настоящего Порядка, ежегодно до 15 декабря в течение срока реализации проекта;

3) осуществление уставной деятельности, соответствующей положениям Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Закона Ульяновской области от 09.07.2007 № 93-ЗО «О взаимодействии органов государственной власти Ульяновской области с негосударственными некоммерческими организациями»;

4) готовность некоммерческой организации финансировать реализацию проекта, при этом минимальный размер собственных и (или) привлекаемых некоммерческой организацией финансовых средств для реализации проекта не может быть менее 10 процентов от размера средств областного бюджета Ульяновской области, запрашиваемых в виде субсидии. В расчёт собственных и (или) привлекаемых финансовых средств допускается включать расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников некоммерческой организации и расходы на оплату услуг граждан и организаций, привлекаемых к организации и управлению реализацией проекта в рамках гражданско-правовых договоров, на оплату ортехники, транспорта, расходных материалов и другого имущества, используемого для реализации проекта, принадлежащего некоммерческой организации либо предоставляемого на льготной и (или) безвозмездной основе иными физическими и (или) юридическими лицами, содействующими реализации проекта. При этом осуществляемые за счёт средств субсидии расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников некоммерческой организации, а также расходы на оплату услуг привлекаемых к организации и управлению реализацией проекта в рамках гражданско-правовых договоров граждан и организаций не должны превышать 25 процентов от размера средств, запрашиваемых из областного бюджета Ульяновской области в виде субсидии;

5) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ульяновской области;

7) некоммерческая организация не должна быть подвергнута административному наказанию за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого некоммерческая организация считается подвергнутой такому наказанию, не истёк. Информация о назначении некоммерческой организации указанного административного наказания представляется организатору конкурсного отбора на основании соответствующего запроса исполнителю конкурсного отбора государственной власти Ульяновской области, уполномоченному осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль (подразделению, образованному в данном органе), и Счётной палате Ульяновской области (по согласованию).

2.2. Не допускаются к участию в конкурсном отборе следующие некоммерческие организации:

находящиеся в стадии реорганизации или ликвидации; в отношении которых в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, а также деятельность которых в соответствии с указанным законом приостановлена.

3. Критерии конкурсного отбора

Оценка проектов осуществляется на основании следующих критериев:

- критерии оценки целесообразности реализации проекта;
- социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект, важность её первоочередного решения по сравнению с другими проблемами в сфере духовно-просветительской деятельности;
- оригинальность и новизна проекта;
- перспективы продолжения реализации проекта после окончания финансирования за счёт субсидии;
- критерии оценки качества подготовки проекта;
- соотношение запланированных мероприятий, расходов, связанных с реализацией проекта, и ожидаемых результатов;
- возможность реализации проекта в рамках предложенных мероприятий в пределах средств, запрашиваемых в виде субсидии;
- направленность проекта на конкретный результат;
- логичность, взаимосвязанность и последовательность мероприятий проекта;
- критерии оценки факторов, влияющих на эффективность и результативность реализации проекта:
  - организационно-технические возможности некоммерческой организации;
  - наличие у некоммерческой организации партнёров по реализации проекта, степень их участия в повышении эффективности реализации проекта;
  - обоснованность объёма запрашиваемых финансовых средств, сопоставимость планируемых затрат со средней рыночной стоимостью товаров и услуг, приобретение которых предполагается в ходе реализации проекта;
  - степень и качество информационного сопровождения реализации проекта.

4. Порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора (далее - информационное сообщение) публикуется на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://ulgov.ru>) (далее - официальный сайт).

4.2. Информационное сообщение должно содержать сведения об условиях участия в конкурсном отборе, о критериях конкурсного отбора и порядке оценки проектов, о максимальном размере субсидий, выделяемых на реализацию проектов некоммерческих организаций, признанных победителями по итогам конкурсного отбора в каждой категории, о количестве субсидий, предоставляемых некоммерческим организациям, признанным победителями по результатам конкурсного отбора в каждой категории, об





объёме средств областного бюджета Ульяновской области, выделяемых некоммерческим организациям в виде субсидий, о сроке, времени и месте приёма заявок на предоставление субсидии (далее - заявка), порядке и сроках объявления результатов конкурсного отбора, а также контактные данные организатора конкурсного отбора.

К информационному сообщению в форматах Microsoft Word 2003 (\*.doc) и OpenDocument (\*.odt) прилагаются заявка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и проект по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.3. Заявка и проект представляются на бумажном и электронном носителях.

4.4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия учредительного документа (устава) некоммерческой организации, заверенная печатью и подписью её руководителя;

2) копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, заверенная печатью и подписью её руководителя;

3) копия свидетельства о постановке некоммерческой организации на учёт в налоговом органе, заверенная печатью (при наличии) и подписью её руководителя;

4) копии документов о назначении (избрании) руководителя некоммерческой организации, являющийся юридическим лицом, заверенные печатью (при наличии) и подписью её руководителя;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления, подтверждающая в том числе, что некоммерческая организация не проводит процедуру реорганизации, ликвидации;

6) справка налогового органа об исполнении некоммерческой организацией обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, полученная не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления;

7) составленный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» отчёт об оценке объектов недвижимого имущества, приобретение которых планируется осуществлять с использованием средств субсидий (в случае приобретения объектов недвижимости с использованием средств субсидий);

8) не менее двух ценовых предложений на каждый товар, работу, услугу стоимостью более ста тысяч рублей, приобретение которых планируется осуществлять с использованием средств субсидий;

9) фото-, аудио- и видеоматериалы, электронные презентации, характеризующие проект (при наличии), прилагаемые к заявке на оптических носителях информации стандарта CD или DVD;

10) копия отчёта за предыдущий отчётный год, представленная заявителем в соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.03.2010 № 72 «Об утверждении форм отчётности некоммерческих организаций» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области.

4.5. Приём заявок начинается на следующий день после размещения информационного сообщения и заканчивается в срок, указанный в информационном сообщении. Некоммерческие организации, заявки которых поступили после истечения срока приёма заявок, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

4.6. Срок приёма заявок не может быть менее тридцати календарных дней.

4.7. Некоммерческие организации направляют заявки в управление внутренней политики администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление) по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 8, каб. 126.

4.8. Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до окончания срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, путём направления в Управление соответствующего обращения руководителя некоммерческой организации.

4.9. Количество заявок, представляемых некоммерческой организацией, не ограничено. Для каждого проекта представляется отдельная заявка.

4.10. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок для участия в конкурсном отборе (далее - журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован, заверен подписью начальника Управления. Форма журнала регистрации приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку. По требованию представителя некоммерческой организации, направившей заявку, выдается письменное уведомление о приёме заявки по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с указанием даты, времени приёма заявки и порядкового номера заявки в журнале регистрации.

4.11. В течение десяти рабочих дней после истечения срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, Правительство Ульяновской области проводит заседание экспертного совета по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности (далее - экспертный совет). Положение об экспертном совете и его состав утверждаются распоряжением Правительства Ульяновской области.

4.12. Проверка соответствия документов, указанных в пунктах 4.3 и 4.4 настоящего Порядка (далее - конкурсные документы), требованиям, установленным настоящим Порядком, осуществляется ответственным секретарём экспертного совета. К участию в конкурсном отборе допускаются некоммерческие организации, конкурсные документы которых признаны соответствующими требованиям настоящего Порядка. Решение о допуске к участию в конкурсном отборе принимается членами экспертного совета.

4.13. Члены экспертного совета вправе ознакомиться с конкурсными документами в течение всего срока приёма заявок и после его истечения до момента начала заседания экспертного совета.

4.14. Проекты некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, рассматриваются и оцениваются отдельно в каждой категории.

4.15. Оценка проектов проводится членами экспертного совета по критериям, указанным в разделе 3 настоящего Порядка. Результаты оценки вносятся в лист экспертной оценки проекта некоммерческой организации по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Проекты оцениваются по каждому критерию от нуля до трёх баллов, при этом три балла начисляются при полном соответствии проекта соответствующему критерию. Баллы, присвоенные всеми членами экспертного совета каждому проекту, суммируются и делятся на количество членов экспертного совета, принимавших участие в оценке проекта (далее - итоговый балл). Отсутствие в листе экспертной оценки значений баллов по любому из критериев означает ноль баллов.

4.16. Не подлежат субсидированию за счёт средств областного бюджета Ульяновской области в соответствии с настоящим Порядком некоммерческие организации, если по результатам оценки их проектов:

количество баллов, присвоенных по критерию «обоснованность объёма запрашиваемых средств, сопоставимость планируемых затрат со средней рыночной стоимостью товаров и услуг, приобретение которых предполагается при реализации проекта» всеми членами экспертного совета, принимавшими участие в оценке проекта, меньше числа членов экспертного совета, принимавших участие в оценке соответствующего проекта; значение итогового балла проекта меньше числа членов экспертного совета, принимавших участие в оценке указанного проекта.

4.17. Победителями конкурсного отбора признаются некоммерческие организации, проектам которых присвоен наибольший итоговый балл в каждой из категорий. В случае если по результатам оценки проектов равный наибольший итоговый балл в одной категории присвоен двум проектам и более, в результате чего количество проектов, получивших наибольший итоговый балл, превышает количество установленных субсидий в категории, члены экспертного совета проводят обсуждение проектов, получивших равный наибольший итоговый балл, после чего приступают к их повторной оценке. В случае если один проект от одной некоммерческой организации вошёл в число проектов, набравших наибольший итоговый балл в нескольких категориях, субсидия предоставляется на реализацию проекта, поданного в категорию с наибольшим размером субсидии.

4.18. Правительство Ульяновской области в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета издаёт распоряжение о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, признанным победителями конкурсного отбора по итогам оценки их проектов (далее - распоряжение о предоставлении субсидий).

4.19. Распоряжение о предоставлении субсидии подлежит опубликованию на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

4.20. В случае если в срок, установленный для приёма заявок, в адрес Управления не поступило ни одной заявки, Правительство Ульяновской области в срок не ранее тридцати календарных дней со дня окончания приёма заявок объявляет о повторном проведении конкурсного отбора.

### 5. Порядок выплаты субсидий

5.1. Правительство Ульяновской области на основании распоряжения о предоставлении субсидий в течение последующих пятнадцати рабочих дней со дня его издания заключает с некоммерческими организациями, признанными победителями конкурсного отбора, соглашения.

5.2. В соглашениях указываются:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) размер, условия и сроки предоставления субсидии;
- 3) сроки и порядок представления отчёта о выполнении работ, пред-

смотренных календарным планом-графиком реализации проекта, и отчёта об использовании средств, предоставленных для реализации проекта в виде субсидии;

4) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при её предоставлении;

5) показатели результативности, достижение которых обеспечивается по итогам реализации проекта;

6) положения о согласии некоммерческой организации, которой предоставляется субсидия (далее - получатель субсидии), на осуществление Правительством Ульяновской области и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

7) запрет на конвертирование в иностранную валюту средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидий, определённых настоящим Порядком.

5.3. Копия проекта, на софинансирование которого предоставляется субсидия, включается в соглашение в качестве приложения и является его неотъемлемой частью.

5.4. Если в течение установленного срока соглашение не было заключено по вине некоммерческой организации, она теряет право на получение субсидии, средства остаются в областном бюджете Ульяновской области.

5.5. На основании соглашения Правительство Ульяновской области предоставляет получателю субсидии финансовые средства в виде субсидии путём безналичного перечисления с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на банковский счёт получателя субсидии, указанный в соглашении и открытый в соответствии с законодательством Российской Федерации, по мере поступления денежных средств из областного бюджета Ульяновской области.

5.6. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ульяновской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Правительством Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период.

### 6. Реализация проекта

6.1. Направления расходования субсидий, предоставленных в соответствии с настоящим Порядком, определяются в соответствии с соглашением.

6.2. Получатель субсидии в соответствии с заключённым соглашением ежегодно в течение периода реализации проекта в срок до 15 декабря представляет в Правительство Ульяновской области письменный отчёт о выполнении работ, предусмотренных календарным планом-графиком реализации проекта, и достижения показателей результативности предоставления субсидии по итогам реализации проекта по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и отчёт об использовании средств, предоставленных для реализации проекта в виде субсидии, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку с приложением копий первичных учётных документов, подтверждающих произведённые расходы в рамках реализации проекта.

6.3. Мониторинг реализации получателями субсидий проектов (далее - мониторинг) осуществляется Управлением. Информация о результатах мониторинга подлежит направлению в адрес финансового управления (бухгалтерия) администрации Губернатора Ульяновской области ежегодно до 25 декабря в течение периода реализации проектов.

### 7. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

7.1. Субсидии, предоставленные для реализации проекта в соответствии с настоящим Порядком и соглашением, носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

7.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений Правительство Ульяновской области обеспечивает возврат средств, предоставленных в виде субсидии, в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий пяти календарных дней со дня установления соответствующих нарушений, требования о необходимости возврата на лицевой счёт Правительства Ульяновской области средств, предоставленных в виде субсидии, в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного требования.

7.3. Правительство Ульяновской области обеспечивает соблюдение получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

7.4. Правительство Ульяновской области и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку

В экспертный совет по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности

### ЗАЯВКА на предоставление субсидии

Прошу рассмотреть настоящую заявку на предоставление из областного бюджета Ульяновской области на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности.

Категория субсидии: \_\_\_\_\_  
Размер субсидии: \_\_\_\_\_

I. Сведения о проекте	
1.1. Наименование проекта	
1.2. Запрашиваемая сумма	
1.3. Объём средств, предусмотренных на софинансирование реализации проекта	
1.4. Краткое описание проекта (не более 1000 печатных знаков)	
1.5. Контактные данные руководителя проекта (если имеется)	Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____ Телефон: _____
II. Сведения о некоммерческой организации	
2.1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
2.2. Основной государственный регистрационный номер	
2.3. Контактные данные руководителя некоммерческой организации	Фамилия: _____ Имя: _____ Отчество: _____ Должность: _____ Телефон: _____
2.4. Количество штатных работников некоммерческой организации	
2.5. Банковские реквизиты	Номер расчётного счёта: _____ Номер корреспондентского счёта: _____ Наименование банка: _____ ИНН: _____ КПП: _____ БИК: _____
2.6. Наименования реализуемых в настоящее время проектов, на реализацию которых некоммерческой организацией уже были получены средства из иных источников, с указанием таких источников финансирования, суммы полученных финансовых средств, даты их получения	
2.7. Краткая информация о результатах деятельности некоммерческой организации в предшествующий период	

Настоящим удостоверяю, что некоммерческая организация соответствует требованиям и условиям, установленным постановлением Правительства Ульяновской области «О предоставлении из областного бюджета Ульяновской области на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности».

У некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по представленным на возвратной основе бюджетным средствам.

Информирую о том, что на реализацию указанного в заявке проекта субсидии из областного бюджета Ульяновской области в текущем году не выделялись.

Дано разрешение на обработку моих персональных данных, указанных в заявке, для проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих на территории Ульяновской области проекты в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений, направленные в том числе на распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма, противодействие фальсификации истории, поддержку традиционных духовных и нравственных ценностей.

Опись прилагаемых документов, всего на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Руководитель проекта \_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Порядку

#### ПРОЕКТ

для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности

Полное наименование некоммерческой организации: \_\_\_\_\_

Юридический адрес некоммерческой организации \_\_\_\_\_

Наименование проекта: \_\_\_\_\_

Описание проекта:

1. Краткое описание сути проекта: \_\_\_\_\_

2. Описание социальной значимости проблемы, на решение которой направлен проект, важности её первоочередного решения по сравнению с другими проблемами в сфере духовно-просветительской деятельности: \_\_\_\_\_

3. Описание оригинальности, новизны проекта: \_\_\_\_\_

4. Описание перспектив продолжения реализации проекта после окончания финансирования за счёт субсидии: \_\_\_\_\_

5. Описание изменения конкретных количественных и (или) качественных показателей в абсолютном или относительном выражении в случае реализации проекта: \_\_\_\_\_

6. Описание организационно-технических возможностей некоммерческой организации, претендующей на получение субсидии, а также её партнёров, привлекаемых для реализации проекта: \_\_\_\_\_

7. Информация о партнёрах (физических и (или) юридических лицах) некоммерческой организации, привлекаемых для участия в реализации проекта, а также степени их участия в реализации проекта, формах их взаимодействия (в рамках соглашения, учредительного договора, устной договорённости и т.п.) с некоммерческой организацией, претендующей на получение субсидии: \_\_\_\_\_

8. Характеристика обоснованности запланированной стоимости товаров, работ и услуг: \_\_\_\_\_

9. Описание форм и способов информационного освещения подготовки, реализации и подведения итогов реализации проекта, включая возможность информационного освещения, проводимого не за счёт средств субсидии: \_\_\_\_\_

10. Оценка планируемой численности жителей Ульяновской области (целевая группа), на которых направлено действие проекта в случае его реализации за счёт средств субсидии: \_\_\_\_\_

11. Общая сумма финансовых средств, необходимая для реализации проекта, рублей: \_\_\_\_\_

12. Размер финансовых средств, запрашиваемых в качестве субсидии, необходимых для реализации проекта (категория, размер): \_\_\_\_\_

13. Размер финансовых средств, привлекаемых некоммерческой организацией для софинансирования реализации проекта, рублей: \_\_\_\_\_

14. Сроки реализации проекта: \_\_\_\_\_

15. Календарный план-график реализации проекта:

Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия

16. Смета расходов на реализацию проекта с учётом средств, привлечённых на условиях софинансирования:

Статья затрат	Количество, единиц	Цена за единицу, руб.	Собственные и (или) привлечённые средства, руб.	Средства субсидии, руб.	Общая сумма расходов, руб.
1	2	3	4	5	6

Фонд оплаты труда (ФОТ)					
Отчисления с ФОТ					
Приобретение оборудования					
Аренда оргтехники					
Аренда помещений					
Транспортные расходы					
Оплата средств связи					
Расходные материалы					
Типографские, копировальные, множительные услуги					



Призовой фонд					
Услуги банка					
ИТОГО					

17. Показатели результативности предоставления субсидии, достижение которых будет обеспечено по итогам реализации проекта (качественные, количественные):

Примечание. 1. Данная смета расходов включает в себя примерные статьи затрат на реализацию проекта. Сметы расходов на реализацию проектов могут включать в себя часть приведённых статей затрат или же могут содержать иные статьи затрат.  
2. Объём проекта не должен превышать десяти страниц печатного текста, выполненного шрифтом Times New Roman, Liberation Serif или аналогичного по размерности с размером шрифта 12 пунктов.

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
Руководитель проекта \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Порядку

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявок для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности**

№ п/п	Дата и время поступления заявки	Полное наименование некоммерческой организации	Наименование проекта, представленного в заявке	Фамилия, имя, отчество и подпись лица, подавшего заявку	Принявшего заявку
1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Порядку

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о приёме заявки, представленной для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности**

Полное наименование некоммерческой организации, подавшей заявку: \_\_\_\_\_

Дата и время приёма заявки: \_\_\_\_\_

Порядковый номер заявки в журнале регистрации заявок некоммерческих организаций: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество и подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к Порядку

**ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ**

**проекта, представленного для участия в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности**

I. Общая информация

1. Наименование проекта	
2. Полное наименование некоммерческой организации, подавшей заявку	
3. Дата проведения оценки проекта	
4. Фамилия, имя, отчество члена экспертного совета, проводившего оценку проекта	
5. Категория субсидии	
6. Размер субсидии	

II. Результаты экспертной оценки (баллы)

Наименование критерия	Баллы (0-3)
-----------------------	-------------

1	2
<b>1. Критерии оценки целесообразности реализации проекта</b>	
1.1. Социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект, важность её первоочередного решения по сравнению с другими проблемами в сфере духовно просветительской деятельности	
1.2. Оригинальность, новизна проекта	
1.3. Перспективы продолжения реализации проекта после окончания финансирования за счёт субсидии	

Эксперт, осуществляющий оценку проекта \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия инициалы)

<b>2. Критерии оценки качества подготовки проекта</b>	
2.1. Соотношение запланированных мероприятий, расходов, связанных с реализацией проекта, и ожидаемых результатов	
2.2. Возможность реализации проекта в рамках предложенных мероприятий за счёт средств, запрашиваемых в виде субсидии	
2.3. Направленность проекта на конкретный результат	
2.4. Логичность, взаимосвязанность и последовательность мероприятий проекта	
<b>3. Критерии оценки факторов, влияющих на эффективность и результативность реализации проекта</b>	
3.1. Организационно-технические возможности некоммерческой организации	
3.2. Наличие у некоммерческой организации партнёров по реализации проекта и оценка степени их участия в повышении эффективности реализации проекта	
3.3. Обоснованность объёма запрашиваемых финансовых средств, сопоставимость планируемых затрат со средней рыночной стоимостью товаров и услуг, приобретение которых предполагается в ходе реализации проекта	
3.4. Степень и качество информационного сопровождения реализации проекта	
ИТОГО	

Эксперт, осуществляющий оценку проекта \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 к Порядку

**ПИСЬМЕННЫЙ ОТЧЁТ**

**о выполнении работ, предусмотренных календарным планом-графиком реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности, и достижении показателей результативности предоставления субсидии по итогам реализации проекта**

Настоящий отчёт составлен в соответствии с соглашением о предоставлении социально ориентированной некоммерческой организации, признанной победителем конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности, субсидии от № \_\_\_\_\_, заключённым между Правительством Ульяновской области и \_\_\_\_\_.

Результатом реализации проекта стало выполнение следующих запланированных мероприятий:

Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия	Результат реализации мероприятия

Дополнительная информация об итогах реализации проекта \_\_\_\_\_

Информация о достижении показателей результативности предоставления субсидии (заполняется по итогам реализации проекта) \_\_\_\_\_

Опись прилагаемых документов, всего на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.:  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 к Порядку

**ОТЧЁТ**  
**об использовании средств, предоставленных в виде субсидии для реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности**

Настоящий отчёт составлен в соответствии с соглашением о предоставлении социально ориентированной некоммерческой организации, признанной победителем конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций на финансовое обеспечение реализации проектов в сфере духовно-просветительской деятельности, субсидии от № \_\_\_\_\_, заключённым между Правительством Ульяновской области и \_\_\_\_\_.

Наименование статьи расходов сметы затрат	Собственные средства, руб.		Подтверждающие документы (реквизиты)	Средства субсидии, руб.		Подтверждающие документы (реквизиты)	Примечание
	запланировано	фактически потрачено		запланировано	фактически потрачено		

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**  
13 ноября 2017 г. \_\_\_\_\_ № 549-П  
г. Ульяновск

**О предоставлении в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с прохождением отопительного сезона 2017-2018 годов в муниципальном образовании «Барышский район» Ульяновской области**

В соответствии со статьёй 139<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 18.11.2016 № 173-ЗО «Об областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

- Предоставить в 2017 году иные межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с прохождением отопительного сезона 2017-2018 годов в муниципальном образовании «Барышский район» Ульяновской области.
- Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с прохождением отопительного сезона 2017-2018 годов в муниципальном образовании «Барышский район» Ульяновской области.
- Финансовое обеспечение расходного обязательства Ульяновской области, установленного настоящим постановлением, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Министерству промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства области **А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 13 ноября 2017 г. № 549-П

**ПОРЯДОК**  
**предоставления в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с прохождением отопительного сезона 2017-2018 годов в муниципальном образовании «Барышский район» Ульяновской области**

- Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» (далее соответственно - местный бюджет, муниципальное образование) на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с прохождением отопительного сезона 2017-2018 годов в муниципальном образовании «Барышский район» Ульяновской области (далее - иные межбюджетные трансферты).
- Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление иных межбюджетных трансфертов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и на плановый период 2018-2019

год, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление иных бюджетных трансфертов, является Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения, заключённого Министерством с местной администрацией муниципального образования (далее соответственно - соглашение, получатель).

4. Иные межбюджетные трансферты перечисляются в установленном порядке с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт администратора доходов местного бюджета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, предназначенный для отражения операций, связанных с администрированием доходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

Учёт операций, связанных с использованием иных межбюджетных трансфертов, осуществляется на лицевом счёте получателя средств местного бюджета, открытым в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.

5. Получатель до 10 числа месяца, следующего за отчётным, направляет в Министерство отчёт об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

6. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

7. Получатель несёт ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов.

8. Министерство обеспечивает соблюдение получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

9. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, либо установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений Министерство обеспечивает возврат в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата иных межбюджетных трансфертов в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат иных межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

10. Не использованный на 01 января текущего финансового года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход областного бюджета Ульяновской области.

11. В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход областного бюджета Ульяновской области, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

14 ноября 2017 г. \_\_\_\_\_ № 85  
г. Ульяновск

**О снятии карантина по заразному узелковому дерматиту крупного рогатого скота с территории села Чувашский Сускан муниципального образования «Рязановское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области**

В соответствии со статьёй 3.1 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии» и на основании представления исполняющего обязанности руководителя Агентства ветеринарии Ульяновской области - главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области А.В.Жданова от 14.11.2017 № 7 **п о с т а н о в л я е т**:

Снять карантин по заразному узелковому дерматиту крупного рогатого скота с территории села Чувашский Сускан муниципального образования «Рязановское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области.

Исполняющий обязанности  
Губернатора области **А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

14 ноября 2017 г. \_\_\_\_\_ № 550-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 22.12.2014 № 594-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 22.12.2014 № 594-П «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Ульяновской области» следующие изменения:

- в подпункте 1.2 пункта 1 слова «исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения» заменить словами «Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;
- в пункте 2 приложения № 1 слова «исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения» заменить словами «Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области»;
- приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению Правительства  
Ульяновской области  
от 22 декабря 2014 г. № 594-П

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных лиц Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания в Ульяновской области**

- Заместитель директора департамента семьи и социального благополучия - начальник отдела семейной, демографической политики и социального благополучия.
- Референт, главный консультант и консультант отдела семейной, демографической политики и социального благополучия департамента семьи и социального благополучия.
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области **А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

14 ноября 2017 г. \_\_\_\_\_ № 551-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 10.02.2012 № 55-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.02.2012 № 55-П «О реализации права обучающихся и их родителей (законных представителей) на осуществление бесплатного посещения во время каникул школьных каникул текущего учебного года и следующих за ним летних школьных каникул мероприятий, проводимых областными государственными учреждениями культуры, а также областными государственными учреждениями физической культуры и спорта на территории Ульяновской области» следующие изменения:

- заголовок изложить в следующей редакции:  
**«О Порядке осуществления права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивным организациям, и одного мероприятия, проводимого находящимися в ведении Ульяновской области организациями культуры»;**
- в преамбуле слова «статья 12» заменить словами «статья 8», слова «06.05.2006 № 52-ЗО» заменить словами «13.08.2013 № 134-ЗО»;





3) подпункты 1.1-1.3 пункта 1 изложить в следующей редакции:  
«1.1. Порядок осуществления права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивным организациям, и одного мероприятия, проводимого находящимся в ведении Ульяновской области организациями культуры (приложение № 1).

1.2. Перечень находящихся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивных организаций, участвующих в реализации права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивным организациям (приложение № 2).

1.3. Перечень находящихся в ведении Ульяновской области организаций культуры, участвующих в реализации права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного мероприятия, проводимого указанными организациями (приложение № 3);»

4) в приложении № 1:

а) наименование изложить в следующей редакции:

**«ПОРЯДОК**

**осуществления права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивным организациям, и одного мероприятия, проводимого находящимся в ведении Ульяновской области организациями культуры»;**

б) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления права обучающихся находящихся на территории Ульяновской области общеобразовательных организаций, имеющих по итогам предыдущего учебного года оценки успеваемости «отлично» по всем осваиваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) соответствующих образовательных программ (далее - обучающиеся), на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) (далее - родители) одного из объектов спорта, принадлежащих находящимся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивным организациям (далее - учреждения физической культуры и спорта), для занятия физической культурой и спортом или участия в физкультурных мероприятиях либо в качестве зрителя проводимых там спортивных соревнований и одного мероприятия, проводимого находящимся в ведении Ульяновской области организациями культуры (далее - учреждения культуры).»;

в) пункт 2 признать утратившим силу;

г) в пункте 3 слова «Департамент физической культуры и спорта» заменить словами «Министерство физической культуры и спорта»;

д) в пункте 4:

в абзаце первом слова «на мероприятия, проводимые» заменить словами «для посещения мероприятий, проводимых»;

в абзаце третьем:

в первом предложении слова «на мероприятия, проводимые» заменить словами «для посещения мероприятий, проводимых», слова «на конкретные мероприятия» заменить словами «для посещения конкретных мероприятий», знак «%» заменить словом «процентов»;

второе предложение изложить в следующей редакции: «Для посещения премьерных спектаклей (концертов), проводимых в учреждениях культуры, бланки семейных абонементов не оформляются.»;

в абзаце четвёртом слово «учреждениях» заменить словом «организациях»;

е) пункты 6-8 изложить в следующей редакции:

«6. Министерство физической культуры и спорта ежемесячно направляет в Министерство образования и науки информацию о режиме функционирования объектов спорта, принадлежащих учреждениям физической культуры и спорта, участвующих в реализации права обучающихся, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией права обучающихся, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период Министерству искусства и культурной политики и Министерству физической культуры и спорта.

8. Контроль за реализацией права обучающихся, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется Министерством образования и науки, Министерством искусства и культурной политики, Министерством физической культуры и спорта в пределах установленных полномочий.»;

5) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Правительства Ульяновской области от 10 февраля 2012 г. № 55-П

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**находящихся в ведении Ульяновской области физкультурно-спортивных организаций, участвующих в реализации права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного из объектов спорта, принадлежащих указанным физкультурно-спортивным организациям**

1. Областное государственное автономное учреждение «Управление спортивными сооружениями»: физкультурно-оздоровительный комплекс «Лидер» (место нахождения: г. Ульяновск, проезд Сиреневый, д. 13а), спортивный комплекс «Торпедо» (место нахождения: г. Ульяновск, ул. Октябрьская, д. 26), Центральный стадион «Труд» (место нахождения: г. Ульяновск, ул. Энгельса, д. 23), физкультурно-оздоровительный комплекс «Триумф» (место нахождения: Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Саратовская, д. 98), физкультурно-оздоровительный комплекс «Цильна» (место нахождения: Ульяновская область, Цильнинский район, р.п. Цильна, ул. Олега Кошевого, д. 2).

2. Областное государственное автономное учреждение «Волга-спорт-арена»: ледовый дворец «Волга-спорт-арена» (место нахождения: г. Ульяновск, ул. Октябрьская, д. 26).»;

б) наименование приложения № 3 изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ**

**находящихся в ведении Ульяновской области организаций культуры, участвующих в реализации права отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций на бесплатное посещение в период каникул текущего учебного года и следующих за ним летних каникул вместе с родителями (законными представителями) одного мероприятия, проводимого указанными организациями».**

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 ноября 2017 г. № 552-П

г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 07.11.2014 № 504-П**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в пункт 1.3 раздела 1 Положения о комиссии по вопросам выплаты денежного вознаграждения гражданам, оказавшим содействие в раскрытии налоговых преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 07.11.2014 № 504-П «О денежном вознаграждении граждан, оказавшим содействие в раскрытии налоговых

преступлений, установлении фактов совершения налоговых правонарушений, производстве по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов, а также в области законодательства о труде и об охране труда», изменение, изложив его в следующей редакции:

«1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, нормативными правовыми актами Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 ноября 2017 г. № 553-П

г. Ульяновск

**О признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ульяновской области**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Признать утратившим силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 13.12.2013 № 605-П «О предоставлении и расходовании в 2013 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на поддержку реализации мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы по направлению «Модернизация регионально-муниципальных систем дошкольного образования»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.09.2014 № 425-П «О некоторых вопросах финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при реализации подпрограммы «Молодёжь» государственной программы Ульяновской области «Развитие молодежной политики в Ульяновской области» на 2014-2018 годы»;

постановление Правительства Ульяновской области от 29.07.2015 № 361-П «Об утверждении распределения субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в 2015 году»;

постановление Правительства Ульяновской области от 08.06.2015 № 262-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2015 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области на модернизацию региональной системы дошкольного образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования и дополнительного образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы»;

постановление Правительства Ульяновской области от 17.08.2015 № 409-П «О некоторых вопросах финансового обеспечения расходных обязательств, возникающих при реализации на территории Ульяновской области мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы по направлению «Распространение на всей территории Российской Федерации современных моделей успешной социализации детей» в рамках подпрограммы «Развитие общего образования и дополнительного образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы»;

постановление Правительства Ульяновской области от 09.06.2016 № 266-П «Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей направленности (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы»;

постановление Правительства Ульяновской области от 22.07.2016 № 348-П «О предоставлении в 2016 году субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «город Ульяновск» в целях финансового обеспечения внедрения в базовых общеобразовательных организациях различных моделей направленности (профиля) образования в рамках подпрограммы «Развитие общего образования детей в Ульяновской области» государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2018 годы».

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14 ноября 2017 г. № 554-П

г. Ульяновск

**Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

В соответствии со статьёй 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства Ульяновской области от 14 ноября 2017 г. № 554-П

**ПОРЯДОК**

**определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает правила определения объёма и предоставления автономной некоммерческой организации «Дирекция спортивно-массовых мероприятий» субсидии из областного бюджета Ульяновской области (далее - субсидия).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов, и лимитов бюджетных обязательств о предоставлении субсидий, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Дирекции, связанных с подготовкой, организацией и проведением на территории Ульяновской области Международного форума историков, философов, публицистов «1917-1922: провинция в условиях системных кризисов» (далее - Форум).

4. Условием предоставления субсидии является осуществление Дирекцией деятельности по подготовке, организации и проведению на территории Ульяновской области Форума.

5. Объём субсидии определяется исходя из объёма затрат Дирекции,

связанных с подготовкой, организацией и проведением на территории Ульяновской области Форума.

6. Для получения субсидии Дирекция представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на получение субсидии, составленную по форме, установленной Министерством;

2) смету затрат, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, утверждённую директором Дирекции;

3) заверенные директором Дирекции копии учредительных документов Дирекции;

4) заверенную директором Дирекции копию свидетельства о государственной регистрации Дирекции;

5) план-график проведения на территории Ульяновской области Форума, содержащий информацию о сроках проведения Форума и расчёты соответствующих затрат;

6) справку о наличии (отсутствии) у Дирекции неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) подписанную директором Дирекции справку о соответствии Дирекции требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Требования, которым должна соответствовать Дирекция на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение о предоставлении субсидии:

1) у Дирекции должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Дирекции должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) Дирекция не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) Дирекция не должна получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) Дирекции не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Дирекция считается подвергнутой такому наказанию, не истёк. Информация о назначении Дирекции указанного административного наказания представляется Министерству на основании соответствующего запроса подразделением, образуемым в Правительстве Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль, а также запрашивается Министерством в Счётной палате Ульяновской области (по согласованию).

8. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, предоставляются Дирекцией в Министерство и подлежат регистрации в день их поступления с указанием даты и времени приёма.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия Дирекции требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Дирекции субсидии и заключении с ней соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовым формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - Соглашение), или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие Дирекции требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

предоставление Дирекцией документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет Дирекции уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

9. Субсидия предоставляется Дирекции на основании Соглашения, которое должно содержать:

1) объём субсидии, цели, условия и порядок её предоставления, а также сроки перечисления;

2) порядок, форму и сроки представления Дирекцией отчётности о результатах использования субсидии;

3) порядок возврата субсидии Дирекцией в случае использования её на цели, не предусмотренные Соглашением, и (или) неиспользования в течение срока, на который была предоставлена субсидия;

4) значения показателей результативности, достижение которых обеспечивается за счёт субсидии;

5) согласие Дирекции на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

6) запрет на приобретение за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых настоящим Порядком.

10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Дирекции, открытый в кредитной организации, в течение 15 рабочих дней с момента поступления от Дирекции заявки на финансирование расходов.

11. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

12. Министерство обеспечивает соблюдение Дирекцией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Дирекцией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

13. Дирекция ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Министерство отчёт об использовании субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих фактически осуществлённые расходы, по форме, утверждённой Министерством.

14. В случае нарушения Дирекцией условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления Дирекции в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае недостижения Дирекцией значений показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашением, перечисленные ей субсидии подлежат возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату Дирекцией в доход областного бюджета Ульяновской области. Указанные остатки субсидии могут использоваться Дирекцией в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Министерства.

В случае отказа или уклонения Дирекции от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

15 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 555-П

**Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций**

В соответствии со статьёй 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 4 статьи 11 Закона Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 04.12.2013 № 581-П «Об утверждении Порядка и критериев отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, принимающих участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, в целях предоставления им субсидий (грантов) на поддержку лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель  
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 15 ноября 2017 г. № 555-П

**Порядок  
определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции (далее - некоммерческие организации), грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций (далее - гранты).

1.2. Для целей настоящего Порядка антикоррупционным проектом (далее - проект) признаётся реализуемый некоммерческой организацией комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на привлечение граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению или иным образом способствующих участию граждан и институтов гражданского общества в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, а также документ, отражающий содержание указанных мероприятий и последовательность их реализации.

1.3. Гранты предоставляются некоммерческим организациям по итогам конкурсного отбора, проведённого в соответствии с настоящим Порядком (далее - отбор).

1.4. Гранты некоммерческим организациям предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых до Правительства Ульяновской области (далее также - Уполномоченный орган) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего раздела.

1.5. В счёт исполнения обязательства некоммерческой организации по финансовому обеспечению реализации проекта за счёт внебюджетных источников засчитывается использованное на соответствующие цели иное, помимо денежных средств, имущество, включая имущественные права, а также безвозмездно полученные некоммерческой организацией для соответствующих целей результаты работ (услуг), имеющие денежную оценку, в том числе работ (услуг), выполненных (оказанных) добровольцами (волонтерами), денежная оценка которых осуществляется исходя из утверждённого минимального размера оплаты труда и продолжительности их выполнения (оказания).

1.6. Уполномоченный орган:  
1) утверждает состав комиссии по проведению отбора некоммерческих организаций для предоставления грантов (далее - комиссия);  
2) обеспечивает деятельность комиссии;  
3) устанавливает сроки приёма заявок для участия в отборе (далее - заявки);  
4) объявляет о проведении отбора;  
5) организует распространение информации о проведении отбора через средства массовой информации, а также через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);  
6) организует консультирование некоммерческих организаций по вопросам участия в отборе;  
7) организует приём, регистрацию и рассмотрение заявок в соответствии с настоящим Порядком;  
8) обеспечивает сохранность поданных заявок;  
9) с учётом мнения комиссии утверждает список участников отбора, признанных победителями, с указанием занятых ими мест и объёмов предоставляемых им грантов, рассчитанных в соответствии с настоящим Порядком;  
10) обеспечивает заключение с победителями отбора соглашений о предоставлении грантов;  
11) организует проведение мониторинга и оценки результативности и эффективности использования предоставленных грантов.

**2. Комиссия**

2.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.2. Председатель комиссии:  
организует деятельность комиссии;  
назначает дату, место и время проведения заседания комиссии;  
утверждает повестку заседания комиссии;  
ведёт заседания комиссии;  
подписывает протокол заседания комиссии.  
2.3. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.  
2.4. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии или по его поручению заместителем председателя комиссии (далее - председательствующий).  
2.5. Секретарь комиссии:  
извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии;  
ведёт протокол заседания комиссии;  
подписывает протокол заседания комиссии.  
2.6. Состав комиссии формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и подразделений, образуемых в Уполномоченном органе.

В состав комиссии по согласованию могут быть включены Уполномоченный по противодействию коррупции в Ульяновской области, представители органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также граждане, являющиеся специалистами в сфере противодействия коррупции.  
Число членов комиссии должно быть нечётным и составлять не менее 9 человек.

**2.7. Комиссия:**

1) рассматривает заявки, присваивает места участникам отбора, определяет победителей отбора и объёмы предоставляемых им грантов;  
2) в случае необходимости приглашает представителей некоммерческих организаций - участников отбора на свои заседания, запрашивает у некоммерческих организаций - участников отбора в установленном порядке информацию, в том числе документы, необходимые для обеспечения деятельности комиссии;  
3) принимает решение о привлечении к участию в деятельности комиссии в качестве независимых экспертов лиц, имеющих опыт деятельности в сфере профилактики коррупции.

2.8. Член комиссии вправе знакомиться с документами, входящими в состав заявок, в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка.  
Член комиссии обязан соблюдать права авторов проектов на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

Член комиссии вправе в любое время выйти из состава комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю комиссии или в Уполномоченный орган, утвердивший состав комиссии.

В случае, если член комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена комиссии в работе комиссии, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявок.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена комиссии в деятельности комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

приостановить участие члена комиссии в деятельности комиссии; рассмотреть заявку, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена комиссии в деятельности комиссии, без участия указанного члена комиссии;

не ограничивать участие члена комиссии в деятельности комиссии. Информация о наличии у члена комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или об иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена комиссии в работе комиссии, а также решения, принятые комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания комиссии.

**3. Заявители, претендующие на участие в отборе**

На участие в отборе могут претендовать некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие на территории Ульяновской области в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьёй 31<sup>1</sup> Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьёй 6<sup>1</sup> Закона Ульяновской области от 09.07.2007 № 93-ЗО «О взаимодействии органов государственной власти Ульяновской области с негосударственными некоммерческими организациями», подавшие заявку (далее - заявители).

**4. Требования к заявке**

4.1. Заявка должна содержать следующие документы:

1) заявление на участие в отборе, составленное по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;  
2) текст антикоррупционного проекта;  
3) копии учредительных документов заявителя;  
4) копию отчёта за предыдущий отчётный год, представленную заявителем в соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.03.2010 № 72 «Об утверждении форм отчётности некоммерческих организаций» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ульяновской области;  
5) письменное обязательство заявителя о финансовом обеспечении реализации проекта за счёт внебюджетных источников в объёме, составляющем не менее 10 процентов общего объёма затрат, связанных с реализацией проекта.

4.2. По инициативе заявителя в составе заявки могут быть представлены иная информация и иные документы о деятельности заявителя. Если документы, представленные в составе заявки, содержат персональные данные, то в состав заявки должны быть включены письменные согласия субъектов этих данных на обработку персональных данных.

**5. Порядок проведения отбора**

5.1. Объявление о проведении отбора размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области [www.ul.gov.ru](http://www.ul.gov.ru), а также на официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области [anticorrupt-ul.ru](http://anticorrupt-ul.ru) не позднее чем за пять рабочих дней до начала срока приёма заявок и включает: извлечение из настоящего Порядка; дату начала и дату окончания срока приёма заявок; время и место приёма заявок, почтовый адрес для направления заявок; абонентский номер телефонной связи для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

5.2. Срок приёма заявок не может быть менее тридцати календарных дней.  
5.3. Для участия в отборе необходимо представить в Уполномоченный орган заявку, подготовленную в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Порядка.

Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.  
5.4. В течение срока приёма заявок Уполномоченный орган организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

5.5. Заявки представляются в Уполномоченный орган непосредственно или направляются почтовой связью.  
Заявки регистрируются Уполномоченным органом в журнале учёта заявок.

Заявки, поступившие в Уполномоченный орган после окончания срока приёма заявок (в том числе по почте), не регистрируются и к участию в отборе не допускаются.

5.6. Уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия заявителей требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Порядка, и соответствие заявок и срока их представления, а также достоверности содержащихся в заявке сведений, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня окончания срока приёма заявок.

5.7. Заявитель не допускается к участию в отборе в следующих случаях: представленная заявителем заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе касающимся её комплектности; содержащиеся в заявке сведения являются недостоверными; заявителем представлено более одной заявки; заявка представлена заявителем после окончания срока приёма заявок; заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам отбора, установленным настоящим Порядком.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в отборе наличие в документах, входящих в состав заявки, опечаток, орфографических ошибок.

5.8. Список заявителей, не допущенных к участию в отборе в соответствии с пунктом 5.7 настоящего раздела (за исключением заявителей, заявки которых поступили после окончания срока приёма заявок), утверждается Уполномоченным органом.

Уполномоченный орган уведомляет об отказе в допуске к участию в отборе заявителей, не допущенных к участию в отборе, в течение пяти рабочих дней с даты окончания приёма заявок по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

5.9. Заявители, допущенные к участию в отборе, признаются участниками отбора. Заявки, представленные участниками отбора, рассматриваются комиссией. Члены комиссии оценивают каждую заявку в соответствии с критериями, указанными в разделе 6 настоящего Порядка. Оценка соответствия заявок каждому из критериев осуществляется с применением балльной системы в диапазоне от 0 до 1 балла.

Число баллов, выставленных всеми членами комиссии по итогам оценки каждой заявки, суммируется и делится на число членов комиссии, принявших участие в данной оценке. Частное от указанного деления представляет собой итоговую сумму баллов, полученных участниками отбора. Комиссия составляет рейтинг заявок в порядке убывания значений полученных участниками отбора итоговых сумм баллов, при этом итоговая сумма баллов, полученных участниками отбора, являющимися исполнителями общественно полезных услуг, умножается на 1,2.  
Заявки рассматриваются на заседаниях комиссии в срок не позднее двадцати одного рабочего дня с даты окончания срока приёма заявок. При

этом рассмотрение комиссией входящих в состав заявок проектов осуществляется в форме их публичной защиты участниками отбора. К участию в публичной защите проектов в качестве экспертов привлекаются представители исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, а также иные специалисты.

В случае возникновения в процессе рассмотрения заявок вопросов, требующих специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства, ремесла, комиссия на свои заседания может приглашать в установленном законодательством порядке специалистов для разъяснения таких вопросов.

В случае выявления несоответствия участника отбора или поданной им заявки требованиям и условиям отбора, установленным настоящим Порядком, комиссия не вправе признать такого участника отбора победителем отбора.

В случае поступления единственной заявки, соответствующей требованиям и условиям отбора, комиссия рекомендует Уполномоченному органу принять решение о признании единственным участника отбора победителем отбора и о предоставлении ему гранта.

5.10. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует большинство от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на её заседании.

В случае равенства числа голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. Член комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии.

Не допускается указание в протоколах заседаний комиссии персональных оценок, мнений, суждений членов комиссии в отношении конкретных заявок и представивших их участников отбора, за исключением случаев, когда член комиссии настаивает на указании его мнения в протоколе заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии должен быть размещён в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области [www.ul.gov.ru](http://www.ul.gov.ru), а также на официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области [anticorrupt-ul.ru](http://anticorrupt-ul.ru) не позднее трёх рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

5.11. По результатам отбора определяются победители отбора, которыми признаются участники отбора, занявшие первое, второе и третье места исходя из наибольших значений итоговых сумм баллов, содержащихся в рейтинге заявок.

5.12. Победителям отбора предоставляются гранты в следующем объёме: за занятое первое место - 100000 рублей; за занятое второе место - 60000 рублей; за занятое третье место - 40000 рублей.

5.13. Решение комиссии оформляется протоколом в течение трёх календарных дней с даты проведения заседания комиссии. Неотъемлемой частью протокола является приложение, в котором должны содержаться рейтинг заявок, рассмотренных на заседании комиссии, а также сведения о заявках участников отбора, признанных победителями отбора, и объёмах грантов, предоставляемых победителями отбора.

5.14. Протокол заседания комиссии в срок, не превышающий пяти календарных дней со дня его подписания, передаётся для утверждения в Уполномоченный орган.

5.15. Уполномоченный орган с учётом мнения комиссии в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня оформления решения комиссии протоколом, утверждает представленный протокол, принимает решение о предоставлении грантов и заключает с победителями отбора соглашения о предоставлении грантов в соответствии с требованиями пункта 7.1 раздела 7 настоящего Порядка.

5.16. За каждым проектом, реализуемым победителем отбора, закрепляются кураторы из числа членов комиссии и представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, которые осуществляют мониторинг его реализации. Решение о закреплении кураторов принимается комиссией с согласия кураторов и оформляется протоколом заседания комиссии.

5.17. Уполномоченный орган оставляет за собой право публиковать тексты и материалы проектов, рассмотренных на заседании комиссии, в средствах массовой информации, а также размещать их в сети «Интернет».

5.18. Уполномоченный орган возмещает заявителям и участникам отбора расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок.

**6. Критерии оценки заявок**

Оценка заявок осуществляется на основании следующих критериев:

а) критерии оценки целесообразности реализации проекта:  
1) социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект, важность её первоочередного решения по сравнению с другими проблемами, минимизация и устранение которых необходимы для снижения уровня коррупции в Ульяновской области (наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов);  
б) оригинальность, новизна проекта (наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов);  
в) эффективность и результативность планируемых мер по профилактике коррупции в рамках проекта (наличие - 0,5 балла; отсутствие - 0 баллов);  
г) перспективы продолжения реализации проекта после окончания использования средств, полученных в качестве гранта (наличие - 0,5 балла; отсутствие - 0 баллов);  
2) критерии оценки качества подготовки проекта:  
а) наличие у некоммерческой организации партнёров по реализации проекта (наличие - 0,5 балла; отсутствие - 0 баллов);  
б) возможность достижения цели проекта в результате реализации предусмотренных им мероприятий (наличие - 0,5 балла; отсутствие - 0 баллов);  
в) направленность проекта на конкретный результат (наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов);  
г) возможность последовательной реализации предусмотренных проектом мероприятий (наличие - 1 балл; отсутствие - 0 баллов).

**7. Предоставление и использование грантов**

7.1. Уполномоченный орган заключает с победителями отбора соглашения о предоставлении грантов в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области, в которых предусматриваются:

сроки перечисления грантов;  
объёмы грантов;  
цели и сроки использования грантов;  
согласие победителей отбора, которым предоставляется грант (далее - подполучатели грантов), на проведение Уполномоченным органом и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения подполучателями грантов условий, целей и порядка предоставления грантов;  
порядок возврата грантов;  
запрет приобретения за счёт грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определённых настоящим Порядком;  
иные необходимые условия.

7.2. Уполномоченный орган перечисляет гранты со своего лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётные счета получателей грантов, открытые в кредитных организациях, в соответствии с соглашениями о предоставлении грантов.

7.3. Предоставленные гранты могут быть использованы только в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов или отдельных мероприятий проектов, в том числе:

затрат, связанных с оплатой труда работников получателей грантов, непосредственно участвующих в реализации проектов, не превышающих 25 процентов объёма предоставленного гранта;  
затрат, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых в целях реализации проектов;  
затрат, связанных с приобретением имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности, необходимых в целях реализации проектов;  
затрат, связанных со служебными командировками работников получателей грантов, непосредственно участвующих в реализации проектов;  
затрат, связанных с внесением арендной платы по договорам аренды имущества, необходимого в целях реализации проектов;  
затрат, связанных с уплатой налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;  
затрат, связанных с привлечением к участию в реализации проектов добровольцев;  
иных затрат, непосредственно связанных с реализацией проектов.





7.4. За счёт грантов получатели грантов не вправе осуществлять: затраты, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

иные затраты, связанные с осуществлением деятельности, не относящейся к деятельности по реализации проектов, включая затраты, связанные с оказанием поддержки избирательным объединениям и избирательным кампаниям, проведением публичных мероприятий, осуществлением фундаментальных научных исследований, приобретением алкогольной продукции, табака и табачных изделий, уплатой штрафов.

7.5. Предоставленные гранты должны быть использованы в сроки, предусмотренные соглашениями о предоставлении грантов, с учётом сроков реализации проектов.

7.6. Куратор проекта в течение двадцати календарных дней после окончания реализации проекта представляет в Уполномоченный орган письменное заключение о соответствии запланированных мероприятий фактически проведённым, о полноте, сроках и качестве реализации мероприятий проекта.

7.7. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при предоставлении грантов.

Уполномоченный орган и иные органы государственного финансового контроля Ульяновской области проводят обязательную проверку соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при предоставлении грантов.

7.8. В случае нарушения получателями грантов условий, предусмотренных настоящим Порядком, либо установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых Уполномоченным органом или иным уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, Уполномоченный орган обеспечивает возврат грантов в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателям грантов в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня обнаружения нарушений, требования о необходимости возврата гранта в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат грантов осуществляется на лицевой счёт Уполномоченного органа с последующим перечислением Уполномоченным органом в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

7.9. Получатели грантов в течение тридцати календарных дней после использования грантов представляют в Уполномоченный орган отчёты о реализации проекта и об использовании грантов по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку. К отчёту об использовании грантов прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих фактически произведённые затраты, а также документы, подтверждающие финансовое обеспечение реализации проекта за счёт внебюджетных источников в объёме, составляющем не менее 10 процентов общего объёма затрат, связанных с реализацией проекта. Форма отчёта о реализации проекта устанавливается соглашением о предоставлении гранта.

7.10. В случае образования остатка гранта, не использованного в текущем финансовом году, Уполномоченный орган, если иное не предусмотрено соглашением о предоставлении гранта, обеспечивает возврат остатка гранта в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю гранта требования о необходимости возврата остатка гранта в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

Остаток гранта подлежит возврату на лицевой счёт Уполномоченного органа в срок до 26 декабря текущего года.

**8. Обеспечение открытости и прозрачности проведения отбора**

8.1. Информация о проведении отбора, в том числе о документах, предоставляемых для участия в отборе, составе комиссии, протоколах заседаний комиссии, должны размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru.

8.2. Объявление о проведении отбора должно размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru.

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём размещения объявления о проведении отбора, информация о проведении отбора направляется в Общественную палату Ульяновской области, исполнительные органы государственной власти Ульяновской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, а также в редакции средств массовой информации, осуществляющих свою деятельность на территории Ульяновской области.

8.3. Состав комиссии должен быть размещён в открытом доступе в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru не позднее трёх рабочих дней со дня его утверждения.

8.4. Список победителей отбора с указанием объёмов предоставляемых грантов размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru не позднее трёх рабочих дней со дня утверждения указанного списка.

8.5. Информация об осуществлении победителями отбора мероприятий (деятельности), включая соответствующие отчёты (с обезличиванием персональных данных), должна размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и официальном сайте Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области anticorrupt-ul.ru и публиковаться в средствах массовой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на участие в конкурсном отборе для предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных некоммерческих организаций**

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее также - СО НКО)	Сокращённое наименование СО НКО (при наличии)
Организационно-правовая форма СО НКО	Дата государственной регистрации СО НКО
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (в случае создания после 01 июля 2002 года)	Основной государственный регистрационный номер
Код по Общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	Код(ы) по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Код причины постановки на учёт (КПП)
Реквизиты расчётного счёта	Наименование банка
Банковский идентификационный код (БИК)	Реквизиты корреспондентского счёта
Адрес места нахождения постоянно действующего органа СО НКО	Почтовый адрес и номер телефона СО НКО
Сетевой адрес сайта СО НКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)	Адрес электронной почты СО НКО
Фамилия, имя, отчество и наименование должности руководителя СО НКО	Фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона и адрес электронной почты руководителя проекта

Численность работников СО НКО	
Численность учредителей (участников, членов) СО НКО	
Наличие у СО НКО опыта участия в конкурсах для получения грантов в форме субсидий, использования денежных средств, имеющих целевое назначение (указать названия и даты проведения конкурсов, даты и сумму получения денежных средств, имеющих целевое назначение)	

**Информация о видах деятельности, осуществляемых СО НКО в соответствии с учредительными документами**

**Информация о проекте, представленном в составе заявки на участие в конкурсном отборе для предоставления СО НКО, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных СО НКО**

Наименование проекта	Приоритетное направление проекта - указывается в соответствии с пунктом 1.7 раздела 1 Порядка определения объёма и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, принимающим участие в проведении на территории Ульяновской области единой государственной политики в области противодействия коррупции, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения поддержки лучших антикоррупционных проектов указанных социально ориентированных некоммерческих организаций
Сроки реализации проекта	Место реализации проекта (наименование муниципальных образований Ульяновской области или населённых пунктов Ульяновской области, где будет реализован проект)
Общая сумма затрат, связанных с реализацией проекта	Предполагаемая сумма финансового обеспечения реализации проекта за счёт внебюджетных источников

**Краткое описание опыта осуществления СО НКО деятельности, предусмотренной проектом**

Привести описание опыта осуществления СО НКО деятельности, предусмотренной проектом, с указанием его продолжительности (в годах), а также указать перечень реализованных проектов аналогичной направленности

**Краткие сведения о наличии у СО НКО партнёрских отношений с другими организациями, редакциями средств массовой информации**

Привести наименования организаций с указанием их организационно-правовой формы

**Краткие сведения о наличии информации о деятельности СО НКО в сети «Интернет», средствах массовой информации за предыдущий год**

Указать сетевые адреса сайтов в сети «Интернет», даты размещения информации. Указать наименования периодических печатных изданий, в которых опубликована информация, их порядковые номера и даты выхода в свет. Указать наименования теле- и радиопередач, даты выхода в эфир

Достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных в составе заявки на участие в конкурсном отборе, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора ознакомлен и согласен. К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Логическая модель проекта по форме согласно приложению № 1 к заявлению.
2. Информация о предполагаемых источниках финансового и материально-технического обеспечения реализации проекта по форме согласно приложению № 2 к заявлению.
3. Смета затрат, связанных с реализацией проекта, по форме согласно приложению № 3 к заявлению.
4. Информация о мероприятиях проекта, для финансового обеспечения которых запрашивается грант в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области, по форме согласно приложению № 4 к заявлению.
5. Информация о показателях результативности реализации проекта по форме согласно приложению № 5 к заявлению.

(наименование должности руководителя СО НКО) М.П. (подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к заявлению

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Логическая модель проекта \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

Основная проблема, на решение которой направлен проект, и её обоснование:

Цель проекта:

Задачи	Мероприятия (должны соответствовать приложению № 4 к заявлению)	Ожидаемые результаты реализации проекта (должны соответствовать приложению № 5 к заявлению)

(наименование должности руководителя социально ориентированной некоммерческой организации) М.П. (подпись) (фамилия, инициалы)  
\_\_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к заявлению

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

**Предполагаемые источники финансового и материально-технического обеспечения реализации проекта**

№ п/п	Источники финансового и материально-технического обеспечения реализации проекта	Размер предполагаемых поступлений тыс. рублей	доля в общем объёме поступлений, %
1.	Грант в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области		

2.	Другие субсидии из областного бюджета Ульяновской области		
3.	Государственное имущество Ульяновской области, предоставленное в пользование на льготных условиях*		
4.	Субсидии из федерального бюджета		
5.	Федеральное имущество, предоставленное в пользование на льготных условиях*		
6.	Субсидии из местных бюджетов		
7.	Муниципальное имущество, предоставленное в пользование на льготных условиях*		
8.	Целевые поступления от коммерческих организаций, всего, в том числе:		
8.1.	в денежной форме		
8.2.	в натуральной форме**		
9.	Целевые поступления от некоммерческих организаций, всего, в том числе:		
9.1.	в денежной форме		
9.2.	в натуральной форме**		
10.	Целевые поступления от физических лиц, всего, в том числе:		
10.1.	в денежной форме		
10.2.	в форме иного имущества, имущественных прав**		
10.3.	услуги добровольцев**		
11.	Доходы от реализации товаров (работ, услуг)		
12.	Внерезультационные доходы		
13.	Иные доходы (указать наименование)		
ИТОГО			100

\* Указывается сумма экономии в результате получения имущества в пользование на льготных условиях.

\*\* Указывается примерная стоимость имущества, имущественных прав, работ, услуг.

(наименование должности руководителя социально ориентированной некоммерческой организации) М.П. (подпись) (фамилия, инициалы)  
\_\_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к заявлению

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Смета затрат, связанных с реализацией проекта \_\_\_\_\_  
(наименование)

Общая сумма затрат: \_\_\_\_\_ рублей.  
Объём финансового обеспечения реализации проекта за счёт внебюджетных источников: \_\_\_\_\_ рублей

**1. Административные затраты**

1.1. Оплата труда штатных работников, участвующих в реализации проекта

Наименование должности	Размер заработной платы, рублей в месяц	Степень занятости в реализации проекта	Размер оплаты труда согласно проекту, рублей в месяц	Количество месяцев, единиц	Общая сумма, рублей
					Итого

Комментарий к пункту 1.1.

1.2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на обязательное социальное страхование штатных работников

Наименование вида страхового взноса	Тариф, процентов	Общая сумма, рублей
1	2	3
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование		
Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
		Итого

**1.3. Организационные и эксплуатационные затраты**

Наименование затрат	Сумма в месяц, рублей	Количество месяцев, единиц	Общая сумма, рублей
Внесение арендной платы*			
Оплата коммунальных услуг			
Оплата приобретаемых канцелярских товаров и расходных материалов			
Оплата услуг связи (телефон, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)			
Оплата банковских услуг			
Оплата других услуг (работ) (указать)			
			Итого

\* Указать площадь помещения, необходимого для реализации программы (проекта), и размер арендной платы за один квадратный метр. Затраты, связанные с арендой помещений, необходимых для проведения отдельных мероприятий, указываются в разделе 3 настоящей сметы. В случае изменения размера площади арендуемого помещения в течение срока реализации проекта указывается средний размер арендной платы в месяц или затраты, связанные с арендой помещений, которые указываются в нескольких строках, при этом проект должен содержать соответствующее обоснование, включающее расчёт размера арендной платы.

Комментарий к пункту 1.3.

**2. Приобретение основных средств и программного обеспечения**

2.1. Приобретение оборудования и прав на использование программ

Наименование приобретаемых средств	Стоимость единицы, рублей	Количество, единиц	Общая сумма, рублей	Запрашиваемая сумма, рублей
				Итого

Комментарий к пункту 2.1.

**2.2. Приобретение прочих основных средств**

Наименование основных средств	Стоимость единицы, рублей	Количество, единиц	Общая сумма, рублей
			Итого









**Сообщение  
о дополнительном зачислении в резерв составов  
участковых комиссий на территории Ульяновской области**

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, Избирательная комиссия Ульяновской области объявляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий для ряда территориальных избирательных комиссий Ульяновской области.

Прием документов осуществляется с 27 ноября 2017 года по 20 декабря 2017 года ежедневно (кроме выходных дней) с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по следующим адресам:

Наименование избирательной комиссии, для которой проводится сбор предложений	Адрес и телефон избирательной комиссии
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Вешкаймский район»	ул. Комсомольская, д. 14, р.п. Вешкайма, Ульяновская область, 433100 тел: (84243) 2-29-81
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Инзенский район»	ул. Заводская, д. 2, г. Инза, Ульяновская область, 433030 тел: (84241) 2-55-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Кузоватовский район»	ул. 50 лет Октября, д. 5, р.п. Кузоватово, Ульяновская область, 433760 тел: (84237) 2-34-61
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Новоспасский район»	ул. Мира, д. 25, р.п. Новоспасское, Ульяновская область, 433870 тел: (84238) 2-14-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Павловский район»	ул. Калинина, д. 24, р.п. Павловка, Ульяновская область, 433970 тел: (84248) 2-12-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Старомайский район»	пл. Ленина, д. 4, р.п. Старая Майна, Ульяновская область, 433460 тел: (84230) 2-23-43
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Сурский район»	ул. Советская, д. 60а, р.п. Сурское, Ульяновская область, 433240 тел: (84242) 2-22-78

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

1. Политическим партиям, их региональным отделениям, иным структурным подразделениям:

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии;

2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению соответствующих предложений, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Иным общественным объединениям:

1) нотариально удостоверенную или заверенную уполномоченным на то органом общественного объединения копию действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения вопрос о принятии подобного решения этим органом общественного объединения не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении соответствующих предложений.

3. Иным субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

1) решение представительного органа муниципального образования;

2) решение собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы (примерная форма протокола собрания избирателей приведена в приложении № 3 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6).

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий должны быть представлены:

1) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных (приложение № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

2) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий;

3) копия документа лица, кандидатура которого предложена в резерв составов участковых комиссий (трудоустройство либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий рекомендуется также представить копию документа, подтверждающего сведения об образовании и (или) квалификации) лица, предлагаемого в резерв составов участковых комиссий.

С формами документов можно ознакомиться на сайте Избирательной комиссии Ульяновской области (<http://www.ulyanovsk избирком.ru>), а также в территориальных избирательных комиссиях по указанным выше адресам.

Кандидатуры, предлагаемые в резерв составов участковых комиссий, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

**Избирательная комиссия Ульяновской области  
(8422) 41-27-41, 44-10-91, 44-25-89**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

20 ноября 2017 г.

г. Ульяновск

№ 18

**Об общественном совете по вопросам образования  
Министерства образования и науки Ульяновской области**

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 21.07.2014 № 310-П «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области», в целях учёта мнения общественных

объединений и иных некоммерческих организаций, представителей профессионального сообщества и иных граждан при реализации полномочий в сфере образования Ульяновской области **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете по вопросам образования Министерства образования и науки Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 13.01.2015 № 1 «Об общественном совете по вопросам образования Министерства образования и науки Ульяновской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Ульяновской области А.А.Шкляра.

**Министр образования  
и науки Ульяновской области  
Н.В.Семенова**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Министерства образования и науки  
Ульяновской области  
от 20 ноября 2017 г. № 18

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общественном совете по вопросам образования  
Министерства образования и науки Ульяновской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общественном совете по вопросам образования Министерства образования и науки Ульяновской области (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Министерстве образования и науки Ульяновской области (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет создается в целях обеспечения взаимодействия Министерства образования и науки Ульяновской области (далее - Министерство) с общественными объединениями, государственными, муниципальными организациями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Министерства. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов при проведении независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.4. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.5. Общественный совет по согласованию с Министерством определяет перечень вопросов, которые требуют наличия принятия решения Общественного совета для принятия решения Министерством. По иным вопросам решения Общественного совета имеют рекомендательный для Министерства характер.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов коллегиальности принятых решений и гласности.

1.7. Положение об Общественном совете, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Министерства.

1.8. Персональный состав Общественного совета, а также изменения и дополнения утверждаются распоряжением Министерства.

1.9. Общественный совет самостоятельно разрабатывает и утверждает Регламент своей работы.

1.10. Местом нахождения Общественного совета является город Ульяновск.

1.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета и обеспечение участия в его работе членов Общественной палаты Ульяновской области осуществляет Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования».

**II. Задачи и функции Общественного совета**

2.1. Задачами Общественного совета являются:  
привлечение граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к осуществлению Министерством полномочий в установленной сфере деятельности;  
выработка предложений и рекомендаций по совершенствованию механизма учёта общественного мнения при принятии решений Министерством;

проведение общественной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, разрабатываемых Министерством;

осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства; разработка, обсуждение и реализация общественных инициатив, связанных с деятельностью Министерства;  
изучение, анализ и подготовка предложений по борьбе с коррупционными и другими правонарушениями в сфере деятельности Министерства; подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам, касающимся сферы деятельности Министерства; повышение уровня информированности общественности по основным вопросам деятельности Министерства.

2.2. Общественный совет осуществляет функции по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности государственных и муниципальных образовательных организаций, в том числе:  
определяет перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности; формируют предложения для разработки технического задания для организации-оператора;

устанавливает при необходимости критерии независимой оценки качества образовательной деятельности (дополнительно к установленным пунктом 4 статьи 95.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» критериям);

представляет соответственно в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в Министерство, органы местного самоуправления результаты независимой оценки качества образовательной деятельности государственных и муниципальных образовательных организаций, а также предложения об улучшении их деятельности.

**III. Права Общественного совета**

3.1. Общественный совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

рассматривать инициативы граждан Российской Федерации, институтов гражданского общества по вопросам совершенствования деятельности Министерства;

вырабатывать рекомендации по совершенствованию деятельности Министерства;

приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей науки, образования, средств массовой информации;

создавать, при необходимости, рабочие, экспертные группы, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Общественного совета, для решения возложенных на него задач;

приглашать экспертов для участия в деятельности рабочих групп для подготовки письменных заключений, отчетов и иных документов по рассматриваемой проблеме;

обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления для получения информации, необходимой для выполнения задач Общественного совета;

предпринимать другие действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации, для достижения целей и задач, стоящих перед Общественным советом.

**IV. Порядок формирования Общественного совета**

4.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с частью 8 статьи 3 Закона Ульяновской области от 23.12.2016 № 202-ЗО «Об Общественной палате Ульяновской области», постановлением Правительства Ульяновской области от 21.07.2014 № 310-П «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Ульяновской области, возглавляемых Правительством Ульяновской области».

4.2. Персональный состав Общественного совета формируется Министерством на основе предложений граждан, общественных объединений и организаций.

4.3. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета.

4.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

4.5. Количественный состав Общественного совета не может быть менее 11 и более 25 человек.

4.6. Состав Общественного совета формируется из членов Общественной палаты Ульяновской области, представителей общественных объединений, представителей профессионального педагогического сообщества, профсоюза работников образования и науки, иных заинтересованных в сфере образования граждан, чья профессиональная и (или) иная общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом действовать на функционирование и развитие системы образования Ульяновской области.

4.7. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

4.8. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в его работе более 5 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

4.9. Персональный состав Общественного совета формируется на основе выдвижения кандидатур общественными объединениями, профессиональным педагогическим сообществом, профсоюзом работников образования и науки, самовыдвижения.

4.10. Граждане, получившие предложение от руководителя Министерства войти в состав Общественного совета, в течение 15 дней письменно уведомляют его о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественного совета.

4.11. Руководитель Министерства не позднее чем через 30 дней со дня окончания приема письменных уведомлений граждан об их согласии войти в состав Общественного совета и с учетом результатов проведения консультаций с Общественной палатой Ульяновской области, утверждает состав Общественного совета.

4.12. Требования к кандидатурам в члены Общественного совета: кандидатурами, выдвигаемыми в члены Общественного совета, вправе быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет и имеющие место жительства в Ульяновской области;

Выдвигаться в члены Общественного совета не могут:  
лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации;

лица, замещающие муниципальные должности за исключением депутатов представительных органов муниципальных образований;

лица, признанные недееспособными на основании решения суда, вступившего в законную силу;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, которые в соответствии с Законом Ульяновской области от 06.05.2006 № 48-ЗО «Об Общественной палате Ульяновской области» не могут быть членами Общественной палаты Ульяновской области.

4.13. Министерство объявляет о начале процедуры формирования Общественного совета на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещает настоящее Положение.

4.14. Предложения (заявления) по установленной форме подаются в Министерство в течение 15 календарных дней со дня размещения объявления о формировании общественного совета на официальном сайте Министерства (Приложение 1).

4.15. С предложением (заявлением) представляются следующие документы:

заявление о согласии войти в состав Общественного совета (Приложение 2);

анкета кандидата в члены Общественного совета (Приложение 3);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидатуры;

документ об образовании;

документы, подтверждающие достижения и опыт работы кандидата в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления;

согласие кандидата на обработку его персональных данных (приложение 4).

4.16. В случае, если количество кандидатур, соответствующих требованиям, превышает количество членов Общественного совета, то кандидатуры, соответствующие требованиям, включаются в состав Общественного совета исходя из следующих критериев:

более ранняя дата подачи предложения (заявления);

наличие высшего образования, ученой степени (звания);

наличие опыта работы в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления;

наличие заслуг и достижений в сфере образования, культуры, спорта.

**V. Организация деятельности Общественного совета**

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, согласованным с Министерством образования и науки Ульяновской области и утвержденным председателем Общественного совета.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

5.3. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

5.4. Председатель Общественного совета:  
утверждает план работы, повестку заседаний и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

вносит предложения Министру образования и науки Ульяновской области по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством Министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.5. Заместитель председателя Общественного совета:  
председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

5.6. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа сотрудников областного государственного автономного учреждения «Институт развития образования». Секретарь Общественного совета не является членом общественного совета.

5.7. Секретарь Общественного совета:  
ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.8. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Общественного совета.

5.9. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с руководителем Министерства.

5.10. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

5.11. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

5.12. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.13. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседания Общественного совета, копии которых представляются в Министерство в течение семи дней после заседания Общественного совета и размещаются на официальном сайте Министерства <http://mo73.ru/>.

5.14. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

5.15. Министр образования и науки Ульяновской области, его заместители, специалисты могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.









сия в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного оператору.

Даю согласие на снятие меня с очереди в случае, если я на протяжении пяти лет с даты регистрации заявления письменно отказывался(лась) от предложенных путевок более двух раз.

Я предупрежден(а) о том, что в случае отказа от путевки обязуюсь возвратить ее не позднее чем за 7 дней до начала срока ее действия.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Право заявителя на получение социальных услуг проведено.

Специалист УОГКУСЗН: \_\_\_\_\_  
Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись)

**Расписка-уведомление**  
Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_  
Рег. № заявления \_\_\_\_\_  
Дата подачи документов « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Ответственное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.инициалы)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку, утвержденному приказом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 17.10.2017 г. № 288-п

**Журнал регистрации заявлений граждан, нуждающихся в получении услуг отделения краткосрочного пребывания Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Пансионат для граждан пожилого возраста в р.п. Языково»**

№ п/п	Ф.И.О., домашний адрес, телефон	Пол, рождение	Категория гражданина	Дата подачи заявления	Номер путевки	Дата заезда	Отметка о возврате путевки	Примечание
-------	---------------------------------	---------------	----------------------	-----------------------	---------------	-------------	----------------------------	------------

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку, утвержденному приказом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 17.10.2017 г. № 288-п

**Путёвка № \_\_\_\_\_**  
в отделение краткосрочного пребывания ОГКУСО «Пансионат для граждан пожилого возраста в р.п. Языково»

(наименование учреждения социальной защиты)  
Дата выдачи путёвки \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Срок заезда с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ г.  
Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(серия, номер, когда и кем выдан)

Руководитель \_\_\_\_\_ (должность лица)  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) М.П.

**Примечание:**  
при поступлении в пансионат при себе иметь:  
документ, удостоверяющий личность;  
выписку из амбулаторной карты о состоянии здоровья;  
полис обязательного медицинского страхования;  
результат флюорографии давностью не более года;  
заключение об отсутствии психического заболевания.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Порядку, утвержденному приказом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 17.10.2017 г. № 288-п

**ОТЧЁТ**  
о предоставлении услуг в отделении временного пребывания ОГКУСО «Пансионат для граждан пожилого возраста в р.п. Языково»

в \_\_\_\_\_ (наименование УОГКУСЗН) за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ пп	№ путевки	Сроки пребывания	Ф.И.О.	Год рождения	Категория	Адрес
1	2	3	4	5	6	7
8						

Директор пансионата \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)  
М.П.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к Порядку, утвержденному приказом Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 17.10.2017 г. № 288-п

**Сведения о численности граждан, зарегистрированных для получения путевок в отделение краткосрочного пребывания ОГКУСО «Пансионат для граждан пожилого возраста в р.п. Языково»**

по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(1 число месяца, следующего за отчетным кварталом)

№ п/п	Категория граждан	Численность зарегистрированных граждан, чел.
1.	Ветераны	
2.	Награжденные государственными наградами Российской Федерации (кроме ветеранов)	
3.	Награжденные наградами Ульяновской области (кроме ветеранов)	
ВСЕГО:		

Руководитель УОГКУСЗН \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**  
24.10.2017 г. г. Ульяновск № 296-п

**Об утверждении Порядка регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области**

В целях обеспечения предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки в соответствии с Законом Ульяновской области от 29.11.2005 № 154-ЗО «О мерах социальной поддержки многодетных семей на территории Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Ульяновской области от 18.09.2012 № 92-п «О порядке регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области».

**Министр Р.А.Абдуллоев**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к приказу Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 24.10.2017 г. № 296-п

**ПОРЯДОК регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области**

1. Порядок регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области устанавливает процедуру регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области в соответствии с Законом Ульяновской области от 29.11.2005 № 154-ЗО «О мерах социальной поддержки многодетных семей на территории Ульяновской области» (далее - Закон).

2. Многодетными признаются семьи, имеющие на воспитании и содержании троих и более детей в возрасте до 18 лет и (или) детей старше этого возраста, обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального или высшего профессионального образования по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, при условии, что в такой семье один или оба родителя (опекуна, попечителя) проживают на территории Ульяновской области и являются гражданами Российской Федерации либо иностранными гражданами или лицами без гражданства, имеющими вид на жительство или удостоверение беженца, если иное не установлено международным договором Российской Федерации или федеральным законом (далее также - семьи).

3. Заявление о регистрации семьи в качестве многодетной (далее - заявление) с приложением документов (копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке), предусмотренных настоящим Порядком, представляются одним из родителей (далее - заявитель) в адрес территориального органа Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по месту жительства (далее - территориальный орган):

- 1) через Ульяновское областное государственное казенное учреждение социального обслуживания населения в г. Ульяновске (далее - УОГКУСЗН);
  - 2) через Областное государственное казенное учреждение «Корпорация развития интернет - технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - МФЦ);
  - 3) через оператора почтовой связи;
  - 4) непосредственно в территориальный орган.
4. Датой подачи заявления считается:
- 1) дата регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, в УОГКУСЗН или МФЦ, при обращении в территориальный орган через УОГКУСЗН, через МФЦ;
  - 2) дата регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, в территориальном органе, - при обращении в территориальный орган непосредственно или через оператора почтовой связи.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность родителей и содержащие отметку об адресе его регистрации по месту жительства на территории Ульяновской области, а в случае отсутствия в указанном документе такой отметки одновременно с ним заявителем представляется документ, содержащий сведения об адресе регистрации по месту пребывания на территории Ульяновской области - для граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ульяновской области;
- 2) документ, удостоверяющий личность, с отметкой о выдаче вида на жительство или удостоверение беженца - для иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев постоянно проживающих на территории Ульяновской области;
- 3) свидетельства о рождении детей;
- 4) документы, подтверждающие регистрацию детей по месту жительства: справка о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту пребывания или иной документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми;
- 5) справка из образовательной организации, подтверждающая прохождение ребенком обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме, содержащая информацию о сроке обучения - на детей старше 18 лет;
- 6) договор о приёмной семье - для приёмного родителя;
- 7) выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки - для опекуна (попечителя);
- 8) фотографию заявителя и второго родителя (при наличии) или лиц их заменяющих размером 30 х 40 мм.

Дополнительно к документам, предусмотренным настоящим пунктом, в зависимости от соответствующих обстоятельств, представляются документы, выданные органами записи актов гражданского состояния, подтверждающие заключение или расторжение брака, установление отцовства, усыновление, перемену имени, смерть и другие обстоятельства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление с приложением документов, предусмотренных подпунктом 4 настоящего пункта, могут быть представлены уполномоченным, законным представителем заявителя, при этом уполномоченный, законный представитель заявителя предъявляет документ, подтверждающий его полномочия, а также документ, удостоверяющий его личность.

6. С целью подтверждения факта совместного проживания не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления УОГКУСЗН проводится обследование жилищно-бытовых условий по месту жительства многодетной семьи, по результатам которого составляется акт обследования жилищно-бытовых условий многодетной семьи (далее - акт), по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Территориальный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления, с приложением документов, предусмотренных подпунктом 4 настоящего Порядка, в территориальном органе направляет запрос в УОГКУСЗН о проведении обследования жилищно-бытовых условий заявителя с составлением акта по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку. В течение 5 рабочих дней со дня направления территориальным органом запроса о проведении обследования жилищно-бытовых условий УОГКУСЗН проводит обследование жилищно-бытовых условий заявителя и составление акта.

УОГКУСЗН в течение 1 рабочего дня со дня подписания акта направляет в территориальный орган:

заявление, с приложением документов, предусмотренных подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, акт - при обращении в территориальный орган через УОГКУСЗН;

акт - при обращении в территориальный орган через оператора почтовой связи.

7. В состав многодетной семьи для признания её многодетной включаются родители (одинокий родитель), и их дети, находящиеся на его содержании и воспитании в возрасте до 18 лет и (или) дети старше этого возраста, обучающиеся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

В состав многодетной семьи для признания её многодетной не включаются:

- ребёнок, находящийся на полном государственном обеспечении;
- ребёнок, вступивший в брак;
- ребёнок, проживающий в составе другой семьи;
- ребёнок, в отношении которых родители лишены родительских прав.

8. Семья признаётся многодетной семьёй на период нахождения на воспитании и содержании семьи не менее троих детей, с учётом требований статьи 1 Закона.

9. Основаниями для отказа в регистрации семьи в качестве многодетной семьи являются:

- представление заявителем заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или по содержанию не соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации;
- непредставление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- нахождение на воспитании и содержании менее троих детей в возрасте до 18 лет и (или) детей старше этого возраста, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;
- неподтверждение факта проживания многодетной семьи на территории Ульяновской области.

10. Решение о регистрации семьи в качестве многодетной семьи либо об отказе в регистрации семьи в качестве многодетной семьи принимается руководителем территориального органа в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления и оформляется в виде распоряжения руководителя территориального органа.

11. На основании распоряжения территориального органа о выдаче (отказе в выдаче) удостоверения многодетной семьи заявителю в течение 2 рабочих дней после его принятия направляется уведомление о принятом территориальным органом решении, по форме в соответствии с приложением № 1 и 2 к настоящему Порядку.

В случае регистрации семьи в качестве многодетной семьи в уведомлении указывается дата и время выдачи удостоверения многодетной семьи.

В случае принятия решения об отказе в регистрации семьи в качестве многодетной семьи в уведомлении указывается причина отказа и порядок его обжалования. Решение об отказе в регистрации семьи в качестве многодетной семьи может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

12. Основаниями для снятия многодетной семьи с регистрации являются:

- нахождение на воспитании и содержании менее троих детей в возрасте до 18 лет и (или) детей старше этого возраста, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;
- неподтверждение факта проживания многодетной семьи на территории Ульяновской области.

13. Многодетный родитель в месячный срок обязан известить территориальный орган о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, и возвратить удостоверение многодетной семьи.

Соответствующая информация и удостоверение многодетной семьи представляется получателем или его представителем, наделённым соответствующими полномочиями в территориальный орган непосредственно, либо через УОГКУСЗН, либо через оператора почтовой связи.

14. В случае изменения образовательной организации, сведений об обучении в которой были представлены в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, многодетный родитель обязан сообщить об этом в территориальный орган до 01 сентября текущего года.

При обучении детей старше 18 лет и не достигших возраста 23 лет в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме родители и законные представители представляют в территориальный орган ежегодно до 15 сентября текущего года справку об обучении из образовательной организации.

В случае не предоставления справки об обучении в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего, среднего профессионального или высшего образования в очной форме территориальный орган снимает многодетную семью с регистрации, о чём направляет уведомление о прекращении регистрации семьи в качестве многодетной в её адрес.

15. В случаях утраты, приведения в негодность выданного ранее удостоверения, выдаётся дубликат удостоверения.

Заявитель обращается в учреждение, МФЦ, территориальный орган с заявлением, документом, удостоверяющим личность и фотографией заявителя и второго родителя (при наличии) или лиц их заменяющих размером 30 х 40 мм.

16. В случаях изменения семейных обстоятельств (изменения фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) одного из родителей, расторжения брака, установления отцовства, усыновления, смерти одного из родителей, лишения, ограничения в родительских правах, либо восстановления в родительских правах и в других случаях) производится замена удостоверения многодетной семьи.

К заявлению, направляемому в учреждение, МФЦ, территориальный орган заявитель кроме документов, указанных в пункте 15 настоящего порядка, представляет документы, подтверждающие факт наступления семейных обстоятельств и изменения состава семьи.

17. Заявления и копии документов, содержащих сведения, на основании которых было принято решение о регистрации семьи в качестве многодетной семьи либо об отказе в регистрации семьи в качестве многодетной семьи, хранятся совместно с распоряжением, принятием которого предусмотрено пунктом 7 настоящего Порядка.

18. Настоящий Порядок распространяется на приёмные семьи.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области

(ФИО заявителя в датальном падеже)  
Проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о регистрации многодетной семьи и выдаче удостоверения

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Сообщаем, что Ваше заявление о выдаче удостове-

рения многодетной семьи Ульяновской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (рег. № \_\_\_\_\_) рассмотрено.

В соответствии с распоряжением \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ принято решение о регистрации Вашей семьи в качестве многодетной и выдаче Вам удостоверения многодетной семьи.

Для получения удостоверения Вам необходимо явиться в \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с \_\_\_\_ до \_\_\_\_ час.

Руководитель ТО МЗСиСБ  
Исп. \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области

(ФИО заявителя в датальном падеже)  
Проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в регистрации многодетной семьи и выдаче удостоверения

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!  
Сообщаем, что Ваше заявление о выдаче удостоверения многодетной семьи Ульяновской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. (рег. № \_\_\_\_\_) рассмотрено.

По результатам рассмотрения в соответствии с распоряжением \_\_\_\_\_ (наименование территориального органа) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ принято решение об отказе в регистрации Вашей семьи в качестве многодетной и выдаче Вам удостоверения многодетной семьи в соответствии с (указывается причина отказа со ссылкой на законодательство Российской Федерации).

Руководитель ТО МЗСиСБ  
Исп. \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку регистрации многодетных семей на территории Ульяновской области

**ФОРМА АКТА**  
обследования жилищно-бытовых условий многодетной семьи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
Цель проведения обследования \_\_\_\_\_

Фамилия многодетной семьи \_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации семьи \_\_\_\_\_  
Кто находился дома во время обследования \_\_\_\_\_

**Жилищно-бытовые условия:**

- Отдельная квартира
- Собственный дом (часть дома)
- Коммунальная квартира
- Комната в общежитии
- Аренда жилплощади
- Проживание на жилплощади родственников
- Нуждается в улучшении жилищных условий
- Иное \_\_\_\_\_

**Общая площадь места проживания** \_\_\_\_\_

**Благоустройство жилого помещения (подчеркнуть):**  
центральное отопление  
индивидуальное отопление:  
печное;  
газовое;  
электрическое;  
прибор для приготовления пищи:  
газовая плита;  
электрическая плита;  
печная плита.  
водоснабжение, водоотведение  
Имеется Имеется  
Не имеется Не имеется

**Наличие:**  
приусадебного хозяйства (садового участка)  
подсобного хозяйства \_\_\_\_\_

**Выявленные проблемы:**

- отсутствие собственного жилья
- задолженность за коммунальные услуги
- За электроэнергию, сумма \_\_\_\_\_
- За газ, сумма \_\_\_\_\_
- За воду, сумма \_\_\_\_\_
- За ЖКУ, сумма \_\_\_\_\_

отключены:  
Электричество  
Газ  
вода  
 необходимость в ремонте жилья:  
крыша  
окна  
фундамент  
двери

педагогические  
 юридические  
 материальные  
 психологические  
 социальные

**Выявленные проблемы (описать более подробно)**  
\_\_\_\_\_

Акт составил: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)











« 11 0 00 73020 Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

исключить;  
ж) после кода целевой статьи

« 11 0 00 73050 Реализация «пилотного» проекта по апробации учебно-методических комплексов по отдельным учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

дополнить новыми кодами следующего содержания:

« 11 0 00 73060 Реализация мероприятий по прохождению отопительного сезона 2017-2018 годов муниципальным образованием «Барышский район» Ульяновской области

11 0 00 73070 Реализация мероприятий по развитию инфраструктуры муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

з) код целевой статьи

« 11 0 00 73130 Дотации бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях поощрения достижения наилучших значений показателей темпов роста объема налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов

изложить в следующей редакции:

« 11 0 00 73130 Дотации бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, достигших наилучших значений показателей роста доходов бюджетов

и) код целевой статьи

« 78 0 02 21020 Создание поликлиники для обслуживания взрослого населения

исключить;  
к) код целевой статьи

« 78 0 02 21180 Осуществление капитальных вложений в целях приобретения объекта недвижимого имущества для размещения филиала государственного учреждения здравоохранения «Детская городская клиническая больница города Ульяновска»

исключить;  
л) код целевой статьи

« 78 0 13 R1360 Единовременные выплаты медицинским работникам

исключить;  
м) код целевой статьи

« 79 1 05 71220 Субвенции на финансовое обеспечение расходов обязательств, связанных с выплатами родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные и частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации части внесенной в соответствующие образовательные организации родительской платы за присмотр и уход за детьми

изложить в следующей редакции:

« 79 1 05 71220 Субвенции на финансовое обеспечение расходов обязательств, связанных с предоставлением родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные и частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, компенсации части внесенной в соответствующие образовательные организации родительской платы за присмотр и уход за детьми

н) код целевой статьи

« 79 4 03 18140 Меры социальной поддержки, предоставляемые талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций

изложить в следующей редакции:

« 79 4 03 18140 Стипендии, предоставляемые талантливым и одаренным обучающимся, педагогическим и научным работникам образовательных организаций

о) после кода целевой статьи

« 79 4 04 80260 Субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Центр кластерного развития Ульяновской области»

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 79 4 04 R9998 Реализация мероприятий федеральной целевой программы (обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей)

п) код целевой статьи

« 80 1 01 12170 Реализация Закона Ульяновской области от 19 декабря 2007 года № 225-ЗО «О социальной поддержке родителей и супругов военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, прокуратуры Российской Федерации, органов уголовного-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, погибших при исполнении обязанностей военной службы, служебных обязанностей или умерших вследствие ранения, контузии, заболеваний, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, служебных обязанностей»

изложить в следующей редакции:

« 80 1 01 12170 Реализация Закона Ульяновской области от 19 декабря 2007 года № 225-ЗО «О социальной поддержке родителей и супругов военнослужащих, прокурорских работников, сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов уголовного-исполнительной системы министерства юстиции Российской Федерации, погибших при исполнении обязанностей военной службы, служебных обязанностей или умерших вследствие ранения, контузии, заболеваний, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, служебных обязанностей»

р) код целевой статьи

« 80 1 01 12300 Реализация Закона Ульяновской области от 27 сентября 2016 года «Об особенностях правового положения граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года»

изложить в следующей редакции:

« 80 1 01 12300 Реализация Закона Ульяновской области от 27 сентября 2016 года № 137-ЗО «Об особенностях правового положения граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года»

с) после кода целевой статьи

« 80 1 01 12330 Реализация Закона Ульяновской области от 6 октября 2011 года № 168-ЗО «О сельских старостах»

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 80 1 01 12350 Реализация Закона Ульяновской области от 24 февраля 2016 года № 11-ЗО «О предоставлении в 2016 и 2017 годах отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, ежемесячной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в таких многоквартирных домах»

т) код целевой статьи

« 80 1 02 00000 Основное мероприятие «Оказание услуг в области социального обслуживания населения»

изложить в следующей редакции:

« 80 1 02 00000 Основное мероприятие «Поддержка социально ориентированных организаций в Ульяновской области»

у) после кода целевой статьи

« 80 1 02 12370 Организация социальной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, на территории Ульяновской области

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 80 1 02 12380 Субсидия некоммерческой организации Фонду «Корпорация развития санаторно-курортного комплекса Ульяновской области»

ф) код целевой статьи

« 80 2 01 13080 Реализация Закона Ульяновской области от 6 мая 2006 года № 51-ЗО «О социальной поддержке детей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, прокуратуры Российской Федерации, органов уголовного-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации и органов Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

изложить в следующей редакции:

« 80 2 01 13080 Реализация Закона Ульяновской области от 6 мая 2006 года № 51-ЗО «О социальной поддержке детей военнослужащих, прокурорских работников, сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов уголовного-исполнительной системы министерства юстиции Российской Федерации и органов министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

х) после кода целевой статьи

« 80 4 01 15060 Мероприятия по обеспечению улучшения условий и охраны труда

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 80 4 01 15070 Опережающее профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан, зарегистрированных в ОГКУ «Кадровый центр Ульяновской области»

ц) код целевой статьи

« 80 6 02 00000 Основное мероприятие «Мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»

изложить в следующей редакции:

« 80 6 02 00000 Основное мероприятие «Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности»

ч) код целевой статьи

« 80 6 02 80180 Мероприятия по энергосбережению и энергоэффективности

изложить в следующей редакции:

« 80 6 02 80180 Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

ш) код целевой статьи

« 81 3 01 25140 Информирование о деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом

исключить;  
щ) после кода целевой статьи

« 81 3 01 98704 Субсидии организациям, осуществляющим производство, распространение и тиражирование социально значимых программ в сфере электронных средств массовой информации

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 81 3 01 98709 Информирование о деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональным телеканалом и радиоканалом

ы) код целевой статьи

« 83 4 04 29090 Реализация Закона Ульяновской области от 29.09.2015 № 131-ЗО «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников»

изложить в следующей редакции:

« 83 4 04 29090 Реализация Закона Ульяновской области от 29 сентября 2015 года № 131-ЗО «О некоторых мерах по привлечению в организации жилищно-коммунального хозяйства, находящиеся на территории Ульяновской области, квалифицированных работников»

э) код целевой статьи

« 84 0 01 00000 Основное мероприятие «Оценка претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области и муниципальной службы Ульяновской области, государственных гражданских служащих Ульяновской области и муниципальных служащих»

изложить в следующей редакции:

« 84 0 01 00000 Основное мероприятие «Оценка претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области и муниципальной службы Ульяновской области, государственных гражданских служащих Ульяновской области и муниципальных служащих»

ю) код целевой статьи

« 85 3 03 00000 Основное мероприятие «Организация комплексного благоустройства муниципальных территорий Ульяновской области»

изложить в следующей редакции:

« 85 3 03 00000 Основное мероприятие «Организация комплексного благоустройства территорий городских округов и сельских поселений Ульяновской области»

я) после кода целевой статьи

« 85 5 01 40210 Субсидии некоммерческой организации Фонд модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с его деятельностью

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 85 5 01 40220 Обеспечение деятельности областного государственного казенного учреждения «Управление капитального строительства»

я<sup>1</sup>) код целевой статьи

« 86 1 03 00000 Основное мероприятие «Снижение объемов потребления населением алкогольной продукции»

изложить в следующей редакции:

« 86 1 03 00000 Основное мероприятие «Сокращение объемов потребления населением алкогольной продукции»

я<sup>2</sup>) после кода целевой статьи

« 86 1 04 00000 Основное мероприятие «Создание автоматизированного программного комплекса «Безопасный город», противодействие распространению идеологии терроризма»

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 86 1 04 70810 Субсидии муниципальным районам и городским округам Ульяновской области в целях реализации муниципальных программ в части создания сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»

я<sup>3</sup>) после кода целевой статьи

« 86 3 02 00000 Основное мероприятие «Участие в создании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 86 3 02 62640 Приобретение здания для размещения центра обработки вызовов

я<sup>4</sup>) после кода целевой статьи

« 87 0 01 00000 Основное мероприятие «Модернизация материально-технической базы областных государственных учреждений в сфере культуры и искусства»

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 87 0 01 44190 Приобретение зданий в государственную собственность Ульяновской области

я<sup>5</sup>) после кода целевой статьи

« 87 0 01 R0270 Софинансирование мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 87 0 01 R5170 Поддержка творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров

я<sup>6</sup>) после кода целевой статьи

« 87 0 03 44160 Субсидии государственным коллективам, имеющим статус «Губернаторский»

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 87 0 03 44180 Субсидии юридическим лицам, предоставляемые в целях возмещения части их затрат в связи с производством национальных фильмов на территории Ульяновской области

я<sup>7</sup>) после кода целевой статьи

« 88 3 01 48090 Мероприятия в сфере охраны и защиты лесов

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 88 3 01 48110 Предоставление субсидий на возмещение части затрат хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере лесной промышленности, связанных с приобретением транспортных средств, необходимых для выполнения работ по охране, защите и воспроизводству лесов

я<sup>8</sup>) код целевой статьи

« 90 1 01 62010 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях погашения основного долга по кредиту на строительство объектов инфраструктуры промышленных зон

изложить в следующей редакции:

« 90 1 01 62010 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях погашения основного долга по кредиту на строительство объектов инфраструктуры промышленных зон

я<sup>9</sup>) код целевой статьи

« 90 1 02 62090 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях погашения кредиторской задолженности акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области» перед акционерным обществом «Тепличное»

изложить в следующей редакции:

« 90 1 02 62090 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях погашения кредиторской задолженности акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области» перед акционерным обществом «Тепличное»

я<sup>10</sup>) код целевой статьи

« 90 1 03 62020 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», с целью финансового обеспечения строительства и подключения объектов инфраструктуры зон развития Ульяновской области к сетям инженерно-технического обеспечения (электро-, газо-, тепло-, водоснабжения или водоотведения)

изложить в следующей редакции:

« 90 1 03 62020 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», с целью финансового обеспечения проектирования, строительства и подключения (технологического присоединения) объектов инфраструктуры зон развития Ульяновской области к сетям инженерно-технического обеспечения (электро-, газо-, тепло-, водоснабжения или водоотведения)

я<sup>11</sup>) код целевой статьи

« 90 1 04 62080 Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях погашения основного долга по кредиту на создание индустриального парка «УАЗ»





изложить в следующей редакции:

« 90 1 04 62080	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях погашения основного долга по кредиту на создание индустриального парка «УАЗ»
-----------------	--

я<sup>12</sup>) код целевой статьи

« 90 1 05 00000	Основное мероприятие «Содействие в создании и развитии на территории муниципального образования «Тереньгульский район» Ульяновской области завода по производству цемента»
-----------------	--

изложить в следующей редакции:

« 90 1 05 00000	Основное мероприятие «Содействие в создании и развитии на территории Ульяновской области завода по производству цемента»
-----------------	--

я<sup>13</sup>) код целевой статьи

« 90 1 05 62160	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях финансового обеспечения приобретения земельных участков для размещения объектов промышленной инфраструктуры цементного завода
-----------------	---

изложить в следующей редакции:

« 90 1 05 62160	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях финансового обеспечения приобретения земельных участков для размещения объектов промышленной инфраструктуры цементного завода
-----------------	---

я<sup>14</sup>) коды целевых статей

« 90 1 05 62200	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях возмещения ранее понесенных затрат в связи с приобретением земельных участков для размещения объектов промышленной инфраструктуры цементного завода
90 1 05 62210	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», с целью получения гидрогеологического заключения по предполагаемому участку недр, проведения инженерно-геологических и инженерно-экологических изысканий, проектирования, строительства и подключения (технологического присоединения) подземного водозабора цементного завода к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжения)

изложить в следующей редакции:

« 90 1 05 62200	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях возмещения ранее понесенных затрат в связи с приобретением земельных участков для размещения объектов промышленной инфраструктуры цементного завода
90 1 05 62210	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», с целью получения гидрогеологического заключения по предполагаемому участку недр, проведения инженерно-геологических и инженерно-экологических изысканий, проектирования, строительства и подключения (технологического присоединения) подземного водозабора цементного завода к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжения)

изложить в следующей редакции:

« 90 1 05 62200	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях возмещения ранее понесенных затрат в связи с приобретением земельных участков для размещения объектов промышленной инфраструктуры цементного завода
90 1 05 62210	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», с целью получения гидрогеологического заключения по предполагаемому участку недр, проведения инженерно-геологических и инженерно-экологических изысканий, проектирования, строительства и подключения (технологического присоединения) подземного водозабора цементного завода к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжения)

я<sup>15</sup>) код целевой статьи

« 90 2 01 62120	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях получения и последующего использования результатов ветромониторинга, проводимого в соответствии с международными стандартами и необходимым для реализации второго этапа создания на территории Ульяновской области ветропарков
90 2 01 62150	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях разработки эскизного проекта, выполнения инженерных изысканий, подготовки проектной документации и проведения их экспертизы для создания корпуса «Технокампус 2.0»

изложить в следующей редакции:

« 90 2 01 62120	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях получения и последующего использования результатов ветромониторинга, проводимого в соответствии с международными стандартами и необходимым для реализации второго этапа создания на территории Ульяновской области ветропарков
90 2 01 62150	Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях разработки эскизного проекта, выполнения инженерных изысканий, подготовки проектной документации и проведения их экспертизы для создания корпуса «Технокампус 2.0»

я<sup>16</sup>) код целевой статьи

« 90 2 03 62180	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Центр развития государственно-частного партнерства Ульяновской области»
-----------------	--

изложить в следующей редакции:

« 90 2 03 62180	Предоставление субсидий Фонду «Центр развития государственно-частного партнерства Ульяновской области» в целях финансового обеспечения его затрат в связи с осуществлением деятельности в сферах развития образования, науки, физической культуры и спорта, охраны здоровья граждан и в иных сферах
-----------------	---

я<sup>17</sup>) после кода целевой статьи

« 90 5 01 62870	Субсидии юридическим лицам, зарегистрированным на территории Ульяновской области и осуществляющим производство и обработку трикотажного или вязаного полотна, в целях возмещения части затрат на оплату услуг по передаче электрической энергии
-----------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 90 5 01 62880	Предоставление субсидий организациям, численность работников которых, относящихся к лицам с ограниченными возможностями здоровья, превышает 50 процентов общей численности работников организаций, в целях возмещения части затрат таких организаций, связанных с оплатой услуг тепло-снабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения
-----------------	--

я<sup>18</sup>) код целевой статьи

« 92 1 03 70600	Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходов в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и населенных объектов населенных пунктов, подготовки проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, строительством и (или) реконструкцией автомобильных дорог общего пользования местного значения, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, в том числе за счет средств некоммерческой организации «Фонд развития моногородов»
-----------------	--

изложить в следующей редакции:

« 92 1 03 70600	Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходов в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальным объектам населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, строительством и (или) реконструкцией автомобильных дорог общего пользования местного значения, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, в том числе за счет средств некоммерческой организации «Фонд развития моногородов»
-----------------	---

изложить в следующей редакции:

« 92 1 03 70600	Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходов в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальным объектам населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, строительством и (или) реконструкцией автомобильных дорог общего пользования местного значения, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, в том числе за счет средств некоммерческой организации «Фонд развития моногородов»
-----------------	---

я<sup>19</sup>) код целевой статьи

« 92 1 03 70604	Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходов в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и населенных объектов населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования
-----------------	---

изложить в следующей редакции:

« 92 1 03 70604	Субсидии, предоставляемые в целях финансирования расходов в связи с ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальных объектов населенных пунктов, подготовкой проектной документации, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, содержанием (установкой дорожных знаков и нанесением горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе проектированием и строительством (реконструкцией) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования
-----------------	---

я<sup>20</sup>) после кода целевой статьи

« 93 1 02 46080	Субсидии на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства
-----------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 93 1 02 R0380	Субсидии на государственную поддержку кредитования подотрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства (краткосрочные кредиты, займы)
-----------------	---

я<sup>21</sup>) код целевой статьи

« 93 1 05 46130	Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат в связи с осуществлением закупок молока и приобретением поголовья КРС
-----------------	---

изложить в следующей редакции:

« 93 1 05 46130	Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам и потребительским кооперативам в целях возмещения части затрат в связи с осуществлением закупок молока у отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также приобретения в целях обеспечения деятельности отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, поголовья крупного рогатого скота и (или) мини-теплиц
-----------------	---

я<sup>22</sup>) после кода целевой статьи

« 93 1 06 46030	Реализация мероприятий по технической и технологической модернизации, инновационному развитию
-----------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 93 1 06 R4500	Субсидии на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на переработку продукции растениеводства и животноводства в области развития оптово-распределительных центров
-----------------	---

я<sup>23</sup>) код целевой статьи

« 96 1 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в том числе внедрение универсальной электронной карты»
-----------------	--

изложить в следующей редакции:

« 96 1 02 00000	Основное мероприятие «Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
-----------------	---

я<sup>24</sup>) после кода целевой статьи

« 90 6 01 62920	Финансовое обеспечение деятельности областного государственного казенного учреждения «Центр по сопровождению закупок»
-----------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 90 6 01 80010	Обеспечение деятельности государственных органов Ульяновской области
-----------------	--

я<sup>25</sup>) после кода целевой статьи

« 95 0 03 70410	Субсидии на софинансирование выплаты заработной платы с начислениями работникам муниципальных учреждений (за исключением органов местного самоуправления) муниципальных образований, оплату коммунальных услуг и приобретение твердого топлива (уголь, дрова) муниципальными учреждениями (за исключением органов местного самоуправления) (включая погашение кредиторской задолженности) муниципальных образований Ульяновской области
-----------------	---

дополнить новым кодом следующего содержания:

« 95 0 03 70440	Субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области в целях софинансирования расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений (за исключением органов местного самоуправления) муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области и уплатой страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, оплатой коммунальных услуг и твердого топлива (уголь, дрова) указанными муниципальными учреждениями (за исключением органов местного самоуправления) (включая погашение кредиторской задолженности)
-----------------	--

Министр финансов Ульяновской области  
Е.В.Будцкая

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ИМУЩЕСТВА  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

12 июля 2017 г. № 130-под  
г. Ульяновск

**Об утверждении границ охранной зоны сооружения - внутрипоселкового газопровода с. Садовое, протяженностью 5723 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Новоспасский район, с. Садовое, в наложении ограничений (обременений) на входящие в нее земельные участки**

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» от 14.04.2017 № 1207/78-07 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границы охранной зоны сооружения - внутрипоселкового газопровода с. Садовое, протяженностью 5723 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Новоспасский район, с. Садовое, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, общей площадью 20663 кв. м, (приложение № 1).

2. Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

**Заместитель Министра  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области -  
руководитель Агентства  
государственного имущества и  
земельных отношений  
Ульяновской области С.М. Мишин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Агентства госимущества  
от 12 июля 2017 г. № 130-под

**Граница охранной зоны «Сооружение -  
внутрипоселковый газопровод с.Садовое»,  
протяженностью 5723 м,  
по адресу: Ульяновская область,  
Новоспасский район, с.Садовое  
Система координат МСК-73**

№ точки	Расстояние, м	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
В границах МО «Садовское сельское поселение» (Кадастровый квартал 73:11:040606)			
1	3,32	375563,03	2206321,31
2	8,31	375562,52	2206324,60
3	12,57	375560,57	2206332,67
4	2,94	375559,72	2206345,21
5	16,52	375559,50	2206348,15
6	8,87	375558,14	2206364,62
7	21,62	375557,49	2206373,46
8	24,18	375555,82	2206395,01
9	16,23	375554,02	2206419,13
10	42,74	375552,81	2206435,32
11	34,84	375549,37	2206477,91
12	38,68	375546,46	2206512,64
13	22,41	375542,83	2206551,14
14	5,77	375539,78	2206573,35



15	17.01	375539.09	2206579.07
16	5,6	375536.49	2206595.88
17	13.49	375535.72	2206601.42
18	17.69	375533.88	2206614.79
19	20.33	375531.77	2206632.35
20	6	375529.42	2206652.54
21	25.18	375528.81	2206658.50
22	18.02	375526.22	2206683.55
23	16.37	375543.68	2206687.98
24	19.27	375547.38	2206672.03
25	27.16	375566.30	2206675.70
26	39.03	375592.93	2206681.00
27	21.24	375631.14	2206688.93
28	8.16	375651.97	2206693.10
29	4.39	375659.94	2206694.81
30	4	375664.28	2206695.43
31	4.52	375663.72	2206699.39
32	8.27	375659.24	2206698.75
33	21.23	375651.15	2206697.02
34	39.02	375630.34	2206692.85
35	27.13	375592.13	2206684.92
36	15.4	375565.52	2206679.62
37	16.6	375550.40	2206676.69
38	21.63	375546.66	2206692.86
39	15.76	375525.69	2206687.54
40	10.19	375523.76	2206703.18
41	29.8	375522.85	2206713.33
42	26.87	375519.96	2206742.99
43	24.05	375517.26	2206769.72
44	8.13	375513.95	2206793.54
45	34.43	375513.26	2206801.64
46	16.24	375508.88	2206835.79
47	2.58	375506.85	2206851.91
48	11.86	375506.64	2206854.48
49	9.69	375504.80	2206866.20
50	6.28	375504.01	2206875.86
51	27.57	375497.73	2206875.70
52	27.7	375494.28	2206903.05
53	33.87	375490.34	2206930.47
54	26.51	375485.46	2206963.99
55	58.58	375481.66	2206990.23
56	12.84	375483.81	2207048.76
192	44.11	375479.40	2207036.70
193	15.05	375477.81	2206992.63
194	4.41	375462.81	2206991.35
421	16.62	375461.29	2206987.21
422	25.47	375477.85	2206988.62
423	33.87	375481.50	2206963.41
424	27.66	375486.38	2206929.89
425	31.15	375490.31	2206902.51
426	6.12	375494.21	2206871.60
427	6.06	375500.33	2206871.76
428	11.86	375500.82	2206865.72
429	2.52	375502.66	2206854.00
430	14.31	375502.87	2206851.49
431	20.36	375504.66	2206837.30
432	4	375484.42	2206835.04
433	20.42	375484.86	2206831.06
434	28.34	375505.16	2206833.33
435	29.78	375508.76	2206805.22
436	4	375479.13	2206802.33
437	29.83	375479.51	2206798.35
438	8.2	375509.21	2206801.24
439	19.97	375509.97	2206793.08
440	37.72	375512.72	2206773.30
441	25.23	375475.18	2206769.61
442	11.39	375477.97	2206744.54
443	6.81	375478.77	2206733.18
444	15.66	375479.34	2206726.39
445	4	375480.76	2206710.79
446	15.65	375484.74	2206711.15
447	6.77	375483.32	2206726.73
448	11.44	375482.75	2206733.48
449	21.26	375481.95	2206744.90
450	33.77	375479.60	2206766.03
451	26.88	375513.21	2206769.33
452	29.78	375515.98	2206742.59
453	10.24	375518.87	2206712.95
454	20	375519.78	2206702.76
455	24.95	375522.23	2206682.91
456	6.03	375524.83	2206658.10
457	20.36	375525.44	2206652.10
458	17.73	375527.79	2206631.87
459	13.52	375529.92	2206614.27
460	5.63	375531.76	2206600.88
461	16.97	375532.53	2206595.30
462	5.73	375535.13	2206578.53
463	18.41	375535.82	2206572.83
464	30.62	375538.31	2206554.60
465	4	375507.95	2206550.70
466	30.6	375508.45	2206546.74
467	38.52	375538.81	2206550.63
468	34.82	375542.48	2206512.28
469	42.72	375545.39	2206477.59
470	16.22	375548.83	2206435.00
471	24.19	375550.04	2206418.83
472	21.61	375551.84	2206394.71
473	8.88	375553.51	2206373.16
474	16.53	375554.16	2206364.30
475	2.91	375555.52	2206347.83
476	12.89	375555.74	2206344.93
477	8.48	375556.61	2206332.07
478	3.15	375558.60	2206323.82
479	4	375559.07	2206320.71
59	10.26	375519.42	2207137.42
60	11.15	375520.00	2207147.66
58	3.26	375516.17	2207137.19
355	20.42	375466.88	2206307.63
356	14.26	375466.02	2206328.03
357	7.84	375465.40	2206342.27
358	0.73	375465.02	2206350.10
359	20.53	375465.75	2206349.99
360	43.98	375463.93	2206370.44
361	19.27	375459.91	2206414.23
362	55.84	375457.94	2206433.40
363	32.07	375451.99	2206488.92
364	5.36	375449.10	2206520.86
365	5.89	375448.80	2206526.21
366	16.66	375442.94	2206525.70
367	4.08	375441.62	2206542.31

368	27.86	375445.68	2206542.69
369	28.27	375443.27	2206570.45
370	23.3	375441.25	2206598.64
371	33.12	375439.37	2206621.87
372	6.11	375437.05	2206654.90
373	6.54	375430.97	2206654.33
374	24.95	375430.29	2206660.83
375	4	375455.18	2206662.47
376	25.11	375454.92	2206666.47
377	29.54	375429.87	2206664.81
378	26.55	375426.74	2206694.19
379	4	375453.10	2206697.29
380	26.45	375452.64	2206701.27
381	29.7	375426.37	2206698.17
382	21.11	375424.03	2206727.78
383	5.59	375445.03	2206729.93
384	4	375450.58	2206730.59
385	5.55	375450.10	2206734.57
386	21	375444.59	2206733.91
387	29.69	375423.70	2206731.77
388	25.24	375421.16	2206761.35
389	4	375446.31	2206763.31
390	25.27	375446.01	2206767.29
391	24.28	375420.81	2206765.34
392	26.77	375418.71	2206789.53
393	4	375445.43	2206791.17
394	26.89	375445.19	2206795.17
395	29.6	375418.35	2206793.52
396	26.35	375415.59	2206822.98
397	4	375441.89	2206824.61
398	26.48	375441.65	2206828.61
399	30.64	375415.22	2206826.97
400	27.72	375412.30	2206857.46
401	4	375439.93	2206859.74
402	27.75	375439.61	2206863.72
403	14.33	375411.95	2206861.45
404	16.24	375410.77	2206875.73
405	26.83	375408.60	2206891.82
406	4	375435.18	2206895.44
407	26.79	375434.64	2206899.40
408	12.72	375408.09	2206895.79
409	2.88	375406.56	2206908.41
410	9.69	375409.43	2206908.63
411	12.74	375409.69	2206918.32
412	11.16	375422.35	2206919.74
413	4	375433.42	2206921.15
414	11.13	375432.92	2206925.11
415	12.24	375421.87	2206923.72
416	12.82	375409.71	2206922.34
417	12.76	375409.55	2206935.16
418	4	375408.28	2206947.86
212	12.66	375404.29	2206947.54
213	17.07	375405.55	2206934.94
214	5.53	375405.77	2206917.88
215	31.38	375405.53	2206912.35
216	3.59	375374.19	2206910.75
217	21.88	375373.83	2206914.32
218	4	375351.98	2206913.15
219	18.07	375352.19	2206909.15
220	3.57	375370.23	2206910.12
221	32.01	375370.59	2206906.57
222	17.01	375402.56	2206908.16
223	16.13	375404.61	2206891.27
224	18.22	375406.79	2206875.29
225	34.56	375408.29	2206857.13
226	33.59	375411.60	2206822.73
227	28.35	375414.73	2206789.28
228	33.79	375417.17	2206761.04
229	33.77	375420.06	2206727.37
230	33.34	375422.71	2206693.71
231	8.74	375426.29	2206660.57
232	16.29	375427.09	2206651.87
233	36.57	375410.98	2206649.50
234	56.29	375415.15	2206613.17
235	5.49	375358.95	2206610.00
236	39.86	375358.24	2206615.45
237	33.89	375318.47	2206612.66
238	20.9	375320.68	2206578.84
239	9.62	375322.37	2206558.01
240	10.61	375323.44	2206548.44
241	9.53	375324.23	2206537.86
242	7.6	375314.70	2206537.73
243	7.7	375314.59	2206530.14
244	23.71	375314.56	2206522.44
245	35.58	375314.52	2206498.73
246	24.64	375314.69	2206463.14
247	10.5	375314.75	2206438.50
248	8.04	375314.92	2206428.00
249	7.42	375322.93	2206427.31
250	15.74	375322.61	2206419.89
251	18.66	375322.12	2206404.17
252	20.03	375321.66	2206385.51
253	4	375321.20	2206365.49
254	20.02	375325.20	2206365.39
255	18.65	375325.66	2206385.41
256	15.7	375326.12	2206404.05
257	11.23	375326.61	2206419.75
258	8.26	375327.09	2206430.97
259	6.86	375318.86	2206431.68
260	24.62	375318.75	2206438.54
261	35.58	375318.69	2206463.16
262	23.69	375318.52	2206498.73
263	7.68	375318.56	2206522.42
264	3.68	375318.59	2206530.10
265	9.89	375318.64	2206533.79
266	14.94	375328.53	2206533.92
267	9.63	375327.42	2206548.82
268	20.88	375326.35	2206558.39
269	16.93	375324.69	2206579.21
270	4	375341.55	2206580.75
271	16.86	375341.19	2206584.73
272	25.8	375324.40	2206583.20
273	32.11	375322.73	2206608.94
274	5.44	375354.76	2206611.19
275	60.28	375355.45	2206605.80
276	6.04	375415.64	2206609.19
277	2.58	375416.41	2206603.20
278	6.56	375418.95	2206603.63
279	2.01	3	





ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Агентства госимущества  
от 12.07.2017 г. № 130-ПОД

**ПЕРЕЧЕНЬ  
земельных участков, входящих в границу охранной зоны  
«Сооружение - внутрипоселковый газопровод с. Садовое»,  
протяженностью 5723 м, по адресу: Ульяновская область,  
Новоспаский район, с. Садовое**

№ п/п	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Категория земель
1	297	73:11:040606:310	Земли населенных пунктов
2	258	73:11:040606:237	Земли населенных пунктов
3	277	73:11:000000:131	Земли населенных пунктов
4	12	73:11:040608:166	Земли населенных пунктов
5	54	73:11:040608:34	Земли населенных пунктов
6	35	73:11:040608:33	Земли населенных пунктов
7	0,04	73:11:040601:176	Категория не установлена
8	34	73:11:040603:83	Земли населенных пунктов
9	76	73:11:040603:69	Земли населенных пунктов
10	4	73:11:040608:29	Земли населенных пунктов
11	135	73:11:040608:31	Земли населенных пунктов
12	75	73:11:040608:32	Земли населенных пунктов
13	57	73:11:040608:13	Земли населенных пунктов
14	122	73:11:040608:117	Земли населенных пунктов
15	254	73:11:040608:11	Земли населенных пунктов
16	110	73:11:040608:3	Земли населенных пунктов
17	198	73:11:040606:89	Земли населенных пунктов
18	217	73:11:040606:112	Земли населенных пунктов
19	309	73:11:040606:90	Земли населенных пунктов
20	19	73:11:040606:66	Земли населенных пунктов
21	11	73:11:040606:27	Земли населенных пунктов
22	86	73:11:040606:312	Земли населенных пунктов
23	243	73:11:040606:238	Земли населенных пунктов
24	137	73:11:040606:93	Земли населенных пунктов
25	243	73:11:040606:14	Земли населенных пунктов
26	141	73:11:040606:236	Земли населенных пунктов

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
15 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 558-П

**Об утверждении Положения о конкурсе на лучшего эксперта  
(экспертную организацию), привлеченного (привлеченную)  
для проведения антикоррупционной экспертизы нормативных  
правовых актов Ульяновской области и их проектов**

В соответствии с областной программой «Противодействие коррупции в Ульяновской области» на 2016-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 14.03.2016 № 5/92-П «Об утверждении областной программы «Противодействие коррупции в Ульяновской области» на 2016-2018 годы», Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на лучшего эксперта (экспертную организацию), привлеченного (привлеченную) для проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области и их проектов.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 15 ноября 2017 г. № 558-П

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о конкурсе на лучшего эксперта (экспертную организацию),  
привлеченного (привлеченную) для проведения антикоррупционной  
экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области  
и их проектов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в Ульяновской области конкурса на лучшего эксперта (экспертную организацию), привлеченного (привлеченную) для проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области и их проектов (далее - Конкурс).

1.2. Основной целью Конкурса является стимулирование увеличения масштабов участия экспертов (экспертных организаций) в проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Ульяновской области.

1.3. Конкурс организуется и проводится Правительством Ульяновской области (далее - организатор Конкурса).

**2. Участники Конкурса**

К участию в Конкурсе допускаются юридические и физические лица, аккредитованные Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов (далее - независимые эксперты), представившие в государственные органы Ульяновской области в течение года, предшествующего дню размещения объявления о проведении Конкурса, заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области и их проектов.

3. Состав конкурсной комиссии и порядок её деятельности

3.1. Рассмотрение заявок участников Конкурса, оценка результатов деятельности участников Конкурса и подведение итогов Конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением организатора Конкурса.

3.2. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

3.3. Председатель конкурсной комиссии организует деятельность конкурсной комиссии; определяет дату, время и место проведения заседаний конкурсной комиссии;

3.4. Секретарь конкурсной комиссии утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии; ведет заседания конкурсной комиссии либо поручает их ведение заместителю председателя конкурсной комиссии; даёт поручения членам конкурсной комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.6. Заседания конкурсной комиссии проводятся председателем или по его поручению заместителем председателя конкурсной комиссии (далее - председательствующий).

3.7. Секретарь конкурсной комиссии формирует повестку дня и материалы заседания конкурсной комиссии; представляет повестку дня заседания конкурсной комиссии для утверждения председателем конкурсной комиссии; осуществляет подготовку протоколов заседаний конкурсной комиссии.

3.8. Члены конкурсной комиссии участвуют в её заседаниях лично. 3.8. Заседание конкурсной комиссии является правомочным в случае присутствия на нём не менее двух третей его членов.

3.9. Решение конкурсной комиссии принимается путём открытого голосования простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства числа голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

3.10. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания, который в течение трёх календарных дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим и секретарем конкурсной комиссии.

3.11. Конкурсная комиссия имеет право: запрашивать у государственных органов Ульяновской области и их должностных лиц в установленном порядке информацию, необходимую для осуществления деятельности конкурсной комиссии; приглашать на свои заседания руководителей и иных должностных лиц государственных органов Ульяновской области, а также иных лиц для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции конкурсной комиссии; осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

3.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет отдел администрации Губернатора Ульяновской области по обеспечению деятельности Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области.

**4. Порядок организации и проведения Конкурса**

4.1. Объявление о проведении Конкурса не позднее 15 ноября текущего года размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области www.anticorrupt-ul.ru.

4.2. Итоговое заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 01 декабря текущего года.

4.3. Объявление о проведении Конкурса содержит сведения о порядке и месте приёма заявок на участие в Конкурсе, дате начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе, дате, времени и месте проведения итогового заседания конкурсной комиссии.

4.4. Заявки на участие в Конкурсе, составленные по форме, установленной приложением к настоящему Положению, подаются в отдел администрации Губернатора Ульяновской области по обеспечению деятельности Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области по адресу: город Ульяновск, улица Радищева, дом 1, кабинет № 533, который в течение одного рабочего дня со дня получения указанных документов передает их председателю конкурсной комиссии.

4.5. Заявки на участие в Конкурсе регистрируются в день их поступления в отдел администрации Губернатора Ульяновской области по обеспечению деятельности Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области.

4.6. В заявке на участие в Конкурсе должны содержаться: для физического лица - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства, месте работы (службы, иной осуществляемой деятельности); для юридического лица - наименование юридического лица, место его нахождения.

4.7. К заявке на участие в Конкурсе прилагаются копии: свидетельства об аккредитации в качестве независимого эксперта; выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

4.8. Заявки на участие в Конкурсе составляются по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 21.10.2011 № 363, с указанием выявленных в нормативных правовых актах Ульяновской области или их проектах коррупционных факторов и предложенных способов их устранения; ответов государственных органов Ульяновской области и их должностных лиц по результатам рассмотрения заключений (при их наличии).

4.9. Основаниями для отказа в регистрации заявки на участие в Конкурсе являются непредставление сведений и документов, предусмотренных пунктами 4.6 и 4.7 настоящего Положения, и нарушение срока подачи заявки на участие в Конкурсе, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

4.10. Мотивированный отказ в регистрации заявки на участие в Конкурсе направляется участнику Конкурса в течение пяти рабочих дней организатором Конкурса со дня её поступления.

4.11. В случае если ни одна заявка на участие в Конкурсе не представлена, Конкурс признаётся несостоявшимся.

4.12. Конкурсная комиссия оценивает результаты деятельности участника Конкурса, исходя из следующих критериев: интенсивность участия независимого эксперта в проведении независимой экспертизы, определяемая на основании сведений об общем количестве направленных им заключений;

4.13. общее количество выявленных независимым экспертом коррупционных факторов, признанных обоснованными в мотивированных ответах, направленных по результатам рассмотрения заключений; значимость выявленных независимым экспертом коррупционных факторов;

4.14. соответствие законодательству, обоснованность, практическая значимость способов устранения выявленных коррупционных факторов, предложенных независимым экспертом в заключениях.

4.15. Результаты деятельности независимого эксперта по каждому критерию, установленному пунктом 4.10 настоящего раздела, оцениваются с применением шестибальной системы в диапазоне от 0 до 5 баллов.

4.16. Число баллов, выставленных всеми членами конкурсной комиссии по итогам оценки результатов деятельности каждого участника Конкурса, суммируется и делится на число членов конкурсной комиссии, принявших участие в данной оценке. Частное от указанного деления представляет собой итоговую сумму баллов, полученных участником Конкурса.

4.17. Участникам Конкурса, занявшим в указанном списке первое, второе и третье места, присваиваются, соответственно, первое, второе и третье места, и они объявляются победителями Конкурса.

4.18. В случае, если полученные всеми участниками Конкурса итоговые суммы баллов не превышают 15 баллов, Конкурс признаётся не состоявшимся. В случае равенства наибольших итоговых сумм баллов, полученных участниками Конкурса, включёнными в указанный список, участник Конкурса, которому отдаётся предпочтение, определяется открытым голосованием членов конкурсной комиссии, присутствующих на её заседании, в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Положения.

4.19. Победителям Конкурса вручаются дипломы организатора Конкурса, в которых указываются занятые ими места.

4.20. Итоги Конкурса в течение трёх рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Губернатора и Правительства Ульяновской области www.ulgov.ru и Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области www.anticorrupt-ul.ru.

4.21. Вручение дипломов организатора Конкурса победителям Конкурса осуществляется к Международному дню борьбы с коррупцией - 09 декабря. О дате, времени и месте их вручения победители Конкурса своевременно уведомляются организатором Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению

**ФОРМА ЗАЯВКИ  
на участие в конкурсе на лучшего эксперта (экспертную организацию),  
привлеченного (привлеченную) для проведения антикоррупционной  
экспертизы нормативных правовых актов  
Ульяновской области и их проектов**

1. Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя (для физических лиц)/наименование заявителя (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

2. Адрес места жительства заявителя (для физических лиц)/адрес места нахождения заявителя (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

3. Паспортные данные заявителя (для физических лиц)/ОГРН, ИНН заявителя (для юридических лиц) \_\_\_\_\_

Место работы (для физических лиц) \_\_\_\_\_

5. Номер свидетельства об аккредитации заявителя в качестве эксперта по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов \_\_\_\_\_

6. Сведения об общем количестве направленных в период с 01 ноября 2016 года по 01 ноября 2017 года заключений по результатам проведенной независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ульяновской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области или их должностных лиц, проектов указанных правовых актов (далее - заключения) \_\_\_\_\_

7. Сведения об общем количестве выявленных заявителем коррупционных факторов, признанных обоснованными, в ответах, направленных по результатам рассмотрения заключений \_\_\_\_\_

8. Сведения о способах устранения выявленных коррупционных факторов, предложенных в заключениях \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаю, что вся информация, представленная в ней, а также в приложениях к ней, является достоверной.

(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (последнее - при наличии)

Не возражаю против обработки моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (последнее - при наличии)  
М.П. (при наличии печати)

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
23 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-143

**О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции  
и экономики Ульяновской области от 19.12.2016 № 06-528**

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в таблицу приложения № 2 к приказу Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 19.12.2016 № 06-528 «Об установлении тарифов на горячую воду (горячее водоснабжение) для ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОРПОРАЦИЯ РАЗВИТИЯ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ» на 2017 год» изменение, дополнив строкой 13 следующего содержания:

13.	На территории муниципального образования «Барановское сельское поселение» Николаевского района Ульяновской области		
13.1	С 29.11.2017 по 31.12.2017		
1)	потребители, кроме населения (без учёта НДС)	38,19	1788,64
2)	население (с учётом НДС) <*>	45,06	2110,60

2. Настоящий приказ вступает в силу с 29 ноября 2017 года.  
Исполняющий обязанности Министра Е.В.Волова

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
23 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-148

**О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства  
развития конкуренции и экономики Ульяновской области**

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Признать утратившими силу: приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-240 «Об установлении тарифов на водоотведение для Муниципального унитарного предприятия «Тепловик» на 2017 год»;

приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 24.11.2016 № 06-243 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Муниципального унитарного предприятия «Тепловик» на 2017 год».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 29 ноября 2017 года.  
Исполняющий обязанности Министра Е.В.Волова

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
23 ноября 2017 г. г. Ульяновск № 06-153

**Об утверждении производственной программы в сфере водоотведения  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», на основании Положения о Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 14.04.2014 № 8/125-П «О Министерстве развития конкуренции и экономики Ульяновской области, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить производственную программу в сфере водоотведения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2017 год, согласно приложению.

Исполняющий обязанности Министра Е.В.Волова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области  
от 23 ноября 2017 г. № 06-153

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КОМХОЗ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
на 2017 год**

1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, в отношении которой разработана производственная программа	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «КОМХОЗ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧУФАРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВЕШКАЙМСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Местонахождение регулируемой организации	Мира ул., д.44, р.п. Чуфарово, Вешкаймский район», Ульяновская область, 433120
Наименование уполномоченного органа, утвердившего производственную программу	Министерство развития конкуренции и экономики Ульяновской области
Местонахождение уполномоченного органа	Спасская ул., д.3, г. Ульяновск, Ульяновская область, 432017
Период реализации производственной программы	с 29.11.2017 по 31.12.2017

2. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованных систем водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс.руб.
1.	Мероприятия по ремонту объектов централизованных систем водоотведения	95,00
2.	Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	отсутствуют, мероприятия не запланированы

3. Планируемый объём принимаемых сточных вод, тыс.куб.м

№ п/п	Наименование показателя	2017 год
1.	Планируемый объём принимаемых сточных вод, в том числе:	43,00
1.1.	Население	35,50
1.2.	Бюджетные потребители	1,50
1.3.	Прочие потребители	6,00
1.4.	Собственные нужды	0,00

4. Объём финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, тыс.руб.

№ п/п	Наименование показателя	2017 год
1.	Расходы на энергетические ресурсы	122,36
2.	Расходы на оплату труда	610,49
3.	Прочие расходы	223,47
4.	Итого НВВ:	956,32

5. График реализации мероприятий производственной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации мероприятия
1.	Текущая эксплуатация объектов	ежедневно
2.	Текущий ремонт объектов	29.11.2017-31.12.2017